

Szentkirály község polgármesterétől

6031 Szentkirály, Kossuth Lajos u. 13. • Tel.: 76/597- 012 • Fax: 76/597- 010
E-mail: polgarmester@szentkiraly.hu • www.szentkiraly.hu

308-5/2026.

M e g h í v ó

A képviselő-testület ülését **2026. május 28-án** (csütörtökön) **17:00** órára tűzöm ki, melyre tisztelettel meghívom. (Előtte 16:30 órától a Pénzügyi Bizottság tartja kibővített ülését.)

Az ülés helye: **Faluház**

N a p i r e n d:

- 1) Előterjesztés a Homokhátság NpKft. 2025. évi zárszámadásáról
Előadó: Retkes Csaba ügyvezető
- 2) Előterjesztés az Önkormányzat 2025. évi zárszámadásáról
Előadó: Szabó Gellért polgármester
- 3) Előterjesztés az Önkormányzat 2026. évi költségvetési rendeletének módosításáról
Előadó: Szabó Gellért polgármester
- 4) Előterjesztés az Önkormányzat és a Homokhátság Nonprofit Kft. közötti közfeladatellátási együttműködési megállapodásról
Előadó: Szabó Gellért polgármester, Retkes Csaba ügyvezető
- 5) Előterjesztés az Önkormányzat és a Homokhátság Nonprofit Kft. közötti konyhaüzemeltetési megállapodás módosításáról
Előadó: Szabó Gellért polgármester, Retkes Csaba ügyvezető
- 6) Az Önkormányzati Hivatal 2025. évi tevékenységéről tájékoztató
Előadó: Gajdos Éva jegyző
- 7) Tájékoztató a tanyagondnoki szolgálatok 2025. évi működéséről
Előadó: Deák Béla és Kovács Pál tanyagondnok
- 8) Előterjesztés a folyamatba épített vezetői ellenőrzéssel kapcsolatos jelentések jóváhagyásáról
Előadó: Gajdos Éva jegyző
- 9) Előterjesztés a Napközi Otthonos Óvoda működésével kapcsolatos döntésekről
Előadó: Hádingerné Harnos Ildikó igazgató
- 10) Előterjesztés a Ceglédi Szilárdhulladék-gazdálkodási Konzorcium vagyonkezelési kérdéseiről
Előadó: Szabó Gellért polgármester
- 11) Tájékoztató a Duna-Tisza-közi Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önk. Társulás 2025. évi tevékenységéről
Előadó: Szabó Gellért polgármester
- 12) Tájékoztató a 2025. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatellátásról
Előadó: Vörösne Vári Ilona igazgatási előadó
- 13) Pályázat kiírása a Kis Vuk Bölcsőde intézményvezetői állására
Előadó: Gajdos Éva jegyző
- 14) Előterjesztés a Szentkirályi Polgárőr Egyesület támogatásáról
Előadó: Szabó Gellért polgármester

S z e n t k i r á l y, 2026. május 19.


polgármester

Előterjesztés a képviselő-testület 2026. május 28-i ülésére

1. napirendi pont:

A Homokhátság Nonprofit Kft. **2025. évi beszámolója**

A 2025. év a Npkft. életében sok változást és új feladatokat hozott.

A községi konyha üzemeltetése 2025-ben az infláció miatt tovább drágult (alapanyag, víz, gáz villany). Próbáltuk még így is a legjobbat kihozni a konyhán úgy, hogy az a minőség rovására ne menjen, több kevesebb sikerrel. A konyhai dolgozók létszáma 6 fő. A létszám 1 fő élelmezésvezetőből, 2 fő szakácsból, 3 fő konyhai kisegítőből áll (3 fő önkormányzati dolgozó, 3 fő kft. dolgozó).

Az utak karbantartását folyamatosan – ahogy a kapacitásunk engedi – 3 fővel végezzük, akik a Npkft. dolgozói. Az összes gép üzemeltetése, karbantartása, szerelése a Npkft. dolgozóinak feladata. Szerencsére a gépkezelőink az apróbb javítási munkákat el tudják végezni.

Az elkerülő út építése miatt az Olasz-dűlő (Kocséri út) forgalma megnőtt, ezért az út minősége nagyon romlott. Földútjaink állapota a fakitermelés miatt fokozatosan romlik. A javításkor előtérbe helyezzük a tanyagondnokok, a posta és a külterületen sűrűbben használt utak javítását. A földtulajdonosok továbbra sem törődnek a már kijavított utakkal, túlsúlyos szerelvényekkel járnak úgy a Kocséri úton, mint a földutakon – tisztelet a kivételnek. Természetesen a lakosság kéréseit is teljesítjük. Bért munkát vállalunk, ezzel is segítve az önkormányzat költségvetését.

A Npkft. gondozása alá tartozik az Édenkert, 5 fő közfoglalkoztatott munkavállalóval végezzük a munkát. A Start program részeként kézi szerszámok, szivattyú, vödörök, vetőmagok kerültek beszerzésre. Tavaly a kertben zeller, petrezselyem, uborka, zöldbab, szárazbab és csemegekukorica lett ültetve.

A következő mennyiségek teremtek a 2025-ben.

- szamóca	275,65 kg	- zöldség zöld	32,8 kg
- zöldbab	88 kg	- zöldség gumó	47,9 kg
- uborka	743,5 kg	- zeller zöld	6,0 kg
- csemegekukorica	41,5 kg	- zeller gumó	2,6 kg
- őszibarack	82,5 kg	- szárazbab	26,0 kg
- szilva	20,0 kg		
- meggy	10,2 kg		

Ezek a zöldségek további feldolgozásra a konyhára kerülnek. Krumplit, hagymát a helyi vállalkozóktól szereztük be.

A lecsóhoz az alapanyag felhasználása:

- paradicsom 300 kg (felajánlás Vörös Dezsőéktől)
- paprika 140 kg

Befőtteket a közfoglalkoztatottak, a nyugdíjasok segítségével, illetve a konyha bevonásával készítettünk (barack, körte, lecsó).

A közfoglalkoztatottakkal és a gépészekkel végezzük a parkok karbantartását. A parkban található padok és játszótéri játékok karbantartását férfi kollégáinkkal végezzük (padok léceinek cseréje). A parkokba helyi vállalkozóktól szerezzük be a virágokat és a cserjéket. Fűnyírás 2 hetente történik. A megemelkedett üzemanyagárak miatt ez jelentős összeget jelent.

Természetesen továbbra is az önkormányzat feladatai az elsők. (Ünnepségekre színpad állítás, óvoda bálra főzés, a férfi munkaerő részéről a színpad, sátrak állítása, padok bepakolása, parkok gondozása, favágás téli tüzelő kihordása, napi rendrakás.)

A Npkft. minden olyan eseményben, ami a község életében pozitív, aktívan részt kíván venni és megkönnyíteni az itt lakók életét.

Kérem a beszámoló elfogadását.

Retkes Csaba ügyvezető sk.

Homokhátság Nonprofit Kft 2025. évi teljesítés		
		2025. évi
		tény
2025. évi nyitó pénzkészlet		
	bankszámla	1 243 461
	Pénztári pénzkészlet	88 500
		1 331 961
Bevételek		
	Alaptevékenység árbevétele (földmunka)	856 082
	Bevétel térítési díj	43 458 600
	Működési támogatás (önkormányzat)	76 000 000
	Bevételek összesen	120 314 682
	Bevétel mindösszesen	121 646 643
Kiadások		
	Anyagköltség	42 424 665
	üzemanyag	103 768
	nyersanyag beszerzés	40 519 598
	egyéb anyagköltség	1 801 299
	Igénybe vett szolgáltatás költségei	5 647 045
	karbantartási költség	681 921
	munkabajárás, kiküldetés költsége	925 600
	bérleti díj	2 574 800
	közüzemi díj	1 249 753
	egyéb igénybe vett szolg.	214 971
	Bérköltség és járulék	66 939 003
	bérköltség	60 626 500
	járulék	6 312 503
	Écs	328 515
	Készlet	1 215 600
	nyersanyag	1 215 600
	Beruházás	0
	berendezések, felszerelések	0
	Kiadások összesen	115 010 713
		6 635 930
	Záró pénzkészlet összesen	6 635 930
	bank:	6 608 410
	pénztár	27 520

2. napirendi pont: Előterjesztés az Önkormányzat 2025. évi zárszámadásáról
Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. §-a alapján a jegyző által elkészített zárszámadási rendelet-tervezetet a polgármester terjeszti a Képviselő-testület elé.

Az önkormányzat 2025. évi gazdálkodása a jóváhagyott költségvetési rendelet alapján történt. Az önkormányzat a kötelező és önként vállalt feladatait a rendelkezésre álló pénzügyi források figyelembevételével biztosította.

A bevételek és kiadások teljesítése a rendelet-tervezetben és annak mellékleteiben részletezettek szerint alakult. Az önkormányzat a gazdálkodás során törekedett a pénzügyi egyensúly fenntartására, a működési kiadások fedezetének biztosítására, valamint a fejlesztési feladatok megvalósítására.

A 2025. évi költségvetési bevételek teljesítése összesen: 1.277.673.998 Ft.

A 2025. évi költségvetési kiadások teljesítése összesen: 1.259.553.286 Ft.

A költségvetési maradvány összege: 18.120.712 Ft.

Az önkormányzat intézményeinek gazdálkodása a jóváhagyott előirányzatok keretei között történt.

A rendelet-tervezet részletesen tartalmazza az önkormányzat és intézményei bevételeit, kiadásait, létszámadatait, vagyonának alakulását, valamint a pénzmaradvány elszámolását.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni az előterjesztés mellékletét képező rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjen!

A döntéshez Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény. 50.§-a alapján minősített többség szükséges.

Gajdos Éva
jegyző

Melléklet:

1. rendelet-tervezet
2. előzetes hatásvizsgálat, indokolás

Szentkirály Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2026. (.....) önkormányzati rendelete

Szentkirály Község Önkormányzata 2025. évi zárszámadásáról

[1] Az Önkormányzat Képviselő-testülete jogszabályi kötelezettségeinek eleget téve, valamint különösképpen a gazdaságosság, hatékonyság és transzparencia alapelveit szem előtt tartva a mindenkor gazdasági környezetet és a helyi sajátosságokat figyelembe véve határozta el 2024. évi költségvetési és a költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadási rendelet megalkotását, ezért

[2] Szentkirály Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32 cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. §

A rendelet hatálya kiterjed az önkormányzatra, valamint annak költségvetési szerveire.

2. Az önkormányzat összesített 2025. évi zárszámadása

2. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat önkormányzati szinten összesített 2025. évi zárszámadása

- a) bevételi főösszegét 1.277.673.998.- Ft-ban,
 - b) kiadási főösszegét 1.259.553.286.- Ft-ban,
 - c) a maradvány főösszegét 18.120.712.- Ft-ban
- állapítja meg.

(2) A képviselő-testület az önkormányzat önkormányzati szinten összesített 2025. évi zárszámadása 2025. december 31. napi pénzmaradványát 18.120.712.- Ft-ban állapítja meg.

3. Az önkormányzat intézmények nélküli 2025. évi zárszámadása

3. §

Szentkirály Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat saját zárszámadásáról szóló beszámolót és létszámadatokat ezen Önkormányzati rendelet mellékletét képező 1. mellékletnek megfelelően

- a) 982.429.275.- Ft bevétellel
 - b) 976.786.284.- Ft kiadással
 - c) 5.642.991.- Ft maradvánnyal
- hagyja jóvá.

4. A Szentkirályi Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi zárszámadása

4. §

Szentkirály Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Szentkirályi Közös Önkormányzati Hivatal zárszámadásáról szóló beszámolót és létszámadatokat ezen Önkormányzati rendelet mellékletét képező 2. mellékletnek megfelelően

- a) 103.336.294.- Ft bevétellel
- b) 96.617.657.- Ft kiadással
- c) 6.718.637.- Ft maradvánnyal

hagyja jóvá.

5. A Szentkirályi Napközi Otthonos Óvoda 2025. évi zárszámadása

5. §

Szentkirály Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Szentkirályi Napközi Otthonos Óvoda zárszámadásáról szóló beszámolót és létszámadatokat ezen Önkormányzatai rendelet mellékletét képező 3. mellékletnek megfelelően

- a) 129.251.848.- Ft bevétellel
- b) 127.044.164.- Ft kiadással
- c) 2.207.684.- Ft maradvánnyal

hagyja jóvá.

6. A Kis Vuk Bölcsőde 2025. évi zárszámadása

6. §

Szentkirály Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kis Vuk Bölcsőde zárszámadásáról szóló beszámolót és létszámadatokat ezen Önkormányzatai rendelet mellékletét képező 4. mellékletnek megfelelően

- a) 62.656.581.- Ft bevétellel
- b) 59.105.181.- Ft kiadással
- c) 3.551.400.- Ft maradvánnyal

hagyja jóvá.

7. Egyes mellékletek jóváhagyása

7. §

(1) Az Önkormányzat kormányzati funkcióra bontás szerinti kiadásait és bevételeit a Képviselő-testület az 5. melléklet szerint hagyja jóvá.

(2) A Szentkirályi Közös Önkormányzati Hivatal kormányzati funkcióra bontás szerinti kiadásait és bevételeit a Képviselő-testület a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.

(3) A Szentkirályi Napközi Otthonos Óvoda kormányzati funkcióra bontás szerinti kiadásait és bevételeit a Képviselő-testület a 7. melléklet szerint hagyja jóvá.

(4) A Kis Vuk Bölcsőde kormányzati funkcióra bontás szerinti kiadásait és bevételeit a Képviselő-testület a 8. melléklet szerint hagyja jóvá.

(5) A Képviselő-testület az Önkormányzat és a költségvetési szervek mérlegét a 9. melléklet alapján fogadja el.

(6) Az Önkormányzat és a költségvetési szervek maradványkimutatását a 10. melléklet tartalmazza.

(7) Az Önkormányzat és a költségvetési szervek eredménykimutatását a 11. melléklet tartalmazza.

(8) Az önkormányzati és a költségvetési szervek vagyonkimutatást a 12. melléklet alapján fogadja el a Képviselő-testület.

(9) A Kimutatást az immateriális javak, tárgyi eszközök koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök állományának alakulásáról a 13. melléklet tartalmazza.

(10) Az eszközök értékvesztésének alakulását a 14. melléklet szerint hagyja jóvá a Képviselő-testület.

(11) Az önkormányzatok általános, köznevelési és szociális feladataihoz kapcsolódó támogatások elszámolása, a helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásainak és egyéb kötött felhasználású támogatásainak elszámolása a 15. melléklet alapján kerül elfogadásra.

(12) Az önkormányzat és a költségvetési szervek költségvetési mérlegét a Képviselő-testület a 16. melléklet szerint fogadja el.

8. Több éves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségvállalások, adósságot keletkeztető ügyletek és kezességvállalások, pályázati elszámolások és európai uniós forrásokból finanszírozott projektek

8. §

(1) Több éves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségvállalások a 2025. évi költségvetési évben nem kerültek megállapításra.

(2) Adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségek a 2025. évi költségvetési évben nem kerültek megállapításra.

(3) Az Európai Unió által és hazai finanszírozási forrásokból megvalósuló projektek részletező kimutatását a 17. melléklet tartalmazza.

9. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

1. melléklet a 7/2026. (V. 29.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 1 melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

2. melléklet a 7/2026. (V. 29.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 2 melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

3. melléklet a 7/2026. (V. 29.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 3 melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

4. melléklet a 7/2026. (V. 29.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 4 melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

5. melléklet a 7/2026. (V. 29.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 5 melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

6. melléklet a 7/2026. (V. 29.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 6 melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

7. melléklet a 7/2026. (V. 29.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 7 melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

8. melléklet a 7/2026. (V. 29.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 8 melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

9. melléklet a 7/2026. (V. 29.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 9 melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

10. melléklet a 7/2026. (V. 29.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 10 melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

11. melléklet a 7/2026. (V. 29.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 11 melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

12. melléklet a 7/2026. (V. 29.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 12 melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

13. melléklet a 7/2026. (V. 29.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 13 melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

14. melléklet a 7/2026. (V. 29.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 14 melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

15. melléklet a 7/2026. (V. 29.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 15 melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

16. melléklet a 7/2026. (V. 29.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 16 melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

17. melléklet a 7/2026. (V. 29.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 17 melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

Végső előterjesztői indokolás

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 91. §-a értelmében a helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen. Ennek megfelelően került a Képviselő-testület májusi ülésének napirendjére a zárszámadási rendelet-tervezet.

A zárszámadást az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (továbbiakban: Áhsz.) előírásai alapján kell összeállítani, a rendelet ennek megfelelő.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 155. § (2) bekezdése értelmében az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek pénzmaradványát a Képviselő-testület a zárszámadási rendeletével egy időben állapítja meg, így a rendelet tartalmazza az intézmények pénzmaradványának jóváhagyását is.

Szentkirály község önkormányzata saját zárszámadásáról szóló beszámoló és létszámadatok
1. számú melléklet

Személyi Kiegészítő Önkormányzata																					
Megnevezés		2025. évi eredeti előirányzat	ebből		Módosítás összege	2025.12.31 módosított előirányzat	ebből			2025.12.31. teljesítés	ebből										
		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam- igazgatási feladatok			Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam- igazgatási feladatok		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam- igazgatási feladatok								
BEVÉTELEK																					
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	360 659 147	360 659 147	0	0	7 032 213	367 691 360	367 691 360	0	0	376 943 463	376 943 463	0	0							
B2	Felhalmozási célú támogatások áht. belülről	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
B3	Közhatalmi bevételek	232 200 000	212 200 000	20 000 000	0	46 609 713	278 809 713	258 809 713	20 000 000	0	281 248 261	281 248 261	0	0							
B4	Működési bevételek	51 059 048	51 059 048	0	0	123 779 476	174 838 524	174 838 524	0	0	128 660 304	128 660 304	0	0							
B5	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
B8	Finanszírozási bevételek	179 604 211	179 604 211	0	0	99 550 902	279 155 113	279 155 113	0	0	195 577 247	195 577 247	0	0							
Bevételek összesen		823 522 406	803 522 406	20 000 000	0	276 972 304	1 100 494 710	1 080 494 710	20 000 000	0	982 429 275	982 429 275	0	0							
KIADÁSOK																					
K1.	Személyi juttatások	121 000 000	111 000 000	10 000 000	0	2 865 039	123 865 039	112 017 039	11 848 000	0	116 541 790	104 764 484	11 777 306	0							
	K1101 Alapilletmény	112 900 000	102 900 000	10 000 000	0	-11 892 826	101 007 174	91 007 174	10 000 000	0	100 107 264	90 107 264	10 000 000	0							
	K1103 Céljuttatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	K1106 Jubileumi jutalom	0	0	0	0	709 865	709 865	709 865	0	0	709 865	709 865	0	0							
	K1107 Béren kívüli juttatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	K1108 Ruházati költségértítés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	K1109 Közlekedési költségértítés	0	0	0	0	203 000	203 000	203 000	0	0	201 420	201 420	0	0							
	K1113 Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	0	0	0	0	1 848 000	1 848 000	0	1 848 000	0	1 777 306	0	1 777 306	0							
	K121 Polgármesteri illetmény	0	0	0	0	12 000 000	12 000 000	12 000 000	0	0	10 845 410	10 845 410	0	0							
	K 122 Egyéb személyi juttatás, megbízási díjak	8 100 000	8 100 000	0	0	-3 000	8 097 000	8 097 000	0	0	2 900 525	2 900 525	0	0							
K2.	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	15 000 000	13 500 000	1 500 000	0	90	15 000 090	13 500 090	1 500 000	0	14 012 492	12 512 492	1 500 000	0							
	önkormányzati dolgozók munkabére utáni közteher	15 000 000	13 500 000	1 500 000	0	90	15 000 090	13 500 090	1 500 000	0	14 012 492	12 512 492	1 500 000	0							
K3.	Dologi kiadások	119 599 847	114 599 847	5 000 000	0	31 448 000	151 047 847	146 047 847	5 000 000	0	132 424 710	127 424 710	5 000 000	0							
	K311 Szakmai anyagok beszerzése	500 000	500 000	0	0	-400 000	100 000	100 000	0	0	57 100	57 100	0	0							
	K312 Informetikaai anyagok beszerzése	7 499 847	2 499 847	5 000 000	0	-1 000 000	6 499 847	1 499 847	5 000 000	0	6 176 992	1 176 992	5 000 000	0							
	K321 Irommentekai szolgáltatások	1 400 000	1 400 000	0	0	0	1 400 000	1 400 000	0	0	1 353 160	1 353 160	0	0							
	K322 Telekomunikációs szolgáltatások	400 000	400 000	0	0	-100 000	300 000	300 000	0	0	292 611	292 611	0	0							
	K331 Köztemei díjak, villamosenergia díj	6 500 000	6 500 000	0	0	5 321 000	11 821 000	11 821 000	0	0	11 220 249	11 220 249	0	0							
	K331 Köztemei díjak, gázdíj	3 000 000	3 000 000	0	0	0	4 000 000	4 000 000	0	0	1 955 731	1 955 731	0	0							
	K331 Köztemei díjak, vízdíj	2 000 000	2 000 000	0	0	1 100 000	3 100 000	3 100 000	0	0	2 659 069	2 659 069	0	0							
	K332 Yásárolati elemzés	45 000 000	45 000 000	0	0	-5 000 000	40 000 000	40 000 000	0	0	39 448 069	39 448 069	0	0							
	K333 Bérleti díjak	1 000 000	1 000 000	0	0	40 000	1 040 000	1 040 000	0	0	1 040 000	1 040 000	0	0							
	K334 karbantartás, kisjavítás	9 000 000	9 000 000	0	0	0	9 000 000	9 000 000	0	0	8 215 375	8 215 375	0	0							
	K335 közvetített szolg.	1 500 000	1 500 000	0	0	2 570 000	4 070 000	4 070 000	0	0	4 043 897	4 043 897	0	0							
	K336 Szakmai tev-i segítő szolg.	1 500 000	1 500 000	0	0	1 237 000	2 737 000	2 737 000	0	0	2 736 072	2 736 072	0	0							
	K337 Egyéb szolgáltatás	6 000 000	6 000 000	0	0	14 320 000	20 320 000	20 320 000	0	0	20 296 388	20 296 388	0	0							
	K341 Kiküldetés	300 000	300 000	0	0	390 000	690 000	690 000	0	0	213 372	213 372	0	0							
	K351 Előzetesen felszámított áfa	25 000 000	25 000 000	0	0	0	25 000 000	25 000 000	0	0	23 879 271	23 879 271	0	0							
	K352 Fizetendő áfa	1 000 000	1 000 000	0	0	0	1 000 000	1 000 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	K354 Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	0	0	0	0	10 470 000	10 470 000	10 470 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	K355 Egyéb dologi kiadások	8 000 000	8 000 000	0	0	1 500 000	9 500 000	9 500 000	0	0	8 837 354	8 837 354	0	0							
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
K4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	15 000 000	15 000 000	0	0	3 800 000	18 800 000	18 800 000	0	0	18 301 474	18 301 474	0	0							
	települési támogatás	15 000 000	15 000 000	0	0	3 800 000	18 800 000	18 800 000	0	0	18 301 474	18 301 474	0	0							
K502.	Elvonások és befizetések	77 087 616	77 087 616	0	0	9 829 969	86 917 585	86 917 585	0	0	86 917 585	86 917 585	0	0							
	K5021 Előző évi elszámolásból származó kiadások	0	0	0	0	3 501 169	3 501 169	3 501 169	0	0	3 501 169	3 501 169	0	0							
	K5022 Szolidaritási hozzájárulás	77 087 616	77 087 616	0	0	6 328 800	83 416 416	83 416 416	0	0	83 416 416	83 416 416	0	0							
K506.	Egyéb működési célú támogatások áht-n belülrő	62 500 000	62 500 000	0	0	18 863 586	81 363 586	81 363 586	0	0	81 363 586	81 363 586	0	0							
K513	Tartalék	130 000 000	130 000 000	0	0	-55 000 000	75 000 000	75 000 000	0	0	0	0	0	0							
K6.	Beruházások	5 000 000	5 000 000	0	0	35 450 000	40 450 000	40 450 000	0	0	37 613 228	37 613 228	0	0							
	K62 Ingatlanok beszerzése, létesítése	0	0	0	0	30 000 000	30 000 000	30 000 000	0	0	29 878 722	29 878 722	0	0							
	K64 Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	4 000 000	4 000 000	0	0	0	4 000 000	4 000 000	0	0	1 686 061	1 686 061	0	0							
	K65 Résezesedés beszerzése	0	0	0	0	450 000	450 000	450 000	0	0	450 000	450 000	0	0							
	K67 Beruházási áfa	1 000 000	1 000 000	0	0	5 000 000	6 000 000	6 000 000	0	0	5 598 445	5 598 445	0	0							
K7.	Felújítások	0	0	0	0	47 610 981	47 610 981	47 610 981	0	0	31 599 602	31 599 602	0	0							
	K71 Ingatlan felújítás	0	0	0	0	18 717 758	18 717 758	18 717 758	0	0	5 535 024	5 535 024	0	0							
	K73 Egyéb tárgyi eszköz felújítás	0	0	0	0	19 750 000	19 750 000	19 750 000	0	0	19 346 552	19 346 552	0	0							
	K74 Felújítás áfa	0	0	0	0	9 143 223	9 143 223	9 143 223	0	0	6 718 026	6 718 026	0	0							
K9.	Finanszírozási kiadások	278 334 943	265 999 048	0	0	182 104 639	460 439 582	460 439 582	0	0	458 011 817	458 011 817	0	0							
	K9121 Forgatási célú beföldi értékpapír vásárlás	0	0	0	0	175 730 000	175 730 000	175 730 000	0	0	175 000 000	175 000 000	0	0							
	K914 ÁHT. Belüli megelőlegezés visszafizetése	12 335 895	12 335 895	0	0	4 429 189	16 765 084	16 765 084	0	0	16 765 084	16 765 084	0	0							
	K915 Központi irányítóluszeri támogatás	265 999 048	265 999 048	0	0	1 945 450	267 944 498	267 944 498	0	0	266 246 733	266 246 733	0	0							
	Működési kiadások	270 599 847	254 099 847	0	0	38 113 129	308 712 976	290 364 976	18 348 000	0	281 280 466	263 003 160	18 277 306	0							
	Felhalmozási kiadások	274 587 616	274 587 616	0	0	56 754 536	331 342 001	332 342 152	0	0	237 494 001	237 494 001	0	0							
	Finanszírozási kiadások	278 334 943	278 334 943	0	0	182 104 639	460 439 582	460 439 582	0	0	458 011 817	458 011 817	0	0							
Önkormányzati kiadások összesen		823 522 406	807 022 406	0	0	276 972 304	1 100 494 710	1 082 146 710	18 348 000	0	976 786 284	958 508 017	18 277 306	0							

Létszám adatok: 27 fő

Szentkirályi közös önkormányzati hivatal zárszámadásáról szóló beszámoló és létszámadatok

2. számú melléklet

Megnevezés	2025. évi eredeti előirányzat	ebből			Módosítás összege	2025.12.31. módosított előirányzat	ebből			2025.12.31-t eljesítés	ebből		
		Kötelező feladatok	Ön- ként vállalt feladatok	Állam- igazgatási feladatok			Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam- igazgatási feladatok		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam- igazgatási feladatok
BEVÉTELEK													
B402 Szolgáltatások ellenértéke	0	0	0	0	60 000	60 000	60 000	0	60 000	60 000	0	0	60 000
B403 Közvetített szolg. ellenértéke	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B404 Tulajdonosi bevételek	0	0	0	0	5 788 402	5 788 402	5 788 402	0	0	5 788 412	0	0	5 788 412
B411 Egyéb működési bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	1
B4. Működési bevételek	0	0	0	0	5 848 402	5 848 402	0	0	5 848 413	5 848 413	0	0	5 848 413
B813. Maradvány igénybevétele	3 082 238	0	0	3 082 238	3 097 195	6 179 433	6 179 433	0	6 179 433	6 179 433	0	0	6 179 433
B816. Központi, irányító szervi támogatás	91 417 762	0	0	91 417 762	783 450	92 201 212	92 201 212	0	92 201 212	91 308 448	0	0	91 308 448
B8 Finanszírozási bevételek	94 500 000	0	0	94 500 000	3 880 645	98 380 645	98 380 645	0	98 380 645	97 487 881	0	0	97 487 881
Bevételek összesen	94 500 000	0	0	94 500 000	9 729 047	104 229 047	98 380 645	0	104 229 047	103 336 294	0	0	103 336 294
KIADÁSOK													
K1. Személyi juttatások	77 100 000	77 100 000	0	0	1 006 783	78 106 783	78 106 783	0	78 106 783	76 860 704	76 860 704	0	76 860 704
K1101 Alapilletmény, pótlékok	73 000 000	73 000 000	0	0	-471 401	72 528 599	72 528 599	0	72 528 599	71 511 535	71 511 535	0	71 511 535
K1103 Céljuttatás, projektprémium	0	0	0	0	268 184	268 184	268 184	0	268 184	268 184	268 184	0	268 184
K1106 Jubileumi jutalom	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
K1107 Bérén kívüli juttatások	4 100 000	4 100 000	0	0	0	4 100 000	4 100 000	0	4 100 000	4 000 000	4 000 000	0	4 000 000
K1109 Közlekedési költségértékelés	0	0	0	0	710 000	710 000	710 000	0	710 000	708 240	708 240	0	708 240
K1113 Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	0	0	0	0	500 000	500 000	500 000	0	500 000	372 745	372 745	0	372 745
K122 Külső személyi juttatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
K2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 600 000	0	0	9 600 000	1 512 264	11 112 264	11 112 264	0	11 112 264	11 112 264	11 112 264	0	11 112 264
K3. Dologi kiadások	7 800 000	0	0	7 800 000	7 210 000	15 010 000	15 010 000	0	15 010 000	8 644 689	8 644 689	0	8 644 689
K311 Szakmai anyagok beszerzése	500 000	0	0	500 000	0	500 000	500 000	0	500 000	282 290	282 290	0	282 290
K312 Üzemeltetési anyagok beszerzése	150 000	0	0	150 000	150 000	300 000	300 000	0	300 000	243 401	243 401	0	243 401
K321 Informatikai szolgáltatások	2 450 000	0	0	2 450 000	220 000	2 670 000	2 670 000	0	2 670 000	2 659 322	2 659 322	0	2 659 322
K322 Telefondíj	200 000	0	0	200 000	200 000	400 000	400 000	0	400 000	386 861	386 861	0	386 861
K331 Köztisztviselői díjak, villamosenergia díj	600 000	0	0	600 000	0	600 000	600 000	0	600 000	417 164	417 164	0	417 164
K331 Köztisztviselői díjak, gáz	1 350 000	0	0	1 350 000	1 550 000	2 900 000	2 900 000	0	2 900 000	750 653	750 653	0	750 653
K331 Köztisztviselői díjak, víz	50 000	0	0	50 000	1 280 000	1 330 000	1 330 000	0	1 330 000	152 616	152 616	0	152 616
K334 Karbantartási, kisjavítási	0	0	0	0	30 000	30 000	30 000	0	30 000	28 700	28 700	0	28 700
K335 Közvetített szolgáltatás	0	0	0	0	100 000	100 000	100 000	0	100 000	12 500	12 500	0	12 500
K336 Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás	1 000 000	0	0	1 000 000	0	1 000 000	1 000 000	0	1 000 000	237 779	237 779	0	237 779
K337 Egyéb szolg.	700 000	0	0	700 000	2 220 000	2 920 000	2 920 000	0	2 920 000	2 438 660	2 438 660	0	2 438 660
K341 Kiküldetések kiadása	600 000	0	0	600 000	20 000	620 000	620 000	0	620 000	16 079	16 079	0	16 079
K351 Működési célú áfa	200 000	0	0	200 000	1 300 000	1 500 000	1 500 000	0	1 500 000	887 956	887 956	0	887 956
K352 Fizetendő áfa	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
K355 Egyéb dologi	0	0	0	0	140 000	140 000	140 000	0	140 000	130 708	130 708	0	130 708
K6. Beruházások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
K64 Egyéb tárgyi eszköz beszerzés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
K67 Beruházási áfa	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Kiadások összesen	94 500 000	77 100 000	0	17 400 000	9 729 047	104 229 047	104 229 047	0	104 229 047	96 617 657	96 617 657	0	96 617 657

Létszámadatok: köztisztviselő 10 fő

Szentkirályi Napközi Otthonos Óvoda zárszámadásáról szóló beszámoló és létszámadatok

3. számú melléklet

Szentkirályi Napközi Otthonos Óvoda									Ft				Ft
Megnevezés	2025. évi eredeti előirányzat	ebből		Módosítás összege	2025.12.31. módosított előirányzat	ebből			2025.12.31. teljesítés	ebből			
		Kötelező feladatok	Ön kén t vál lalt fel ad at ok			Áll am - iga zga tási fela dat ok	Kötelező feladatok	Ön kén t vál lalt fela dat ok		Áll am - iga zga tási fela dat ok			
BEVÉTELEK													
B403 Közvetített szolgáltatás	0	0	0	1 050 000	1 050 000	1 050 000	0	0	1 022 930	1 022 930	0	0	
B404 Tulajdonosi bevétel	0	0	0	300 000	300 000	300 000			300 000	300 000			
B4 Működési bevételek	0	0	0	1 350 000	1 350 000	1 350 000	0	0	1 322 930	1 322 930	0	0	
B813. Maradvány igénybevétele	264 520	264 520	0	1 849 006	2 113 526	2 113 526	0	0	2 113 526	2 113 526	0	0	
B816. Központi, irányító szervei támogatás	115 945 480	115 945 480	0	10 732 360	126 677 840	126 677 840	0	0	125 815 392	125 815 392	0	0	
B8 Finanszírozási bevételek	116 210 000	116 210 000	0	12 581 366	128 791 366	128 791 366	0	0	127 928 918	127 928 918	0	0	
Bevételek összesen	116 210 000	116 210 000	0	13 931 366	130 141 366	130 141 366	0	0	129 251 848	129 251 848	0	0	
KIADÁSOK													
K1. Személyi juttatások	97 540 000	97 540 000	0	7 041 584	104 581 584	104 581 584	0	0	103 830 188	103 830 188	0	0	
K1101 Alapilletmény, pótlékok	95 000 000	95 000 000	0	3 059 745	98 059 745	98 059 745	0	0	97 840 884	97 840 884	0	0	
K1103 Cékjuttatás, prémium	0			2 530 000	2 530 000	2 530 000			2 530 000	2 530 000			
K1106 Jubileumi jutalom	2 040 000	2 040 000	0	43 600	2 083 600	2 083 600	0	0	2 043 600	2 043 600	0	0	
K1107 Béren kívüli juttatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
K1108 Ruházati költségértérítés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
K1109 Közlekedési költségértérítés	500 000	500 000	0	0	500 000	500 000	0	0	33 000	33 000	0	0	
K1113 Foglalkoztatottak egyéb személyi juttat	0	0	0	1 408 239	1 408 239	1 408 239	0	0	1 382 704	1 382 704	0	0	
K2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális t	12 000 000	12 000 000	0	2 510 000	14 510 000	14 510 000	0	0	13 509 216	13 509 216	0	0	
K3. Dologi kiadások	5 400 000	5 400 000	0	3 679 422	9 079 422	9 079 422	0	0	7 997 768	7 997 768	0	0	
K311 Szakmai anyagok beszerzése	200 000	200 000	0	0	200 000	200 000	0	0	122 604	122 604	0	0	
K312 Üzemeltetési anyagok beszerzése	400 000	400 000	0	0	400 000	400 000	0	0	392 650	392 650	0	0	
K321 Informatikai szolgáltatások	400 000	400 000	0	0	400 000	400 000	0	0	389 394	389 394	0	0	
K322 Telefondíj	100 000	100 000	0	0	100 000	100 000	0	0	69 333	69 333	0	0	
K331 Közütemi díjak, villamosenergia díj	300 000	300 000	0	900 000	1 200 000	1 200 000	0	0	865 555	865 555	0	0	
K331 Közütemi díjak, gázenergia díj	800 000	800 000	0	20 000	820 000	820 000	0	0	688 239	688 239	0	0	
K331 Közütemi díjak, vízdíj	900 000	900 000	0	-450 000	450 000	450 000	0	0	345 392	345 392	0	0	
K334 karbantartás, kisjavítás	200 000	200 000	0	260 000	460 000	460 000	0	0	458 620	458 620	0	0	
K335 Közvetített szolgáltatás	0	0	0	860 000	860 000	860 000	0	0	855 998	855 998	0	0	
K336 Szakmai tev-t segítő szolg.	500 000	500 000	0	232 000	732 000	732 000	0	0	731 476	731 476	0	0	
K337 Egyéb szolg.	200 000	200 000	0	900 000	1 100 000	1 100 000	0	0	889 214	889 214	0	0	
K341 Kiküldetés	0	0	0	48 416	48 416	48 416	0	0	47 349	47 349	0	0	
K351 Előzetesen felszámított áfa	900 000	900 000	0	610 000	1 510 000	1 510 000	0	0	1 384 747	1 384 747	0	0	
K355 Egyéb dologi kiadások	500 000	500 000	0	299 006	799 006	799 006	0	0	757 197	757 197	0	0	
K6. Beruházások	1 270 000	1 270 000	0	700 000	1 970 000	1 970 000	0	0	1 706 992	1 706 992	0	0	
K64 Egyéb tárgyi eszköz beszerzés (telefon)	1 000 000	1 000 000	0	500 000	1 500 000	1 500 000	0	0	1 344 088	1 344 088	0	0	
K67 Beruházási áfa	270 000	270 000	0	200 000	470 000	470 000	0	0	362 904	362 904	0	0	
Kiadások összesen	116 210 000	116 210 000	0	13 931 006	130 141 006	130 141 006	0	0	127 044 164	127 044 164	0	0	

Létszámadatok: 12 fő

A Kis Vuk Bölcsőde zárszámadásáról szóló beszámoló és létszámadatok 4. számú melléklet

Kis Vuk Bölcsőde									Ft				Ft
Megnevezés	2025. évi eredeti előirányzat	ebből			Módosítás összege	2025.12.31. módosított előirányzat	ebből			2025.12.31. teljesítés	ebből		
		Kötelező feladatok	Ön kén t váll alt fela dat ok	Áll am- iga zga tási fela dat ok			Kötelező feladatok	Ön ké nt váll al t fel ad at ok	Áll a m- iga zg at ási fel ad at ok		Kötelező feladatok	Ön ké nt váll al t fel ad at ok	Áll a m- iga zg at ási fel ad at ok
BEVÉTELEK													
B402 Szolgáltatás ellenértéke	300 000	300 000	0	0	55 000	355 000	355 000	0	0	60 600	60 600	0	0
B404 Tulajdonosi bevétel	0	0	0	0	350 000	350 000	350 000	0	0	362 747	362 747	0	0
B405 Ellátási díj	900 000	900 000	0	0	647 000	1 547 000	1 547 000	0	0	1 064 100	1 064 100	0	0
B4 Működési bevételek	1 200 000	1 200 000	0	0	1 052 000	2 252 000	2 252 000	0	0	1 487 447	1 487 447	0	0
B813. Maradvány igénybevétele	384 194	384 194	0	0	11 662 047	12 046 241	12 046 241	0	0	12 046 241	12 046 241	0	0
B816. Központi, irányító szervei támogatás	58 635 806	58 635 806	0	0	-9 570 000	49 065 806	49 065 806	0	0	49 122 893	49 122 893	0	0
B8 Finanszírozási bevételek	59 020 000	59 020 000	0	0	2 092 047	61 112 047	61 112 047	0	0	61 169 134	61 169 134	0	0
Bevételek összesen	60 220 000	60 220 000	0	0	3 144 047	63 364 047	63 364 047	0	0	62 656 581	62 656 581	0	0
KIADÁSOK													
K1. Személyi juttatások	49 400 000	49 400 000	0	0	1 570 000	50 970 000	50 970 000	0	0	47 808 340	47 808 340	0	0
K1101 Alapilletmény, pótlékok	49 200 000	49 200 000	0	0	398 600	49 598 600	49 598 600	0	0	46 625 754	46 625 754	0	0
K1103 Céljuttatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
K1107 Bérén kívüli juttatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
K1109 Közlekedési költségtérítés	200 000	200 000	0	0	618 200	818 200	818 200	0	0	737 100	737 100	0	0
K1113 Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	0	0	0	0	553 200	553 200	553 200	0	0	445 486	445 486	0	0
K2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6 400 000	6 400 000	0	0	730 000	7 130 000	7 130 000	0	0	6 725 231	6 725 231	0	0
K3. Dologi kiadások	4 420 000	4 420 000	0	0	844 047	5 264 047	5 264 047	0	0	4 571 610	4 571 610	0	0
K311 Szakmai anyagok beszerzése	150 000	150 000	0	0	0	150 000	150 000	0	0	102 202	102 202	0	0
K312 Üzemeltetési anyagok beszerzése	700 000	700 000	0	0	235 000	935 000	935 000	0	0	933 431	933 431	0	0
K321 Informatikai szolgáltatások	150 000	150 000	0	0	147 000	297 000	297 000	0	0	249 347	249 347	0	0
K322 Telefondíj	20 000	20 000	0	0	4 000	24 000	24 000	0	0	23 352	23 352	0	0
K331 Közütemi díjak, villamosenergia díj	200 000	200 000	0	0	0	200 000	200 000	0	0	181 460	181 460	0	0
K331 Közütemi díjak, gázenergia díj	1 000 000	1 000 000	0	0	-50 000	950 000	950 000	0	0	806 268	806 268	0	0
K331 Közütemi díjak, vízdíj	400 000	400 000	0	0	246 000	646 000	646 000	0	0	521 601	521 601	0	0
K334 karbantartás, kisjavítás	100 000	100 000	0	0	101 000	201 000	201 000	0	0	200 561	200 561	0	0
K336 Szakmai tev-t segítő szolg.	500 000	500 000	0	0	0	500 000	500 000	0	0	237 700	237 700	0	0
K337 Egyéb szolg.	200 000	200 000	0	0	43 000	243 000	243 000	0	0	242 099	242 099	0	0
K351 Előzetesen felszámított áfa	700 000	700 000	0	0	204 000	904 000	904 000	0	0	862 192	862 192	0	0
K355 Egyéb dologi kiadások	300 000	300 000	0	0	-85 953	214 047	214 047	0	0	211 397	211 397	0	0
K6. Beruházások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
K64 Egyéb tárgyi eszköz beszerzés (telefon)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
K67 Beruházási áfa	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Kiadások összesen	60 220 000	60 220 000	0	0	3 144 047	63 364 047	63 364 047	0	0	59 105 181	59 105 181	0	0

Létszámadatok: 8 fő

5. számú melléklet

13

06/A Teljesített bevételek kormányzati funkcióként																		
Megnevezés	Összesen	0111 30 Önkö- rmán- yzato- k és - müköd- és	013320 Köztem- et- fenntar- tás és - müköd- és	018010 Önkormá- nyzatok elszámolá- sai	018030 Támogat- ási célú finanszí- rozási művelet	041120 Földügy igazgatá- sa	041233 Hosszabb időtarta- mú közfiglal- koztatás	062020 Települ- ztési projekt ek és	066020 Város-, közsségga- zdálkodá- si egyéb szolgálat	08103 0 Sportl étesít mény	08204 4 Könyv tári szolgá- lat	082091 Közműv- előadás- és közössé- gi és társadal- m	096015 Gyerme- k étkeztet- és köznevel- ési	107051 Szociális étkezteté- s szociális konvén- s	10705 2 Ház újít ás	900020 Önkormá- nyzatok funkcióra nem sorolható	900060 Forgatási és befekteté- si célú finanszíro- zás	
01 Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	115 207 867	0	0	115 207 867	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
02 Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112)	121 807 084	0	0	121 807 084	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
03 Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B1131)	93 996 118	0	0	93 996 118	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
04 Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B1132)	25 743 282	0	0	25 743 282	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
05 Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (=03+04) (B113)	119 739 400	0	0	119 739 400	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
06 Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	6 639 282	0	0	6 639 282	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
07 Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115)	1 386 840	0	0	1 386 840	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
09 Önkormányzatok működési támogatásai (=01+02+05+06+07+08) (B11)	364 780 473	0	0	364 780 473	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
34 Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=35+...+44) (B16)	12 162 990	0	0	0	0	0	12 162 990	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
40 ebből: elkülönített állami pénzalapok (B16)	12 162 990	0	0	0	0	0	12 162 990	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
45 Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+12+23+34) (B1)	376 943 463	0	0	364 780 473	0	0	12 162 990	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
108 Vagyoni típusú adók (=109+...+114) (B34)	2 266 251	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2 266 251	0	
110 ebből: magánszemélyek kommunális adója (B34)	2 266 251	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2 266 251	0	
115 Értékesítési és forgalmi adók (=116+...+134) (B351)	274 849 872	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	274 849 872	0	
120 ebből: állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó (B351)	274 849 872	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	274 849 872	0	
161 Termékek és szolgáltatások adói (=115+135+139+140+144) (B35)	274 849 872	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	274 849 872	0	
162 Egyéb közhatalmi bevételek (>=163+...+180) (B36)	4 132 138	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4 132 138	0	
174 ebből: egyéb bírság (B36)	172 640	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	172 640	0	
181 Közhatalmi bevételek (=93+94+104+108+161+162) (B3)	281 248 261	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	281 248 261	0	
183 Szolgáltatások ellenértéke (>=184+185) (B402)	21 574 884	8 280	332 000	0	0	0	0	0	16 585 379	806 950	10 575	3 831 700	0	0	0	0	0	
184 ebből: tárgyi eszközök bérbeadásából származó bevétel (B402)	16 738 347	8 280	332 000	0	0	0	0	0	11 759 417	806 950	0	3 831 700	0	0	0	0	0	
186 Közvetített szolgáltatások ellenértéke (>=187) (B403)	4 257 191	0	0	0	0	0	0	0	4 257 191	0	0	0	0	0	0	0	0	
188 Tulajdonosi bevételek (>=189+...+194) (B404)	67 408 024	0	0	0	0	1 620 000	0	5 000 000	60 426 024	0	0	362 000	0	0	0	0	0	
195 Ellátási díjak (B405)	18 981 540	0	0	0	0	0	0	0	43 509	0	0	0	10 422 003	8 353 159	162 869	0	0	
196 Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	10 507 535	0	0	0	0	0	0	0	5 435 399	0	2 855	0	2 813 942	2 255 339	0	0	0	
202 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=203+204+205) (B4082)	5 921 360	0	0	0	0	0	0	0	17	0	0	0	0	0	0	0	5 921 343	
203 ebből: államháztartáson belül (B4082)	5 921 343	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5 921 343	
206 Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=198+202) (B408)	5 921 360	0	0	0	0	0	0	0	17	0	0	0	0	0	0	0	5 921 343	
215 Egyéb működési bevételek (>=216+217) (B411)	9 770	9 746	0	0	0	0	0	0	15	0	0	5	0	0	0	0	0	
218 Működési bevételek (=182+183+186+188+195+196+197+206+213+214+215) (B4)	128 660 304	18 026	332 000	0	0	1 620 000	0	5 000 000	86 747 534	806 950	13 430	4 193 705	13 235 945	10 608 498	162 869	0	5 921 343	
282 Költségvetési bevételek (=45+81+181+218+229+255+281) (B1-B7)	786 852 028	18 026	332 000	364 780 473	0	1 620 000	12 162 990	5 000 000	86 747 534	806 950	13 430	4 193 705	13 235 945	10 608 498	162 869	281 248 261	5 921 343	
287 Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (>=288) (B8121)	171 520 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	171 520 000	
292 Belföldi értékpapírok bevételei (=287+289+290+291) (B812)	171 520 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	171 520 000	
293 Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	6 349 218	0	0	0	6 349 218	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
295 Maradvány igénybevétele (=293+294) (B813)	6 349 218	0	0	0	6 349 218	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
296 Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814)	17 708 029	0	0	17 708 029	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
305 Belföldi finanszírozás bevételei (=286+292+295+296+297+299+300+301+304) (B81)	195 577 247	0	0	17 708 029	6 349 218	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	171 520 000	
314 Finanszírozási bevételek (=305+311+312+313) (B8)	195 577 247	0	0	17 708 029	6 349 218	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	171 520 000	
315 Bevételek összesen (=282+314) (B1-B8)	982 429 275	18 026	332 000	382 488 502	6 349 218	1 620 000	12 162 990	5 000 000	86 747 534	806 950	13 430	4 193 705	13 235 945	10 608 498	162 869	281 248 261	177 441 343	

Szentkirályi Közös Önkormányzati Hivatal Kormányzati funkciók szerinti kiadás és bevétel 2025.
6. sz. melléklet

05/A - Teljesített kiadások kormányzati funkcióként				
#	Megnevezés	Összesen	011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	71 511 535	71 511 535	0
03	Céljuttatás, projektprémium (K1103)	268 184	268 184	0
07	Béren kívüli juttatások (K1107)	4 000 000	4 000 000	0
09	Közlekedési költségtérítés (K1109)	708 240	708 240	0
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113)	372 745	372 745	0
15	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)	76 860 704	76 860 704	0
20	Személyi juttatások (=15+19) (K1)	76 860 704	76 860 704	0
21	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+27) (K2)	11 112 264	11 112 264	0
22	ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)	10 512 264	10 512 264	0
27	ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (K2)	600 000	600 000	0
28	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	282 290	282 290	0
29	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	243 401	243 401	0
31	Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)	525 691	525 691	0
32	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	2 659 322	2 659 322	0
33	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	386 861	386 861	0
34	Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)	3 046 183	3 046 183	0
35	Villamosenergia szolgáltatás díja (K3311)	417 164	417 164	0
36	Gázenergia szolgáltatás díja (K3312)	750 653	750 653	0
38	Víz- és csatorna szolgáltatás díja (K3314)	152 616	152 616	0
39	Közüzemi díjak (= 35+...+38) (K331)	1 320 433	1 320 433	0
43	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	28 700	28 700	0
44	Közvetített szolgáltatások (>=45) (K335)	12 500	12 500	0
46	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	237 779	237 779	0
47	Egyéb szolgáltatások (>=48) (K337)	2 438 660	2 422 082	16 578
49	Szolgáltatási kiadások (=39+40+41+43+44+46+47) (K33)	4 038 072	4 021 494	16 578
50	Kiküldetések kiadásai (K341)	16 079	16 079	0
52	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=50+51) (K34)	16 079	16 079	0
53	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	887 956	887 956	0
62	Egyéb dologi kiadások (K355)	130 708	130 708	0
63	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=53+54+55+58+62) (K35)	1 018 664	1 018 664	0
64	Dologi kiadások (=31+34+49+52+63) (K3)	8 644 689	8 628 111	16 578
273	Költségvetési kiadások (=20+21+64+124+194+205+210+272) (K1-K8)	96 617 657	96 601 079	16 578
313	Kiadások összesen (=273+312) (K1-K9)	96 617 657	96 601 079	16 578
314	Átlagos statisztikai állományi létszám	10	10	0

06/A - Teljesített bevételek kormányzati funkcióként				
#	Megnevezés	Összesen	011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek
183	Szolgáltatások ellenértéke (>=184+185) (B402)	60 000	60 000	0
188	Tulajdonosi bevételek (>=189+...+194) (B404)	5 788 412	5 788 412	0
215	Egyéb működési bevételek (>=216+217) (B411)	1	1	0
218	Működési bevételek (=182+183+186+188+195+196+197+206+213+214+215) (B4)	5 848 413	5 848 413	0
282	Költségvetési bevételek (=45+81+181+218+229+255+281) (B1-B7)	5 848 413	5 848 413	0
293	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	6 179 433	0	6 179 433
295	Maradvány igénybevétele (=293+294) (B813)	6 179 433	0	6 179 433
299	Központi, irányító szervi támogatás (B816)	91 308 448	0	91 308 448
305	Belföldi finanszírozás bevételei (=286+292+295+296+297+299+300+301+304) (B81)	97 487 881	0	97 487 881
314	Finanszírozási bevételek (=305+311+312+313) (B8)	97 487 881	0	97 487 881
315	Bevételek összesen (=282+314) (B1-B8)	103 336 294	5 848 413	97 487 881

Szentkirályi Napközi Otthonos Óvoda Kormányzati funkciók szerinti kiadás és bevétel 2025.

7. sz. melléklet

05/A - Teljesített kiadások kormányzati funkcióként				
#	Megnevezés	Összesen	091110 Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai	091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	97 840 884	97 840 884	0
03	Céljuttatás, projektprémium (K1103)	2 530 000	2 530 000	0
06	Jubileumi jutalom (K1106)	2 043 600	2 043 600	0
09	Közlekedési költségtérítés (K1109)	33 000	33 000	0
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113)	1 382 704	1 382 704	0
15	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)	103 830 188	103 830 188	0
20	Személyi juttatások (=15+19) (K1)	103 830 188	103 830 188	0
21	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+27) (K2)	13 509 216	13 509 216	0
22	ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)	13 497 549	13 497 549	0
25	ebből: táppénz hozzájárulás (K2)	11 667	11 667	0
28	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	122 604	0	122 604
29	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	392 650	0	392 650
31	Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)	515 254	0	515 254
32	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	389 394	0	389 394
33	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	69 333	0	69 333
34	Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)	458 727	0	458 727
35	Villamosenergia szolgáltatás díja (K3311)	865 555	0	865 555
36	Gázenergia szolgáltatás díja (K3312)	688 239	0	688 239
38	Víz- és csatorna szolgáltatás díja (K3314)	345 392	0	345 392
39	Közüzemi díjak (= 35+...+38) (K331)	1 899 186	0	1 899 186
43	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	458 620	0	458 620
44	Közvetített szolgáltatások (>=45) (K335)	855 998	0	855 998
46	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	731 476	0	731 476
47	Egyéb szolgáltatások (>=48) (K337)	889 214	0	889 214
49	Szolgáltatási kiadások (=39+40+41+43+44+46+47) (K33)	4 834 494	0	4 834 494
50	Kiküldetések kiadásai (K341)	47 349	47 349	0
52	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=50+51) (K34)	47 349	47 349	0
53	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	1 384 747	0	1 384 747
62	Egyéb dologi kiadások (K355)	757 197	0	757 197
63	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=53+54+55+58+62) (K35)	2 141 944	0	2 141 944
64	Dologi kiadások (=31+34+49+52+63) (K3)	7 997 768	47 349	7 950 419
199	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	1 344 088	0	1 344 088
204	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	362 904	0	362 904
205	Beruházások (=195+196+198+199+200+202+204) (K6)	1 706 992	0	1 706 992
273	Költségvetési kiadások (=20+21+64+124+194+205+210+272) (K1-K8)	127 044 164	117 386 753	9 657 411
313	Kiadások összesen (=273+312) (K1-K9)	127 044 164	117 386 753	9 657 411
314	Átlagos statisztikai állományi létszám	12	12	0

06/A - Teljesített bevételek kormányzati funkcióként				
#	Megnevezés	Összesen	018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek	091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
186	Közvetített szolgáltatások ellenértéke (>=187) (B403)	1 022 928	0	1 022 928
188	Tulajdonosi bevételek (>=189+...+194) (B404)	300 000	0	300 000
215	Egyéb működési bevételek (>=216+217) (B411)	2	0	2
218	Működési bevételek (=182+183+186+188+195+196+197+206+213+214+215) (B4)	1 322 930	0	1 322 930
282	Költségvetési bevételek (=45+81+181+218+229+255+281) (B1-B7)	1 322 930	0	1 322 930
293	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	2 113 526	2 113 526	0
295	Maradvány igénybevétele (=293+294) (B813)	2 113 526	2 113 526	0
299	Központi, irányító szervi támogatás (B816)	125 815 392	125 815 392	0
305	Belföldi finanszírozás bevételei (=286+292+295+296+297+299+300+301+304) (B81)	127 928 918	127 928 918	0
314	Finanszírozási bevételek (=305+311+312+313) (B8)	127 928 918	127 928 918	0
315	Bevételek összesen (=282+314) (B1-B8)	129 251 848	127 928 918	1 322 930

05/A - Teljesített kiadások kormányzati funkcióként				
#	Megnevezés	Összesen	104031 Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása	104035 Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	46 625 754	46 625 754	0
09	Közlékedési költségtérítés (K1109)	737 100	737 100	0
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113)	445 486	445 486	0
15	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)	47 808 340	47 808 340	0
20	Személyi juttatások (=15+19) (K1)	47 808 340	47 808 340	0
21	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+27) (K2)	6 725 231	6 725 231	0
22	ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)	6 487 705	6 487 705	0
25	ebből: táppénz hozzájárulás (K2)	237 526	237 526	0
28	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	102 202	102 202	0
29	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	933 431	889 194	44 237
31	Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)	1 035 633	991 396	44 237
32	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	249 347	249 347	0
33	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	23 352	23 352	0
34	Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)	272 699	272 699	0
35	Villamosenergia szolgáltatás díja (K3311)	181 460	181 460	0
36	Gázenergia szolgáltatás díja (K3312)	806 268	806 268	0
38	Víz- és csatorna szolgáltatás díja (K3314)	521 601	521 601	0
39	Közüzemi díjak (= 35+...+38) (K331)	1 509 329	1 509 329	0
43	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	200 561	200 561	0
46	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	237 700	237 700	0
47	Egyéb szolgáltatások (>=48) (K337)	242 099	242 099	0
49	Szolgáltatási kiadások (=39+40+41+43+44+46+47) (K33)	2 189 689	2 189 689	0
53	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	862 192	850 248	11 944
62	Egyéb dologi kiadások (K355)	211 397	211 397	0
63	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=53+54+55+58+62) (K35)	1 073 589	1 061 645	11 944
64	Dologi kiadások (=31+34+49+52+63) (K3)	4 571 610	4 515 429	56 181
273	Költségvetési kiadások (=20+21+64+124+194+205+210+272) (K1-K8)	59 105 181	59 049 000	56 181
313	Kiadások összesen (=273+312) (K1-K9)	59 105 181	59 049 000	56 181
314	Átlagos statisztikai állományi létszám	8	8	0

06/A - Teljesített bevételek kormányzati funkcióként				
#	Megnevezés	Összesen	018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek	104031 Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása
183	Szolgáltatások ellenértéke (>=184+185) (B402)	60 600	0	60 600
188	Tulajdonosi bevételek (>=189+...+194) (B404)	362 747	0	362 747
195	Ellátási díjak (B405)	1 064 100	0	1 064 100
218	Működési bevételek (=182+183+186+188+195+196+197+206+213+214+215) (B4)	1 487 447	0	1 487 447
282	Költségvetési bevételek (=45+81+181+218+229+255+281) (B1-B7)	1 487 447	0	1 487 447
293	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	12 046 241	12 046 241	0
295	Maradvány igénybevétele (=293+294) (B813)	12 046 241	12 046 241	0
299	Központi, irányító szervi támogatás (B816)	49 122 893	49 122 893	0
305	Belföldi finanszírozás bevételei (=286+292+295+296+297+299+300+301+304) (B81)	61 169 134	61 169 134	0
314	Finanszírozási bevételek (=305+311+312+313) (B8)	61 169 134	61 169 134	0
315	Bevételek összesen (=282+314) (B1-B8)	62 656 581	61 169 134	1 487 447

Szentkirály község önkormányzata Mérleg 2025.

9. számú melléklet

Szentkirály Község Önkormányzata 2025. évi Mérleg			
	Megnevezés	Előző időszak	Tárgyi időszak
05	A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	1 799 720 793	1 845 233 204
06	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	1 215 325	0
10	A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)	1 800 936 118	1 845 233 204
11	A/II/1 Tartós részesedések (=A/II/1a+...+A/II/1f)	11 959 866	12 409 866
13	A/II/1b - ebből: tartós részesedések nem pénzügyi vállalkozásban	2 130 000	2 580 000
14	A/II/1c - ebből: tartós részesedések pénzügyi vállalkozásban	9 829 866	9 829 866
18	A/III/2 Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (=A/III/2a+A/III/2b)	0	134 210 000
19	A/III/2a - ebből: államkötvények	0	134 210 000
22	A/III Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3)	11 959 866	146 619 866
23	A/IV/1 Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök (=A/IV/1a+A/IV/1b+A/IV/1c)	19 329 621	19 226 370
25	A/IV/1b - ebből: tárgyi eszközök	19 329 621	19 226 370
28	A/IV Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök (=A/IV/1+A/IV/2)	19 329 621	19 226 370
29	A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)	1 832 225 605	2 011 079 440
49	C/II/1 Forintpénztár	22 760	118 000
52	C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)	22 760	118 000
53	C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	37 245 556	21 770 021
54	C/III/2 Kincstárban vezetett forintszámlák	0	5 000 000
55	C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)	37 245 556	26 770 021
59	C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)	37 268 316	26 888 021
64	D/I/3 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre (=D/I/3a+...+D/I/3f)	12 555 999	4 701 102
68	D/I/3d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések vagyoni típusú adókra	325 318	200 135
69	D/I/3e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	9 291 683	4 134 214
70	D/I/3f - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre	2 938 998	366 753
71	D/I/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre (=D/I/4a+...+D/I/4i)	5 527 374	6 059 728
72	D/I/4a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	1 244 367	1 380 634
73	D/I/4b - ebből: költségvetési évben esedékes követelések tulajdonosi bevételekre	67 018	67 018
74	D/I/4c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések ellátási díjakra	3 219 583	3 521 655
75	D/I/4d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra	996 405	1 090 420
80	D/I/4i - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb működési bevételekre	1	1
95	D/I/8 Költségvetési évben esedékes követelések finanszírozási bevételekre (>=D/I/8a+...+D/I/8g)	0	133 480 000
96	D/I/8a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések forgatási célú belföldi értékpapírok beváltásából, értékesítéséből	0	133 480 000
103	D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+...+D/I/8)	18 083 373	144 240 830
108	D/II/3 Költségvetési évet követően esedékes követelések közhatalmi bevételre (=D/II/3a+...+D/II/3f)	113 470 912	123 769 748
112	D/II/3d - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések vagyoni típusú adókra	124 000	0
113	D/II/3e - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	113 346 912	123 769 748
139	D/II/8 Költségvetési évet követően esedékes követelések finanszírozási bevételekre (=D/II/8a+D/II/8b+D/II/8c+D/II/8d)	130 000 000	0
140	D/II/8a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések befektetési célú belföldi értékpapírok beváltásából, értékesítéséből	130 000 000	0
144	D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)	243 470 912	123 769 748
145	D/III/1 Adott előlegek (=D/III/1a+...+D/III/1f)	0	3 908 326
150	D/III/1e - ebből: foglalkoztatottaknak adott előlegek	0	3 908 326
154	D/III/4 Forgótőke elszámolása	20 000	110 000
157	D/III/7 Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása	0	1 481 188
160	D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)	20 000	5 499 514
161	D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)	261 574 285	273 510 092
163	E/I/2 Más előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó	9 589 012	0
166	E/I Előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolása (=E/I/1+...+E/I/4)	9 589 012	0
168	E/II/2 Más fizetendő általános forgalmi adó	-22 690 129	-33 291 679
169	E/II Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása (=E/II/1+E/II/2)	-22 690 129	-33 291 679
173	E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+E/II+E/III)	-13 101 117	-33 291 679
178	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	2 117 967 089	2 278 185 874
179	G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	178 810 000	178 810 000
181	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	12 254 000	12 254 000
182	G/IV Felhalmozott eredmény	1 923 210 687	1 872 549 290
184	G/VI Mérleg szerinti eredmény	-50 661 397	163 491 159
185	G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)	2 063 613 290	2 227 104 449
186	H/I/1 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra	2	2
187	H/I/2 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra	2	2
188	H/I/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	177 223	177 223
211	H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/I/1+...+H/I/9)	177 227	177 227
224	H/II/9 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra (>=H/II/9a+...+H/II/9j)	12 335 895	13 278 840
229	H/II/9e - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére	12 335 895	13 278 840
235	H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)	12 335 895	13 278 840
236	H/III/1 Kapott előlegek	18 011 367	26 025 225
237	H/III/2 Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása	12 208 412	0
238	H/III/3 Más szervezetet megillető bevételek elszámolása	719 319	719 319
245	H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/10)	30 939 098	26 744 544
246	H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)	43 452 220	40 200 611
249	J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	10 901 579	10 880 814
251	J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)	10 901 579	10 880 814
252	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	2 117 967 089	2 278 185 874

Szentkirályi Közös Önkormányzati Hivatal Mérleg 2025.

KÖH 2025 évi Mérleg			
	Megnevezés	Előző időszak	Tárgyi időszak
49	C/II/1 Forintpénztár	54 565	59 740
52	C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)	54 565	59 740
53	C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	3 027 673	1 402 269
55	C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)	3 027 673	1 402 269
59	C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)	3 082 238	1 462 009
71	D/I/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre (=D/I/4a+...+D/I/4i)	0	15 875
72	D/I/4a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	0	12 500
75	D/I/4d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra	0	3 375
103	D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+...+D/I/8)	0	15 875
145	D/III/1 Adott előlegek (=D/III/1a+...+D/III/1f)	0	5 256 628
150	D/III/1e - ebből: foglalkoztatottnak adott előlegek	0	5 256 628
157	D/III/7 Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása	3 097 195	0
160	D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)	3 097 195	5 256 628
161	D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)	3 097 195	5 272 503
168	E/II/2 Más fizetendő általános forgalmi adó	-159 526	-162 901
169	E/II Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása (=E/II/1+E/II/2)	-159 526	-162 901
173	E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+E/II+E/III)	-159 526	-162 901
178	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	6 019 907	6 571 611
181	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	2 278 000	2 278 000
182	G/IV Felhalmozott eredmény	-2 327 936	-1 912 894
184	G/VI Mérleg szerinti eredmény	415 042	-1 716 972
185	G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)	365 106	-1 351 866
249	J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	5 654 801	7 923 477
251	J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)	5 654 801	7 923 477
252	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	6 019 907	6 571 611

Szentkirályi Napközi Otthonos Óvoda Mérleg 2025.

Szentkirályi Napközi Otthonos Óvoda 2025. évi Mérleg			
	Megnevezés	Előző időszak	Tárgyi időszak
06	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	1 853 572	2 962 202
10	A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)	1 853 572	2 962 202
29	A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)	1 853 572	2 962 202
49	C/II/1 Forintpénztár	53 720	64 490
52	C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)	53 720	64 490
53	C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	210 800	0
55	C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)	210 800	0
59	C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)	264 520	64 490
71	D/I/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre (=D/I/4a+...+D/I/4i)	1	1
73	D/I/4b - ebből: költségvetési évben esedékes követelések tulajdonosi bevételekre	1	1
103	D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+...+D/I/8)	1	1
145	D/III/1 Adott előlegek (=D/III/1a+...+D/III/1f)	25 177	258 471
150	D/III/1e - ebből: foglalkoztatottaknak adott előlegek	25 177	258 471
157	D/III/7 Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása	1 823 830	1 884 723
160	D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)	1 849 007	2 143 194
161	D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)	1 849 008	2 143 195
178	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	3 967 100	5 169 887
181	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	79 000	79 000
182	G/IV Felhalmozott eredmény	-1 888 335	-4 094 366
184	G/VI Mérleg szerinti eredmény	-2 206 031	-349 693
185	G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)	-4 015 366	-4 365 059
236	H/III/1 Kapott előlegek	1	0
245	H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/10)	1	0
246	H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)	1	0
249	J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	7 982 465	9 534 946
251	J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)	7 982 465	9 534 946
252	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	3 967 100	5 169 887

Kis Vuk Bölcsőde Mérleg 2025.

Kis Vuk Bölcsőde 2025. évi mérleg			
	Megnevezés	Előző időszak	Tárgyi időszak
06	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	244 890	0
10	A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)	244 890	0
29	A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)	244 890	0
49	C/II/1 Forintpénztár	69 510	55 420
52	C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)	69 510	55 420
53	C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	314 684	49 861
55	C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)	314 684	49 861
59	C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)	384 194	105 281
71	D/I/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre (=D/I/4a+...+D/I/4i)	280 800	217 100
72	D/I/4a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	33 300	12 500
74	D/I/4c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések ellátási díjakra	247 500	204 600
103	D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+...+D/I/8)	280 800	217 100
145	D/III/1 Adott előlegek (=D/III/1a+...+D/III/1f)	43	3 458 997
150	D/III/1e - ebből: foglalkoztatottaknak adott előlegek	43	3 458 997
157	D/III/7 Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása	11 674 874	0
160	D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)	11 674 917	3 458 997
161	D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)	11 955 717	3 676 097
178	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	12 584 801	3 781 378
182	G/IV Felhalmozott eredmény	-2 153 970	6 947 538
184	G/VI Mérleg szerinti eredmény	9 101 508	-10 869 006
185	G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)	6 947 538	-3 921 468
186	H/I/1 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra	0	2 829 718
211	H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/I/1+...+H/I/9)	0	2 829 718
236	H/III/1 Kapott előlegek	12 870	12 878
245	H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/10)	12 870	12 878
246	H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)	12 870	2 842 596
249	J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	5 624 393	4 860 250
251	J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)	5 624 393	4 860 250
252	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	12 584 801	3 781 378

Szentkirály Község Önkormányzat 2025. évi maradványkimutatás		
	Megnevezés	Összeg
01	01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	786 852 028
02	02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	518 774 467
03	I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	268 077 561
04	03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	195 577 247
05	04 Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	458 011 817
06	II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	-262 434 570
07	A) Alaptevékenység maradványa (=±I±II)	5 642 991
15	C) Összes maradvány (=A+B)	5 642 991
17	E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	5 642 991

Szentkirályi Közös Önkormányzati Hivatal Maradványkimutatás 2025.

Szentkirályi Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi Maradványkimutatás		
	Megnevezés	Összeg
01	01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	5 848 413
02	02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	96 617 657
03	I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	-90 769 244
04	03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	97 487 881
06	II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	97 487 881
07	A) Alaptevékenység maradványa (=±I±II)	6 718 637
15	C) Összes maradvány (=A+B)	6 718 637
17	E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	6 718 637

Szentkirályi Napközi Otthonos Óvoda Maradványkimutatás 2025.

Szentkirályi Napközi Otthonos Óvoda 2025. évi maradványkimutatás		
	Megnevezés	Összeg
01	01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	1 322 930
02	02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	127 044 164
03	I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	-125 721 234
04	03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	127 928 918
06	II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	127 928 918
07	A) Alaptevékenység maradványa (=±I±II)	2 207 684
15	C) Összes maradvány (=A+B)	2 207 684
17	E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	2 207 684

Kis Vuk Bölcsőde Maradványkimutatás 2025.

Kis Vuk Bölcsőde 2025. évi Maradványkimutatás		
	Megnevezés	Összeg
1	2	3
01	01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	1 487 447
02	02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	59 105 181
03	I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	-57 617 734
04	03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	61 169 134
06	II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	61 169 134
07	A) Alaptevékenység maradványa (=±I±II)	3 551 400
15	C) Összes maradvány (=A+B)	3 551 400
17	E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	3 551 400

Szentkirály Község Önkormányzata 2025. évi Eredménykimutatás			
	Megnevezés	Előző időszak	Tárgyi időszak
01	01 Közhatalmi eredményszámlátű bevételek	286 712 336	274 132 375
02	02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszámlátű bevételei	36 042 845	40 408 617
03	03 Tevékenység egyéb nettó eredményszámlátű bevételei	2 325 470	8 509 859
04	I Tevékenység nettó eredményszámlátű bevétele (=01+02+03)	325 080 651	323 050 851
08	06 Központi működési célú támogatások eredményszámlátű bevételei	325 140 291	364 780 473
09	07 Egyéb működési célú támogatások eredményszámlátű bevételei	24 329 843	12 162 990
11	09 Különféle egyéb eredményszámlátű bevételek	39 691 821	75 302 151
12	III Egyéb eredményszámlátű bevételek (=06+07+08+09)	389 161 955	452 245 614
13	10 Anyagköltség	7 304 795	6 234 092
14	11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	89 453 680	89 430 096
16	13 Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	2 697 928	4 043 897
17	IV Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)	99 456 403	99 708 085
18	14 Bérköltség	113 250 613	100 086 499
19	15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	9 921 566	16 434 526
20	16 Bérjárulékok	13 495 741	14 012 492
21	V Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)	136 667 920	130 533 517
22	VI Értékcsökkenési leírás	71 543 208	12 252 524
23	VII Egyéb ráfordítások	457 252 254	509 442 540
24	A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I±II+III-IV-V-VI-VII)	-50 677 179	23 359 799
27	19 Befektetett pénzügyi eszközökből származó eredményszámlátű bevételek, árfolyamnyereségek	0	134 210 000
28	20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszámlátű bevételek	15 782	5 921 360
32	VIII Pénzügyi műveletek eredményszámlátű bevételei (=17+18+19+20+21)	15 782	140 131 360
43	B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)	15 782	140 131 360
44	C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±A±B)	-50 661 397	163 491 159

Szentkirályi Közös Önkormányzati Hivatal Eredménykimutatás 2025.

Szentkirályi Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi eredménykimutatás			
		Előző időszak	Tárgyi időszak
02	02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszámlátű bevételei	20 000	12 500
03	03 Tevékenység egyéb nettó eredményszámlátű bevételei	25 388	1 288 412
04	I Tevékenység nettó eredményszámlátű bevétele (=01+02+03)	45 388	1 300 912
08	06 Központi működési célú támogatások eredményszámlátű bevételei	88 902 670	91 308 448
11	09 Különféle egyéb eredményszámlátű bevételek	10 198 157	4 560 001
12	III Egyéb eredményszámlátű bevételek (=06+07+08+09)	99 100 827	95 868 449
13	10 Anyagköltség	630 389	525 691
14	11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	5 526 090	7 975 790
16	13 Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	0	12 500
17	IV Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)	6 156 479	8 513 981
18	14 Bérköltség	72 116 984	74 048 395
19	15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	7 488 277	5 080 985
20	16 Bérjárulékok	12 263 220	11 112 264
21	V Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)	91 868 481	90 241 644
23	VII Egyéb ráfordítások	706 213	130 708
24	A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I±II+III-IV-V-VI-VII)	415 042	-1 716 972
44	C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±A±B)	415 042	-1 716 972

Szentkirályi Napközi Otthonos Óvoda Eredménykimutatás 2025.

Szentkirályi Napközi Otthonos Óvoda 2025. évi Eredménykimutatás			
	Megnevezés	Előző időszak	Tárgyi időszak
02	02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszámlázatú bevételei	769 490	1 022 928
04	I Tevékenység nettó eredményszámlázatú bevétele (=01+02+03)	769 490	1 022 928
08	06 Központi működési célú támogatások eredményszámlázatú bevételei	102 843 882	125 815 392
11	09 Különféle egyéb eredményszámlázatú bevételek	300 002	300 002
12	III Egyéb eredményszámlázatú bevételek (=06+07+08+09)	103 143 884	126 115 394
13	10 Anyagköltség	-104 028 498	515 254
14	11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	3 816 559	4 484 572
16	13 Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	0	855 998
17	IV Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)	-100 211 939	5 855 824
18	14 Bérköltség	99 145 602	101 923 365
19	15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	-10 488 439	3 459 304
20	16 Bérjárulékok	10 679 376	13 509 216
21	V Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)	99 336 539	118 891 885
22	VI Értékcsökkenési leírás	875 400	235 458
23	VII Egyéb ráfordítások	106 119 405	2 504 848
24 A)	TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I±II+III-IV-V-VI-VII)	-2 206 031	-349 693
44 C)	MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±A±B)	-2 206 031	-349 693

Kis Vuk Bölcsőde Eredménykimutatás 2025.

Kis Vuk Bölcsőde 2025. évi Eredménykimutatása			
	Megnevezés	Előző időszak	Tárgyi időszak
02	02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszámlázatú bevételei	974 100	1 024 900
03	03 Tevékenység egyéb nettó eredményszámlázatú bevételei	311 499	0
04	I Tevékenység nettó eredményszámlázatú bevétele	1 285 599	1 024 900
08	06 Központi működési célú támogatások eredményszámlázatú bevételei	66 424 839	49 122 893
11	09 Különféle egyéb eredményszámlázatú bevételek	324 702	398 847
12	III Egyéb eredményszámlázatú bevételek	66 749 541	49 521 740
13	10 Anyagköltség	0	1 035 633
14	11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	0	2 462 388
17	IV Anyagjellegű ráfordítások	0	3 498 021
18	14 Bérköltség	0	48 520 277
19	15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	0	1 353 638
20	16 Bérjárulékok	0	6 725 231
21	V Személyi jellegű ráfordítások	0	56 599 146
22	VI Értékcsökkenési leírás	0	244 890
23	VII Egyéb ráfordítások	58 933 632	1 073 589
24 A)	TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I±II+III-IV-V-VI-VII)	9 101 508	-10 869 006
44 C)	MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±A±B)	9 101 508	-10 869 006

Naplószám	Hrsz	Megnevezés	m ²	Bruttó érték
3	292	Napközi Otthonos Óvoda	2830	112 002,444
5	178	Gyógyszertár és lakás	1838	24 380,473
6	115	Idősek Otthona	1785	14 461,860
7	175	Idősek Napközi Otthona	902	33 364,602
8	177	Községháza	2777	41 954,018
9	286	Művelődési Ház	3964	40 428,000
10	287	Faluház	1325	11 760,000
41	0228/5	Tanyás ingatlan	5539	100,000
43	0290/7	Külterületi földrészlet	14168	684,800
44	0294/24	Külterületi földrészlet	141510	1 730,000
45	0294/19	Külterületi földrészlet	3603	25,000
46	0290/43	Külterületi földrészlet	29092	127,000
48	08/18	Szeméttelep	9468	17,000
49	046/33	Külterületi földrészlet	2744	13,000
50	0173/18	Külterületi földrészlet	4326	27,000
51	0191/35	Külterületi földrészlet	22561	553,000
52	188	Szolgálati lakás	1486	8 382,920
53	28/1	Szolgálati lakás és kmb iroda	1672	5 665,000
54	174	Szolgálati lakás	852	8 218,806
55	76	BELTERÜLETI UTCA	1269	781,000
56	400	BELTERÜLETI UTCA	1765	1 845,000
57	94	BELTERÜLETI UTCA	16126	4 901,000
58	330	BELTERÜLETI UTCA	2424	3 680,000
59	329	BELTERÜLETI UTCA	5455	9 796,000
60	361	BELTERÜLETI UTCA	6501	6 107,000
61	243/1	BELTERÜLETI UTCA	2429	2 062,000
63	243/3	BELTERÜLETI UTCA	5709	8 070,000
64	441	BELTERÜLETI UTCA	7800	34 716,740
65	77/6	BELTERÜLETI UTCA	3013	4 237,000
66	27	BELTERÜLETI UTCA	769	574,000
67	135	BELTERÜLETI UTCA	5024	5 138,000
68	270	BELTERÜLETI UTCA	8248	11 187,000
69	172	BELTERÜLETI UTCA	3482	4 088,000
70	231	BELTERÜLETI UTCA	2053	3 676,000
71	201	BELTERÜLETI UTCA	4105	2 394,000
72	331	Belterületi utca	10278	4 830,000
73	1344	Belterületi utca	5138	18 350,000
74	5	Belterületi utca	1591	80,000
75	20	Belterületi utca	422	84,000
76	58	Belterületi utca	1216	456,000
77	271	Belterületi utca	1894	948,000
78	311	Belterületi utca	4952	6 075,800
79	294	Belterületi utca	1059	154,000
80	358/9	Belterületi utca	3328	6 579,984
81	358/19	Belterületi utca	1930	8 533,984
82	358/30	Belterületi utca	3472	4 390,984
83	358/41	Belterületi utca	2239	4 337,984
84	413/1	Belterületi utca	3143	6 219,528
85	429	Belterületi utca	960	360,000
86	451	Belterületi utca	1195	60,000

88	167	Külterületi közút	32411	3 430,000
89	145	Külterületi közút	6612	1 260,000
90	146	Külterületi közút	67215	22 097,000
91	242	Külterületi közút	39401	11 820,000
93	03/35	Külterületi közút	1149	144,000
94	4	Külterületi közút	3526	588,000
95	05/16	Külterületi közút	1283	230,000
96	7	Külterületi közút	3576	850,000
98	08/17	Külterületi közút	3009	500,000
99	011/11	Külterületi közút	950	120,000
100	011/13	Külterületi földút	956	120,000
101	011/18	Külterületi közút	1459	180,000
102	14	Külterületi közút	22033	2 755,000
103	16	Külterületi közút	2740	450,000
104	20	Külterületi közút	8631	1 220,000
105	022/1	Külterületi közút	8981	836,000
106	022/2	Külterületi földút	644	64,000
107	24	Külterületi közút	5466	790,000
108	26	Külterületi közút	8201	800,000
109	35	Külterületi közút	5468	910,000
110	036/63	Külterületi közút	3452	345,000
111	036/96	Külterületi közút	5718	570,000
112	036/98	Külterületi közút	5615	560,000
113	036/99	Külterületi közút	7891	610,000
114	036/101	Külterületi közút	1426	140,000
115	037/1	Külterületi közút	10528	1 316,000
116	38	Külterületi közút	8462	850,000
117	039/10	Külterületi közút	3507	270,000
118	40	Külterületi közút	3541	590,000
119	041/10	Külterületi közút	14858	2 970,000
120	042/21	Külterületi közút	3135	630,000
121	43	Külterületi közút	4097	1 040,000
122	044/22	Külterületi közút	3461	690,000
123	45	Külterületi közút	43916	3 100,000
124	046/34	Külterületi közút	1674	330,000
125	47	Külterületi közút	3466	540,000
126	49	Külterületi közút	10367	1 730,000
127	51	Külterületi közút	1507	375,000
128	53	Külterületi közút	2290	380,000
129	55	Külterületi közút	11510	1 920,000
130	57	Külterületi közút	2272	380,000
131	59	Külterületi földút	1888	315,000
132	61	Külterületi közút	11397	1 900,000
133	64	Külterületi földút	1858	370,000
134	66	Külterületi közút	4812	800,000
135	067/7	Külterületi közút	7964	1 320,000
136	067/26	Külterületi közút	1368	320,000
137	067/31	Külterületi közút	1135	310,000
138	067/28	Külterületi közút	1224	380,000
139	067/33	Külterületi közút	700	70,000
140	067/35	Külterületi közút	427	60,000
141	69	Külterületi közút	6103	760,000
142	070/39	Külterületi közút	876	220,000

143	71	Külterületi közút	12654	1 580,000
144	072/52	Külterületi közút	1800	460,000
145	072/53	Külterületi közút	2734	450,000
146	074/47	Külterületi közút	4483	410,000
147	074/53	Külterületi közút	3089	515,000
148	074/71	Külterületi közút	894	110,000
149	074/89	Külterületi közút	2088	420,000
150	75	Külterületi közút	23977	1 950,000
151	77	Külterületi közút	7534	1 250,000
152	79	Külterületi közút	78335	6 900,000
153	085/36	Külterületi közút	5915	985,000
154	86	Külterületi közút	8499	1 420,000
155	087/16	Külterületi közút	260	45,000
156	087/18	Külterületi közút	575	95,000
157	087/22	Külterületi közút	841	140,000
158	087/44	Külterületi közút	777	130,000
159	087/56	Külterületi közút	2271	380,000
160	087/57	Külterületi közút	3195	196,000
161	088/25	Külterületi földút	3263	545,000
162	89	Külterületi földút	6736	1 350,000
163	90	Külterületi földút	2813	700,000
164	091/9	Külterületi földút	2377	400,000
165	091/13	Külterületi közút	5544	920,000
166	091/14	Külterületi közút	2183	360,000
167	091/15	Külterületi közút	721	120,000
168	94	Külterületi közút	3257	810,000
169	095/4	Külterületi közút	1630	407,000
170	095/5	Külterületi közút	1063	265,000
171	96	Külterületi közút	3797	950,000
172	097/8	Külterületi közút	1278	320,000
173	097/10	Külterületi közút	639	160,000
174	097/11	Külterületi közút	1492	373,000
175	98	Külterületi közút	5746	980,000
179	0103/13	Külterületi közút	1073	240,000
180	0103/20	Külterületi közút	3535	880,000
181	0103/22	Külterületi közút	4019	880,000
182	104	Külterületi közút	2332	600,000
183	106	Külterületi közút	2231	550,000
184	0107/2	Külterületi közút	4264	695,000
185	0109/1	Külterületi közút	10624	1 870,000
186	0109/2	Külterületi közút	25905	2 580,000
187	0111/2	Külterületi közút	1431	529,000
188	0112/56	Külterületi közút	3278	628,000
189	0112/25	Külterületi közút	3152	190,000
190	114	Külterületi közút	3477	580,000
191	0115/17	Külterületi közút	930	230,000
192	0116/4	Külterületi közút	2520	629,000
193	0116/6	Külterületi közút	3928	1 003,000
195	0120/12	Külterületi közút	4354	723,000
196	0120/9	Külterületi közút	1033	220,000
197	121	Külterületi közút	8874	1 600,000
198	0127/8	Külterületi közút	2421	570,000
199	0127/10	Külterületi közút	1048	200,000

200	0127/25	Külterületi közút	779	180,000
201	0127/34	Külterületi közút	681	140,000
202	0129/10	Külterületi közút	370	70,000
203	0129/30	Külterületi közút	1965	440,000
204	130	Külterületi közút	10484	1 530,000
205	0131/30	Külterületi közút	4174	760,000
206	0137/4	Külterületi közút	4505	500,000
207	0137/7	Külterületi közút	1543	280,000
208	140	Külterületi közút	10912	1 470,000
209	0141/24	Külterületi földút	566	190,000
210	0141/30	Külterületi közút	1294	220,000
211	142	Külterületi közút	5988	1 470,000
212	147	Külterületi közút	11054	1 370,000
213	151	Külterületi közút	8301	1 340,000
214	0152/13	Külterületi közút	581	150,000
215	0152/14	Külterületi közút	1306	320,000
216	153	Külterületi közút	8714	1 500,000
217	154	Külterületi közút	7645	1 260,000
218	157	Külterületi közút	8120	1 330,000
219	0160/23	Külterületi közút	929	155,000
220	161	Külterületi közút	26723	2 880,000
221	162	Külterületi közút	7212	1 350,000
222	0163/48	Külterületi közút	2552	300,000
223	0163/72	Külterületi közút	474	94,000
224	0165/11	Külterületi közút	2120	240,000
225	0168/88	Külterületi közút	2982	500,000
226	171	Külterületi közút	13047	1 600,000
227	0172/61	Külterületi közút	9479	940,000
228	0173/14	Külterületi közút	7354	1 200,000
230	0175/14	Külterületi közút	2534	480,000
231	0175/20	Külterületi közút	5457	1 260,000
232	0175/49	Külterületi közút	2573	430,000
233	0175/56	Külterületi közút	2031	300,000
234	176	Külterületi közút	7653	1 684,000
235	177	Külterületi közút	5061	1 404,000
236	0178/43	Külterületi közút	3055	550,000
237	0180/2	Külterületi közút	1089	110,000
238	0181/6	Külterületi közút	9364	590,000
239	0183/21	Külterületi közút	1820	360,000
240	184	Külterületi közút	1063	250,000
241	185	Külterületi közút	15570	1 500,000
242	0186/25	Külterületi közút	985	50,000
243	0186/37	Külterületi közút	1247	60,000
244	0186/55	Külterületi közút	764	190,000
245	0186/59	Külterületi közút	2068	330,000
246	187	Külterületi közút	2152	764,000
247	0189/38	Külterületi közút	6031	570,000
248	0189/58	Külterületi közút	1165	220,000
249	190	Külterületi közút	10580	1 310,000
250	0191/20	Külterületi közút	2360	400,000
251	0191/34	Külterületi közút	4156	620,000
252	0193/21	Külterületi közút	9563	1 600,000
253	194	Külterületi közút	27150	1 000,000

254	0197/7	Külterületi közút	246	50,000
255	200	Külterületi közút	19856	2 322,000
256	201	Külterületi közút	5250	860,000
257	0202/16	Külterületi közút	1757	490,000
258	0204/6	Külterületi közút	472	100,000
259	0204/8	Külterületi közút	1456	300,000
260	0204/10	Külterületi közút	2058	450,000
261	206	Külterületi közút	15237	1 380,000
263	0209/18	Külterületi közút	434	100,000
265	0209/41	Külterületi közút	2086	450,000
266	0209/49	Külterületi közút	2666	600,000
269	219	Külterületi közút	24009	2 020,000
270	0220/17	Külterületi földút	11754	280,000
271	222	Külterületi közút	6657	1 050,000
272	0224/22	Külterületi közút	3395	650,000
273	0224/25	Külterületi közút	736	200,000
274	0224/27	Külterületi közút	210	50,000
275	0224/28	Külterületi közút	3952	988,000
276	225	Külterületi közút	6087	900,000
277	0226/20	Külterületi közút	603	150,000
278	0226/24	Külterületi közút	317	80,000
279	0226/33	Külterületi közút	7637	930,000
280	0228/13	Külterületi közút	1957	480,000
281	0228/18	Külterületi közút	633	150,000
282	0233/29	Külterületi közút	2014	480,000
283	0233/32	Külterületi közút	3302	825,000
284	238	Külterületi közút	8715	1 500,000
286	0241/18	Külterületi közút	6681	2 340,000
287	0243/26	Külterületi közút	3849	840,000
288	0243/29	Külterületi közút	2095	440,000
289	0244/16	Külterületi közút	2556	320,000
290	245	Külterületi közút	5852	1 000,000
291	250	Külterületi közút	5873	970,000
292	0251/18	Külterületi közút	3713	928,000
293	254	Külterületi közút	15489	2 540,000
294	255	Külterületi közút	5269	880,000
295	0256/17	Külterületi közút	2240	560,000
296	0256/36	Külterületi közút	20694	670,000
297	0257/25	Külterületi közút	10421	2 600,000
298	0259/3	Külterületi közút	3638	440,000
299	0259/7	Külterületi közút	294	70,000
300	0259/18	Külterületi közút	14495	3 620,000
301	0259/44	Külterületi közút	1972	330,000
302	260	Külterületi közút	116	11,000
303	0263/23	Külterületi közút	3241	420,000
304	264	Külterületi közút	8321	1 370,000
305	266	Külterületi közút	4719	780,000
306	0267/41	Külterületi közút	622	110,000
307	268	Külterületi közút	21304	3 020,000
308	273	Külterületi közút	7549	1 040,000
309	0274/30	Külterületi közút	638	150,000
310	0274/36	Külterületi közút	3306	650,000
311	0274/43	Külterületi közút	2911	250,000

312	275	Külterületi közút	12694	2 100,000
313	282	Külterületi közút	21415	1 660,000
314	284	Külterületi közút	5272	880,000
315	286	Külterületi közút	5268	870,000
316	287	Külterületi közút	8656	1 440,000
317	0288/26	Külterületi közút	2921	410,000
318	0289/1	Külterületi közút	9083	1 400,000
319	0289/2	Külterületi közút	8610	1 400,000
320	0290/3	Külterületi közút	285	70,000
321	0290/45	Külterületi közút	3280	820,000
322	0291/22	Külterületi közút	6750	1 100,000
323	293	Külterületi közút	1380	220,000
324	0294/27	Külterületi közút	7943	640,000
325	0294/40	Külterületi közút	4805	1 200,000
326	0294/41	Külterületi közút	4959	1 240,000
327	0294/78	Külterületi közút	2019	400,000
328	0294/80	Külterületi közút	17748	2 010,000
329	0294/87	Külterületi közút	4572	1 100,000
330	0294/98	Külterületi közút	8639	1 020,000
331	0294/104	Külterületi közút	4195	980,000
332	0294/110	Külterületi közút	5436	590,000
333	0296/6	Külterületi közút	1024	365,000
334	297	Külterületi közút	10824	1 300,000
335	338	Temető	13997	8 130,328
336	0212/2	Peitsik I-3 csatorna	737	569,000
337	216	Peitsik I-3 csatorna	16642	1,000
339	132	Peitsik I-4/1 csatorna	9216	562,000
340	126	Peitsik I-4/1 csatorna	3155	2 856,000
341	123	Peitsik I-4/1 csatorna	3125	560,000
342	203	Peitsik I-4/1 csatorna	8320	1 490,000
343	198	Peitsik I-4/1	1664	300,000
344	246	Peitsik I-4/1	6443	1 160,000
345	92	Peitsik I-4 csatorna	10419	1 370,000
346	149	Peitsik I-4 csatorna	10898	1 435,000
347	159	Peitsik I-4 csatorna	11215	1 325,000
348	128	Peitsik I-4	8678	1 140,000
349	192	Peitsik I-4 csatorna	6702	880,000
350	196	Peitsik I-4 csatorna	6264	830,000
351	248	Peitsik I-4 csatorna	7230	1,000
352	252	Peitsik I-4 csatorna	7569	2 258,000
353	223	Belvízcsatorna - kécskei határban	5937	600,000
355	176/2	Közpark	9817	17 958,023
356	291/1	Millenniumi Park	3925	1 256,000
358	293	Közpark (Iskola mögött)	13792	2 500,000
359	332	Közpark (tsz iroda előtt)	3180	954,000
360	334	Közpark (Szt.István tér széle)	9917	1 127,000
361	337/1	Beépítetlen terület (Katolikus Templom előtt)	3876	5 776,000
363	44	Közterület (Ady Endre u. szélet)	143	29,000
364	46	Közterület (Ady Endre u. széle)	7999	1 600,000
365	47	Közterület (Ady Endre u. széle)	4222	844,000
366	421	Közterület (Ady Endre u.44-46-48.előtt)	972	194,000
367	443	Közterület (Ady E.u.50-52-54. előtt)	1480	296,000

370	293/3	Beépítetlen terület	985	394,000
371	293/4	Fecskeház	973	21 600,140
372	293/5	Közterület	9862	40 233,448
373	074/38	Csatorna	16640	840,000
375	0181/5	Csatorna	4138	473,000
376	0228/16	árok	968	150,000
377	288/1	Egészségház	1000	12 026,560
378	291/2	közterület	2400	240,000
379	34/2	Belterületi út	420	84,000
381	415/5	út	4156	613,000
382	010/2	Külterületi közút (szeméttelep felé)	4313	500,000
384	0118/9	Külterületi út	2521	460,000
385	0276/12	Külterületi út	414	120,000
386	0152/39	Szántó	32926	491,000
387	0168/86	Szántó	6509	300,000
392	0259/16	Gyep	6808	800,000
393	0259/17	Szennyvíztisztító telep	31286	424 986,360
394	08/15	Szeméttelep	19805	200,200
398	0168/117	út	662	502,000
406	358/52	közút	11015	3 385,350
407	0243/39	külterületi földút	3624	3 386,000
408	0165/57	külterületi földút	7295	1 650,000
409	0168/125	külterületi földút	2901	488,000
411	0101/27	külterületi földút	2240	420,000
417	121	lakóház, udvar	1287	1 400,000
418	1343/2	beépítetlen terület (kút)	660	1 000,000
419	03/24	bejáró az Alsó 132. és 133. számú tanyákhoz	1158	115,000
420	0134/1	külterületi út	700	70,000
421	0134/3	külterületi közút	3916	391,000
422	0175/70	külterületi út	1085	108,000
423	0175/72	külterületi út (Jász út mellett)	2388	238,000
425	231	külterületi út	4379	437,000
426	0232/8	külterületi út	630	63,000
427	0232/15	külterületi út	1146	114,000
428	0232/16	árok	2521	150,000
429	0280/2	csatorna	4400	220,000
431	328	vízmű	2711	125 227,000
432	0290/2	kivett, tanya	5754	10,000
466	77/35	belterületi közút	2282	289,000
467	77/36	belterületi közút	719	91,000
472	415/17	beépítetlen terület (Sportpályából)	1380	138,000
473	415/18	beépítetlen terület	20543	2 054,300
474	415/19	belterületi közút (Sportpályánál)	3620	426,700
475	0191/45	külterületi közút	2249	10,000
476	0202/21	külterületi közút	1955	10,000
477	0215/22	külterületi közút	1148	10,000
478	0232/27	külterületi közút	1034	10,000
479	0274/57	külterületi közút	2949	10,000
480	0276/18	külterületi közút	1485	10,000
481	243/2	Kossuth Lajos utca	14004	17 484,400
482	415/17	Iparterület	1380	25 692,660
483	415/21	Iparterület	5255	25 692,660
484	415/22	Iparterület	2944	25 692,660

485	415/24	Iparterület	2943	25 692,660
486	415/25	Iparterület	2942	25 692,660
487	415/26	Iparterület	5496	25 692,660
489	35/2	Falubolt	551	50 746,708
491	02105/5	Szentkirály, Külterület	3679	800,000
492	0241/9	Szentkirály, Külterület	30	10,000
493	293/2	Kis Vuk Bölcsőde	1972	408 031,190
508	0100/3	kivett út	9623	2 445,000
509	0100/5	kivett út	4650	781,000
510	0100/8	kivett út	5114	1 810,000
511	0100/11	kivett út	5244	881,000
512	0101/40	kivett út	1365	485,000
513	0101/42	kivett út	681	154,000
514	0102/1	kivett út	2994	675,000
515	0102/3	kivett út	1006	169,000
516	0103/39	kivett árok	777	31,000
517	0103/41	kivett árok	5911	103,000
518	0119/33	kivett út	128	750,000
519	0119/35	kivett út	2532	692,000
520	0119/56	kivett közút	279	44,000
521	0119/58	kivett közút	864	135,000
522	0134/4	kivett út	24772	25 226,366
523	0134/6	kivett út	6228	4 989,000
524	0174/1	kivett út	63405	2 188,000
525	0174/3	kivett út	11293	338,000
526	0208/1	kivett út	2791	853,000
527	0208/3	kivett út	570	142,000
528	0209/62	kivett út	804	210,000
529	0209/64	kivett út	389	68,000
530	0211/1	kivett út	457	530,000
531	0211/3	kivett út	4016	490,000
532	0214/2	kivett út	14981	2 554,000
533	0214/4	kivett út	24445	1 600,000
534	0234/1	kivett csatorna	1771	7 771,000
535	0234/3	kivett csatorna	32019	7 313,000
536	0239/1	kivett közút	1348	762,000
537	0239/3	kivett közút	3411	545,000
538	0259/81	Szentkirály 0259/81 hrsz. szántó	41146	2 470,000
539	0259/83	Szentkirály 0259/83	6593	1 320,000
541	0259/84	Szentkirály 0259/84	7335	1 470,000
542	177	Szentkirály, belterület 177/A hrsz.-ú ingatlan	97	14 900,000
543	0274/23	0274/23 helyrajzi számú külterületi ingatlan	300000	6 234,000
544	0210/5	0210/5 hrsz.-ú külterületi ingatlan	110392	800,000
545	0168/4	0168/4 hrsz.-ú ingatlan	5755	3 500,000
546	77/16	77/16 hrsz.-ú ingatlan	0	113,000
547	77/26	77/26 hrsz.-ú terület Szentkirály	10000	548,000
548	77/5	77/5 hrsz.-ú, kivett, beépítetlen terület	4351	490,000
549	78/1	78/1 hrsz.-ú ingatlan Szentkirály	0	40,000
550	0112/9	0112/9 hrsz.-ú ingatlan	0	8 923,000
551	0259/101	kivett út	1328	590,428
554	415/27	415/27 hrsz.-ú iparterület	3946	25 962,660
555	415/28	415/28 hrsz.-ú iparterület	1309	32 404,660
556	337/4	337/4 hrsz. szántó, legelő	5045	4 144,556

557	337/5	337/5 hrsz. szántó	12118	1 360,000
558	337/6	337/6 hrsz.-ú telek	581	1 360,000
559	337/7	337/7 hrsz.-ú telek	675	1 360,000
560	337/8	337/8 hrsz.-ú telek	675	1 360,000
561	337/9	337/9 hrsz.-ú telek	675	1 360,000
562	337/10	337/10 hrsz.-ú telek	807	1 360,000
563	337/11	337/11 hrsz.-ú telek	618	1 360,000
564	337/12	337/12 hrsz.-ú telek	618	1 360,000
565	337/13	337/13 hrsz.-ú telek	637	1 360,000
566	337/14	337/14 hrsz.-ú telek	661	1 360,000
567	337/15	337/15 hrsz.-ú telek	638	1 360,000
568	337/16	337/16 hrsz.-ú telek	638	1 360,000
569	337/17	337/17 hrsz.-ú telek	638	1 360,000
570	337/18	337/18 hrsz.-ú telek	638	1 360,000
571	337/19	337/19 hrsz.-ú telek	638	1 360,000
572	337/20	337/20 hrsz.-ú telek	638	1 360,000
573	337/21	337/21 hrsz.-ú telek	519	1 360,000
574	337/22	337/22 hrsz.-ú telek	556	1 360,000
575	337/23	337/23 hrsz.-ú telek	593	1 360,000
576	337/24	337/24 hrsz.-ú telek	638	1 360,000
577	337/25	337/25 hrsz.-ú telek	638	1 360,000
578	337/26	337/26 hrsz.-ú telek	638	1 360,000
579	337/27	337/27 hrsz.-ú telek	638	1 360,000
580	337/28	337/28 hrsz.-ú telek	638	914,288
581	337/29	337/29 hrsz.-ú telek	638	914,288
582	337/30	337/30 hrsz.-ú telek	707	937,288
583	337/31	337/31 hrsz.-ú közterület	361	-
584	337/32	337/32 hrsz.-ú közpark	826	-
585	337/33	337/33 hrsz.-ú belterületi közút	5912	-
586	337/34	337/34 hrsz.-ú legelő, nádas	23133	-
587	0259/32	0259/32 hrsz.-ú külterületi ingatlan	10311	6 200,000
588	176/1	176/1 hrsz.-ú ingatlan (Melegedő) és udvar	200	5 535,000
		Összesen		2 243 236,128

Immateriális javak, koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök 2025.

Szentkirály Község Önkormányzata Kimutatás az immateriális javak, tárgyi eszközök koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök állományának								
Megnevezés	Immateriális javak	Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	Tenyész állatok	Beruházás sok és	Koncesszióba, vagyonkezelésbe	Összesen	(=3+4+5+6+7+8)
01 Tárgyévi nyitó állomány (előző évi záró állomány)	5 818	2 186 789 769	252 217 881	0	0	20 650 287	2 459 663 755	
02 Immateriális javak beszerzése, nem aktivált beruházások	0	0	0	0	31 564 783	0	31 564 783	
03 Nem aktivált felújítások	0	0	0	0	24 881 576	0	24 881 576	
07 Egyéb növekedés	0	56 446 359	0	0	0	0	56 446 359	
08 Összes növekedés (=02+...+07)	0	56 446 359	0	0	56 446 359	0	112 892 718	
13 Egyéb csökkenés	0	0	0	0	56 446 359	0	56 446 359	
14 Összes csökkenés (=09+...+13)	0	0	0	0	56 446 359	0	56 446 359	
15 Bruttó érték összesen (=01+08-14)	5 818	2 243 236 128	252 217 881	0	0	20 650 287	2 516 110 114	
16 Terv szerinti értékcsökkenés nyitó állománya	5 818	387 068 976	251 002 556	0	0	1 320 666	639 398 016	
17 Terv szerinti értékcsökkenés növekedése	0	10 933 948	1 215 325	0	0	103 251	12 252 524	
19 Terv szerinti értékcsökkenés záró állománya (=16+17-18)	5 818	398 002 924	252 217 881	0	0	1 423 917	651 650 540	
24 Értékcsökkenés összesen (=19+23)	5 818	398 002 924	252 217 881	0	0	1 423 917	651 650 540	
25 Eszközök nettó értéke (=15-24)	0	1 845 233 204	0	0	0	19 226 370	1 864 459 574	

Szentkirályi Közös Önkormányzati Hivatal

Nincs adat

Szentkirályi Napközi Otthonos Óvoda

Immateriális javak, koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök 2025.

15/A - Kimutatás az immateriális javak, tárgyi eszközök koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök állományának alakulásáról								
Megnevezés	Immateriális javak	Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	Tenyész állatok	Beruházások és felújítások	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	Összesen	(=3+4+5+6+7+8)
01 Tárgyévi nyitó állomány (előző évi záró állomány)	0	0	2 854 390	0	0	0	2 854 390	
02 Immateriális javak beszerzése, nem aktivált beruházások	0	0	0	0	1 344 088	0	1 344 088	
07 Egyéb növekedés	0	0	1 344 088	0	0	0	1 344 088	
08 Összes növekedés (=02+...+07)	0	0	1 344 088	0	1 344 088	0	2 688 176	
13 Egyéb csökkenés	0	0	0	0	1 344 088	0	1 344 088	
14 Összes csökkenés (=09+...+13)	0	0	0	0	1 344 088	0	1 344 088	
15 Bruttó érték összesen (=01+08-14)	0	0	4 198 478	0	0	0	4 198 478	
16 Terv szerinti értékcsökkenés nyitó állománya	0	0	1 000 818	0	0	0	1 000 818	
17 Terv szerinti értékcsökkenés növekedése	0	0	235 458	0	0	0	235 458	
19 Terv szerinti értékcsökkenés záró állománya (=16+17-18)	0	0	1 236 276	0	0	0	1 236 276	
24 Értékcsökkenés összesen (=19+23)	0	0	1 236 276	0	0	0	1 236 276	
25 Eszközök nettó értéke (=15-24)	0	0	2 962 202	0	0	0	2 962 202	

Kis Vuk Bölcsőde

Immateriális javak, koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök 2025.

Kis Vuk Bölcsőde 2025 évi kimutatás az immateriális javak, tárgyi eszközök koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök állományának								
Megnevezés	Immateriális javak	Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	Tenyész állatok	Beruházások és felújítások	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	Összesen	(=3+4+5+6+7+8)
01 Tárgyévi nyitó állomány (előző évi záró állomány)	0	0	1 748 266	0	0	0	1 748 266	
15 Bruttó érték összesen (=01+08-14)	0	0	1 748 266	0	0	0	1 748 266	
16 Terv szerinti értékcsökkenés nyitó állománya	0	0	1 503 376	0	0	0	1 503 376	
17 Terv szerinti értékcsökkenés növekedése	0	0	244 890	0	0	0	244 890	
19 Terv szerinti értékcsökkenés záró állománya (=16+17-18)	0	0	1 748 266	0	0	0	1 748 266	
24 Értékcsökkenés összesen (=19+23)	0	0	1 748 266	0	0	0	1 748 266	

Szentkirály község önkormányzata Eszközök értékvesztésének alakulása 2025.

Szentkirály Község Önkormányzata - Az eszközök értékvesztésének alakulása							
Megnevezés	Nyitó adatok, bekerülési érték	Nyitó adatok, értékvesztés	Tárgyidőszakban elszámolt értékvesztés	Tárgyidőszakban visszaírt értékvesztés	Záró adatok, bekerülési érték	Záró adatok, értékvesztés	
01 Adott előlegek	0	0	0	0	3 908 326	0	
02 Tartós részesedések	11 959 866	0	0	0	12 409 866	0	
03 Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	0	0	0	0	134 210 000	0	
06 Kincstáron kívüli forintszámlák	37 245 556	0	0	0	21 770 021	0	
08 Követelések a követelés jellegű sajátos elszámolások kivételével	270 930 389	9 376 104	5 901 457	11 550 879	271 737 260	3 726 682	
11 Összesen (=01+...+10)	320 135 811	9 376 104	5 901 457	11 550 879	444 035 473	3 726 682	

Szentkirályi Közös Önkormányzati Hivatal Eszközök értékvesztésének alakulása 2025.

Szentkirályi Közös önkormányzati Hivatal 2025. évi eszközök értékvesztésének alakulása						
Megnevezés	Nyitó adatok, bekerülési érték	Nyitó adatok, értékvesztés	Tárgyidőszakban elszámolt értékvesztés	Tárgyidőszakban visszaírt értékvesztés	Záró adatok, bekerülési érték	Záró adatok, értékvesztés
01 Adott előlegek	0	0	0	0	5 256 628	0
06 Kincstáron kívüli forintszámlák	3 027 673	0	0	0	1 402 269	0
08 Követelések a követelés jellegű sajátos elszámolások kivételével	0	0	0	0	15 875	0
11 Összesen (=01+...+10)	3 027 673	0	0	0	6 674 772	0

Szentkirályi Napközi Otthonos Óvoda Eszközök értékvesztésének alakulása 2025.

15/A - Kimutatás az immateriális javak, tárgyi eszközök koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök állományának alakulásáról							
Megnevezés	Immateriális javak	Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	Tenyészállatok és felújítások	Beruházások és felújítások	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	Összesen (=3+4+5+6+7+8)
01 Tárgyévi nyitó állomány (előző évi záró állomány)	0	0	2 854 390	0	0	0	2 854 390
02 Immateriális javak beszerzése, nem aktivált beruházások	0	0	0	0	1 344 088	0	1 344 088
07 Egyéb növekedés	0	0	1 344 088	0	0	0	1 344 088
08 Összes növekedés (=02+...+07)	0	0	1 344 088	0	1 344 088	0	2 688 176
13 Egyéb csökkenés	0	0	0	0	1 344 088	0	1 344 088
14 Összes csökkenés (=09+...+13)	0	0	0	0	1 344 088	0	1 344 088
15 Bruttó érték összesen (=01+08-14)	0	0	4 198 478	0	0	0	4 198 478
16 Terv szerinti értékcsökkenés nyitó állománya	0	0	1 000 818	0	0	0	1 000 818
17 Terv szerinti értékcsökkenés növekedése	0	0	235 458	0	0	0	235 458
19 Terv szerinti értékcsökkenés záró állománya (=16+17-18)	0	0	1 236 276	0	0	0	1 236 276
24 Értékcsökkenés összesen (=19+23)	0	0	1 236 276	0	0	0	1 236 276
25 Eszközök nettó értéke (=15-24)	0	0	2 962 202	0	0	0	2 962 202

Kis Vuk Bölcsőde Eszközök értékvesztésének alakulása 2025.

Kis Vuk Bölcsőde 2025 évi kimutatás az immateriális javak, tárgyi eszközök koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök							
Megnevezés	Immateriális javak	Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	Tenyészállatok és felújítások	Beruházások és felújítások	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	Összesen (=3+4+5+6+7+8)
01 Tárgyévi nyitó állomány (előző évi záró állomány)	0	0	1 748 266	0	0	0	1 748 266
15 Bruttó érték összesen (=01+08-14)	0	0	1 748 266	0	0	0	1 748 266
16 Terv szerinti értékcsökkenés nyitó állománya	0	0	1 503 376	0	0	0	1 503 376
17 Terv szerinti értékcsökkenés növekedése	0	0	244 890	0	0	0	244 890
19 Terv szerinti értékcsökkenés záró állománya (=16+17-18)	0	0	1 748 266	0	0	0	1 748 266
24 Értékcsökkenés összesen (=19+23)	0	0	1 748 266	0	0	0	1 748 266

Szentkirály község önkormányzata

15. sz. melléklet

Az önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó állami támogatások elszámolása 2025.

Szentkirály Község önkormányzata 2025. évi - Az önkormányzatok általános, köznevelési, szociális, gyermekjóléti és gyermekéktetés feladataihoz kapcsolódó támogatások elszámolása										
Megnevezés	Költségvetési törvény szerinti igényelt támogatás	Támogatás évközi változása - Május	Támogatás évközi változása - Október	Tényleges támogatás	Év végi eltérés (+,-) mutatószám szerinti támogatás (=6-(3+4+5))	A 11/I/úrlap alapján a támogatási jogcímhez kapcsolódó kormányzati funkció szerinti kiadások összege	Az önkormányzat által az adott célra december 31-ig támogatás ténylegesen felhasznált összeg (6. és 8. oszlop közül a kisebb érték)	Többlet	Visszafizetési kötelezettség	
01 1.1.1. A települési önkormányzatok működésének támogatása (1.1.1.3. Településüzemeltetés - közműellátás támogatása kivételével)	75 786 840	4 659 375	0	80 446 215	0	80 446 215	80 446 215	0	99 820	
02 1.1.1.3. Településüzemeltetés - közműellátás támogatása	31 557 000	0	0	31 557 000	0	31 557 000	31 557 000	0	0	
05 1.2. A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	102 592 570	1 772 074	68 950	104 433 594	0	104 433 594	104 433 594	0	0	
06 1.3.2.1.-1.3.2.2. Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása - család és gyermekjóléti szolgálat/központ	7 140 000	0	0	7 140 000	0	5 412 438	5 412 438	0	1 727 562	
07 1.3.2.3-1.3.2.20. Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása - család és gyermekjóléti szolgálat/központ	36 793 100	-2 592 400	0	35 319 860	1 119 160	34 200 700	34 200 700	0	0	
08 1.3.3. Bölcsőde, mini bölcsőde támogatása	49 196 400	0	0	49 196 400	0	57 984 900	49 196 400	0	0	
10 1.4.1. Intézményi gyermekéktetés támogatása	25 146 260	150 167	246 500	26 053 047	510 120	24 847 963	24 847 963	0	694 964	
11 1.4.2. Szünidei étkeztetés támogatása	196 650	33 060	-29 355	192 090	-8 265	0	0	0	200 355	
12 Összesen (=1+...+11)	328 408 820	4 022 276	286 095	334 338 206	1 621 015	338 882 810	330 094 310	0	2 722 701	

Szentkirály község önkormányzata

16. számú melléklet

Pénzforgalom levezetése, költségvetési mérleg 2025.

Szentkirály Község önkormányzata 2025. évi tárgydíszaki pénzforgalom levezetése a főkönyvi kivonat adatai alapján		Megnevezés	Összeg (a főkönyvben szereplő előjelnek megfelelően) Ft-ban
01	A. 32-33. számlák nyitó tárgydíszaki egyenlege összesen (=2+3)		37 268 316
02	32. számlák nyitó tárgydíszaki egyenlege [+32]		22 760
03	33. számlák nyitó tárgydíszaki egyenlege [(3311+3312+3318) + (3321+3322+3328)]		37 245 556
04	B. Korrekciós tételek összesen: (5+6+7+8+9-10-11-12-13-14+15-16-23-30-31-32-33-34-35-36+39+42+43+44+45+46+47-50+51-52)		-10 380 295
05	Kiadások nyilvántartási ellenszámla tárgydíszaki egyenlege [-003]		-976 786 284
06	Bevételek nyilvántartási ellenszámla tárgydíszaki egyenlege [+005]		982 429 275
07	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele teljesítése tárgydíszaki egyenlege [-0981313]		-6 349 218
16	Adott előlegek számla tárgydíszaki forgalma összesen [(+/-3651) (17+18+19+20+21+22)]		3 908 326
21	Foglalkoztatottaknak adott előlegek tárgydíszaki forgalma [(+/-36515)]		3 908 326
32	Forgótőke elszámolása számla tárgydíszaki forgalma [(+/-3654)]		90 000
34	Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása számla tárgydíszaki forgalma [(+/-3657)]		1 481 188
39	Kapott előlegek tárgydíszaki forgalma [(+/-3671) (40+41)]		-8 013 858
40	Túlfizetések, téves és visszajáró befizetések tárgydíszaki forgalma [(+/-36711)]		-8 013 858
42	Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása számla tárgydíszaki forgalma [(+/-3672)]		12 208 412
53	C. 32-33. számlák számított tárgydíszaki záró egyenlege (A + B)		26 888 021
54	D. 32-33. számlák főkönyvi kivonat szerinti záró tárgydíszaki egyenlege [(+32 + (3311+3312+3318) + (3321+3322+3328)]		26 888 021
66	Tájékoztató adat: Kincsarban vezetett forintszámlák tárgydíszaki záró állománya [3312]		5 000 000

Szentkirályi Közös Önkormányzati Hivatal Pénzforgalom levezetése, költségvetési mérleg 2025.

Szentkirályi Közös Önkormányzati Hivatal 2025 évi tárgydíszaki pénzforgalom levezetése a főkönyvi kivonat adatai alapján		Megnevezés	Összeg (a főkönyvben szereplő előjelnek megfelelően) Ft-ban
01	A. 32-33. számlák nyitó tárgydíszaki egyenlege összesen (=2+3)		3 082 238
02	32. számlák nyitó tárgydíszaki egyenlege [+32]		54 565
03	33. számlák nyitó tárgydíszaki egyenlege [(3311+3312+3318) + (3321+3322+3328)]		3 027 673
04	B. Korrekciós tételek összesen: (5+6+7+8+9-10-11-12-13-14+15-16-23-30-31-32-33-34-35-36+39+42+43+44+45+46+47-50+51-52)		-1 620 229
05	Kiadások nyilvántartási ellenszámla tárgydíszaki egyenlege [-003]		-96 617 657
06	Bevételek nyilvántartási ellenszámla tárgydíszaki egyenlege [+005]		103 336 294
07	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele teljesítése tárgydíszaki egyenlege [-0981313]		-6 179 433
16	Adott előlegek számla tárgydíszaki forgalma összesen [(+/-3651) (17+18+19+20+21+22)]		5 256 628
21	Foglalkoztatottaknak adott előlegek tárgydíszaki forgalma [(+/-36515)]		5 256 628
34	Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása számla tárgydíszaki forgalma [(+/-3657)]		-3 097 195
53	C. 32-33. számlák számított tárgydíszaki záró egyenlege (A + B)		1 462 009
54	D. 32-33. számlák főkönyvi kivonat szerinti záró tárgydíszaki egyenlege [(+32 + (3311+3312+3318) + (3321+3322+3328)]		1 462 009

Szentkirályi Napközi Otthonos Óvoda Pénzforgalom levezetése, költségvetési mérleg 2025.

Szentkirályi Napközi Otthonos Óvoda 2025. évi tárgydőszaki pénzforgalom levezetése a főkönyvi kivonat adatai alapján	
Megnevezés	Összeg (a főkönyvben szereplő előjelnek megfelelően) Ft-ban
01 A. 32-33. számlák nyitó tárgydőszaki egyenlege összesen (=2+3)	264 520
02 32. számlák nyitó tárgydőszaki egyenlege [+32]	53 720
03 33. számlák nyitó tárgydőszaki egyenlege [(3311+3312+3318) + (3321+3322+3328)]	210 800
04 B. Korrekciós tételek összesen: (5+6+7+8+9-10-11-12-13-14+15-16-23-30-31-32-33-34-35-36+39+42+43+44+45+46+47-50+51-52)	-200 030
05 Kiadások nyilvántartási ellenszámla tárgydőszaki egyenlege [-003]	-127 044 164
06 Bevételek nyilvántartási ellenszámla tárgydőszaki egyenlege [+005]	129 251 848
07 Előző év költségvetési maradványának igénybevétele teljesítése tárgydőszaki egyenlege [-0981313]	-2 113 526
16 Adott előlegek számla tárgydőszaki forgalma összesen [(+/-3651) (17+18+19+20+21+22)]	233 294
21 Foglalkoztatottaknak adott előlegek tárgydőszaki forgalma [(+/-36515)]	233 294
34 Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása számla tárgydőszaki forgalma [(+/-3657)]	60 893
39 Kapott előlegek tárgydőszaki forgalma [(+/-3671) (40+41)]	1
41 Egyéb kapott előlegek tárgydőszaki forgalma [(+/-36712)]	1
53 C. 32-33. számlák számított tárgydőszaki záró egyenlege (A + B)	64 490
54 D. 32-33. számlák főkönyvi kivonat szerinti záró tárgydőszaki egyenlege [+32 + (3311+3312+3318) + (3321+3322+3328)]	64 490

Kis Vuk Bölcsőde Pénzforgalom levezetése, költségvetési mérleg 2025.

Kis Vuk Bölcsőde 2025. évi tárgydőszaki pénzforgalom levezetése a főkönyvi kivonat adatai alapján	
Megnevezés	Összeg (a főkönyvben szereplő előjelnek megfelelően) Ft-ban
01 A. 32-33. számlák nyitó tárgydőszaki egyenlege összesen (=2+3)	384 194
02 32. számlák nyitó tárgydőszaki egyenlege [+32]	69 510
03 33. számlák nyitó tárgydőszaki egyenlege [(3311+3312+3318) + (3321+3322+3328)]	314 684
04 B. Korrekciós tételek összesen: (5+6+7+8+9-10-11-12-13-14+15-16-23-30-31-32-33-34-35-36+39+42+43+44+45+46+47-50+51-52)	-278 913
05 Kiadások nyilvántartási ellenszámla tárgydőszaki egyenlege [-003]	-59 105 181
06 Bevételek nyilvántartási ellenszámla tárgydőszaki egyenlege [+005]	62 656 581
07 Előző év költségvetési maradványának igénybevétele teljesítése tárgydőszaki egyenlege [-0981313]	-12 046 241
16 Adott előlegek számla tárgydőszaki forgalma összesen [(+/-3651) (17+18+19+20+21+22)]	3 458 954
21 Foglalkoztatottaknak adott előlegek tárgydőszaki forgalma [(+/-36515)]	3 458 954
34 Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása számla tárgydőszaki forgalma [(+/-3657)]	-11 674 874
39 Kapott előlegek tárgydőszaki forgalma [(+/-3671) (40+41)]	-8
40 Túlfizetések, téves és visszajáró befizetések tárgydőszaki forgalma [(+/-36711)]	-8
53 C. 32-33. számlák számított tárgydőszaki záró egyenlege (A + B)	105 281
54 D. 32-33. számlák főkönyvi kivonat szerinti záró tárgydőszaki egyenlege [+32 + (3311+3312+3318) + (3321+3322+3328)]	105 281

17. melléklet

Szentkirály község önkormányzata

Európai uniós és hazai finanszírozási forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programjai, projektjei, illetve ilyen projektekhez történő hozzájárulások 2025-ben

Nemleges

Szabó Gellért sk. polgármester

1. Előzetes hatásvizsgálat

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (Jat) 17. §-a alapján, mint a fenti jogszabály előkészítője az alábbi előzetes hatásvizsgálatot végeztem el a szabályozás várható következményeiről, melyről most tájékoztatom a képviselő-testületet.

a) A tervezett jogszabály hatásai:

a) A zárszámadási rendeletben foglaltak végrehajtásával az önkormányzat segítette a településen élők helyzetének javítását. Az önkormányzat a szociális ellátás keretében gondoskodott a rászorulóknak támogatásáról. A költségvetés végrehajtása során elsőbbséget élvezett az önkormányzat működőképességének a biztosítása, az önkormányzat kötelező feladatainak ellátásához szükséges forrás biztosítása.

b) környezeti és egészségi következmények:

A költségvetés rendelkezett az egészségügyi és szociális, valamint gyermekjóléti feladatok ellátásáról. Ennek végrehajtásra rendben megtörtént.

c) A zárszámadási rendeletben foglalt pénzügyi, számviteli és szociális előírások többletterhet nem jelentettek

b) A jogszabályok megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A zárszámadási rendelet megalkotását az államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. törvény előírásai teszik szükségessé, melynek elmaradása törvényességi mulasztásnak számít, ami költségvetési támogatás felfüggesztésével, illetve megvonásával jár.

c) A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A zárszámadási rendeletben rögzítettek végrehajtásához a személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek rendelkezésre álltak.

2. Indoklás

Általános indoklás

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 91. §-a értelmében a helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen. Ennek megfelelően került a Képviselő-testület májusi ülésének napirendjére a zárszámadási rendelet-tervezet.

A zárszámadást az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (továbbiakban: Áhsz.) előírásai alapján kell összeállítani, a rendelet ennek megfelelő.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 155. § (2) bekezdése értelmében az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek pénzmaradványát a Képviselő-testület a zárszámadási rendeletével egy időben állapítja meg, így a rendelet tartalmazza az intézmények pénzmaradványának jóváhagyását is.

Szentkirály, 2026. május 28.

Gajdos Éva
jegyző

3. napirendi pont:

Előterjesztés

Szentkirály Községi Önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (I.28.) önkormányzati rendelet módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat Képviselő-testülete megalkotta a tárgyévi költségvetéséről szóló önkormányzati rendeletét. A rendelet kihirdetését követően megállapításra került, hogy a rendelethez téves melléklet került csatolásra, ezért szükségessé vált a rendelet módosítása.

A módosítás kizárólag technikai jellegű, a rendelet mellékleteinek pontosítását szolgálja. A módosítás nem érinti a költségvetés főösszegét, az előirányzatokat, valamint az önkormányzat gazdálkodásának alapvető kereteit.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény rendelkezései alapján a rendelet módosítása indokolt annak érdekében, hogy a kihirdetett önkormányzati rendelet mellékletei összhangban álljanak a Képviselő-testület által elfogadott tartalommal.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni az előterjesztés mellékletét képező rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjen!

A döntéshez Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény. 50. §-a alapján minősített többség szükséges.

Szentkirály 2026. május 28.

Gajdos Éva
jegyző

Melléklet:

1. rendelet-tervezet
2. előzetes hatásvizsgálat, indokolás

Szentkirály Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2026. (V. 29.) önkormányzati rendelete

Szentkirály Községi Önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (I.28.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Az Önkormányzat Képviselő-testülete jogszabályi kötelezettségeinek eleget téve, valamint különösképpen a gazdaságosság, hatékonyság és transzparencia alapelveit szem előtt tartva a mindenkor gazdasági környezetet és a helyi sajátosságokat figyelembe véve határozta el 2026. évi költségvetési rendeletének megalkotását, ezért

[2] az Alaptörvény 32 cikk (1) bekezdés f) pontjában, az 5. § a)–m) pontjai tekintetében a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

(1) A Szentkirály Községi Önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (I. 28.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Szentkirály Községi Önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (I. 28.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

1. melléklet a .../2026. (V. 29.) önkormányzati rendelethez

„1. melléklet az 1/2026. (I. 28.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 1. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

2. melléklet a .../2026. (V. 29.) önkormányzati rendelethez

„3. melléklet az 1/2026. (I. 28.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 2. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

Végső előterjesztői indokolás

A rendelet módosításának célja a költségvetési rendelet mellékleteinek helyesbítése, tekintettel arra, hogy a rendelet kihirdetése során téves melléklet került csatolásra. A módosítás technikai jellegű, a költségvetés számszaki tartalmát és főösszegét nem érinti.

Önkormányzati összevont bevételek (Ft)					
				1. sz. melléklet	
	BEVÉTELEK				
				ebből	
	Megnevezés	2026. évi eredeti előirányzat	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	390 145 971	376 627 971	0	
	B11. Önkormányzatok működési támogatásai	390 145 971	376 627 971		0
	B111. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	112 992 735	112 992 735	0	0
	Települési önkormányzatok működésének támogatása	112 992 735	112 992 735	0	0
	B112. Települési önkorm. egyes köznevelési feladatainak	115 567 842	115 567 842	0	0
		115 567 842	115 567 842	0	0
	B113. Telep. önkorm. szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	125 739 062	112 221 062	13 518 000	0
	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatai	93 120 700	79 602 700	13 518 000	0
	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	32 618 362	32 618 362	0	0
	B114. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	4 346 332	4 346 332	0	0
	Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása	4 346 332	4 346 332	0	0
	B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	31 500 000	31 500 000	0	0
B3	Közhatalmi bevételek	298 200 000	298 200 000	13 518 000	0
	B34. Vagyoni típusú adók	7 000 000	7 000 000	0	0
	kommunális adó	7 000 000	7 000 000	0	0
	B35. Termékek és szolgáltatások adói	291 000 000	291 000 000	0	0
	helyi iparűzési adó	291 000 000	291 000 000	0	0
	B36. Egyéb közhatalmi bevételek	200 000	200 000	0	0
	pótlékok, bírságok, igazg. szolg. díjak	200 000	200 000	0	0
B4	Működési bevételek	83 442 477	83 442 477	0	
	B402 Szolgáltatások ellenértéke	6 450 000	6 450 000	0	0
	B403 Közvetített szolgáltatások ellenértéke	4 000 000	4 000 000	0	0
	B404 Tulajdonosi bevételek	47 992 477	47 992 477	0	0
	B405 Ellátási díjak	19 000 000	19 000 000	0	0
	B406 Kiszámlázott általános forgalmi adó	6 000 000	6 000 000	0	0
	B411 Egyéb működési bevételek	0	0	0	0
B5	Felhalmozási bevételek	88 125 607	88 125 607		
	B52 Ingatlanok értékesítése	88 125 607	88 125 607	0	0
	B53 Egyéb tárgyi eszköz értékesítése	0	0	0	0
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Működési bevételek	771 788 448	758 270 448	13 518 000	0
	Felhalmozási bevételek	88 125 607	88 125 607	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	859 914 055	846 396 055	13 518 000	0
B8	Finanszírozási bevételek	185 445 991	185 445 991	0	0
	B813. Maradvány igénybevétele	38 900 096	38 900 096	0	0
	Megelőlegezés	12 335 895	12 335 895	0	0
	B812 Forgatási célú értékpapír beváltása	134 210 000	134 210 000	0	0
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	1 045 360 046	1 031 842 046	13 518 000	

Önkormányzati bevételek és kiadások intézmények nélkül (Ft)		3. sz. melléklet		
	Megnevezés	2026. évi eredeti előirányzat	ebből	
			Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok
				Államigazgatási feladatok
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	390 145 971	390 145 971	0
B11.	Önkormányzatok működési támogatásai	390 145 971	390 145 971	0
B111.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	112 992 735	112 992 735	0
	Települési önkormányzatok működésének támogatása	112 992 735	112 992 735	0
	B112.Települési önkorm.egyes köznevelési feladatainak támog.	115 567 842	115 567 842	0
	B113. Telep. önkorm.szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	125 739 062	125 739 062	0
	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	93 120 700	93 120 700	0
	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	32 618 362	32 618 362	0
B114.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	4 346 332	4 346 332	0
	Könyvtári, közművelődési és műzeumi feladatok támogatása	4 346 332	4 346 332	0
B16.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	31 500 000	31 500 000	0
B3	Közhatalmi bevételek	298 200 000	298 200 000	0
B34.	Vagyoni típusú adók	7 000 000	7 000 000	0
	kommunális adó	7 000 000	7 000 000	0
B35.	Termékek és szolgáltatások adói	291 000 000	291 000 000	0
	helyi iparűzési adó	291 000 000	291 000 000	0
B36.	Egyéb közhatalmi bevételek	200 000	200 000	0
	pótlékok, bírságok, igazg. szolg. díjak	200 000	200 000	0
B4	Működési bevételek	49 000 000	49 000 000	0
B402	Szolgáltatások ellenértéke	6 000 000	6 000 000	0
B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	4 000 000	4 000 000	0
B404	Tulajdonosi bevételek	15 000 000	15 000 000	0
B405	Ellátási díjak	18 000 000	18 000 000	0
B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	6 000 000	6 000 000	0
B411	Egyéb működési bevételek	0	0	0
B5	Felhalmozási bevételek	88 125 607	88 125 607	0
B52	Ingatlanok értékesítése	88 125 607	88 125 607	0
B53	Egyéb tárgyi eszköz értékesítése	0	0	0
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0
B64.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése áht-n kívülről	0	0	0
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0
	Működési bevételek	737 345 971	737 345 971	0
	Felhalmozási bevételek	88 125 607	88 125 607	0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	825 471 578	825 471 578	0
B8	Finanszírozási bevételek	183 814 211	183 814 211	0
	B813. Maradvány igénybevétele	37 268 316	37 268 316	0
	Maradvány igénybevétele	37 268 316	37 268 316	0
	B814 Államháztartási megelőlegezés	12 335 895	12 335 895	0
	B817 Vásárolt értékpapír	134 210 000	134 210 000	0
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	1 009 285 789	1 009 285 789	0
	KIADÁSOK			
K1.	Személyi juttatások	125 490 245	125 490 245	0
	K1101 Alapilletmény	116 490 245	116 490 245	0
	K1103 Céljuttatás	0	0	0
	K1107 Béren kívüli juttatás	0	0	0
	K1108 Ruházati költségterítés	0	0	0
	K1109 Közlekedési költségterítés	200 000	200 000	0
	K1113 Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	0	0	0
	K121 Polgármesteri illetmény	0	0	0
	K 122 Egyéb személyi juttatás, megbízási díjak	8 800 000	8 800 000	0
K2.	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	15 100 000	15 100 000	0
	önkormányzati dolgozók munkabére utáni közteher	15 100 000	15 100 000	0
K3.	Dologi kiadások	129 099 847	129 099 847	0
	K311 Szakmai anyagok beszerzése	500 000	500 000	0
	K312 Üzemeltetési anyagok beszerzése	7 499 847	7 499 847	0
	K321 Informatikai szolgáltatások	1 400 000	1 400 000	0
	K322 Telekommunikációs szolgáltatások	400 000	400 000	0
	K331 Közüzeti díjak, villamosenergia díj	11 000 000	11 000 000	0
	K331 Közüzeti díjak, gázdíj	3 000 000	3 000 000	0
	K331 Közüzeti díjak, vízdíj	2 500 000	2 500 000	0
	K332 Vásárolt élelmezés	40 000 000	40 000 000	0
	K333 Bérleti díjak	1 000 000	1 000 000	0
	K334 karbantartás, kisjavítás	7 000 000	7 000 000	0
	K335 közvetített szolg.	4 000 000	4 000 000	0
	K336 Szakmai tev-t segítő szolg.	3 000 000	3 000 000	0
	K337 Egyéb szolgáltatás	17 000 000	17 000 000	0
	K341 Kiküldetés	300 000	300 000	0
	K351 Előzetesen felszámított áfa	22 000 000	22 000 000	0
	K352 Fizetendő áfa	0	500 000	0
	K355 Egyéb dologi kiadások	8 500 000	8 500 000	0
K4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	15 000 000	15 000 000	0
	települési támogatás	15 000 000	15 000 000	0
K502.	Elvonások és befizetések	85 985 004	85 985 004	0
	K5021 Előző évi elszámolásból származó kiadások	0	0	0
	K5022 Szolidaritási hozzájárulás	85 985 004	85 985 004	0
K506.	Egyéb működési célú támogatások áht-n belülről	204 210 000	204 210 000	0
	K506. Egyéb működési célú támogatások áht-n belülről	70 000 000	80 000 000	0
	K513 Tartalék	134 210 000	134 210 000	0
K6.	Beruházások	22 200 000	22 200 000	0
	K62 Ingatlanok beszerzése, létesítése	0	0	0
	K64 Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	17 400 000	17 400 000	0
	K67 Beruházási áfa	4 800 000	4 800 000	0
K7.	Felújítások	105 500 000	105 500 000	0
	K71 Ingatlan felújítás	82 500 000	82 500 000	0
	K74 Felújítás áfa	23 000 000	23 000 000	0
K9.	Finanszírozási kiadások	306 700 693	306 700 693	0
	K914 ÁHT: Belüli megelőlegezés visszafizetése	13 278 840	13 278 840	0
	K915 Központi irányítószervi támogatás	293 421 853		
	Működési kiadások	574 885 096	574 885 096	0
	Felhalmozási kiadások	127 700 000	331 910 000	0
	Finanszírozási kiadások	306 700 693	306 700 693	0
	Önkormányzati kiadások összesen	1 009 285 789	1 009 285 789	0
	Önkormányzati Többlet (+) /hiány (-)			

1. Előzetes hatásvizsgálat

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (Jat) 17. §-a alapján, mint a fenti jogszabály előkészítője az alábbi előzetes hatásvizsgálatot végeztem el a szabályozás várható következményeiről, melyről most tájékoztatom a képviselő-testületet.

a) A tervezett jogszabály hatásai:

a) A rendelet módosítása technikai jellegű, célja a költségvetési rendelet mellékleteinek helyesbítése. A módosításnak önálló társadalmi és gazdasági hatása nincs.

A módosítás a költségvetési főösszeget, az előirányzatokat és az önkormányzat gazdálkodásának pénzügyi kereteit nem változtatja meg.

b) környezeti és egészségi következmények:

módosításának környezeti és egészségi következménye nincs.

c) A módosításban foglalt pénzügyi, számviteli és szociális előírások többletterhet nem jelentettek

b) A jogszabályok megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A rendelet módosítása azért szükséges, mert a kihirdetett költségvetési rendelethez téves melléklet került csatolásra. A jogszabály módosítása biztosítja a rendelet és mellékleteinek jogszerűségét, valamint a Képviselő-testület döntésével való összhangját.

A rendelet módosításának elmaradása esetén a költségvetési rendelet mellékletei nem felelnének meg a Képviselő-testület által elfogadott tartalomnak, amely jogalkalmazási és gazdálkodási bizonytalanságot eredményezhet.

c) A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A zárszámadási rendeletben rögzítettek végrehajtásához a személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek rendelkezésre álltak.

2. Indoklás

Általános indoklás

A rendelet módosításának célja a költségvetési rendelet mellékleteinek helyesbítése, tekintettel arra, hogy a rendelet kihirdetése során téves melléklet került csatolásra. A módosítás technikai jellegű, a költségvetés számszaki tartalmát és főösszegét nem érinti.

Szentkirály, 2026. május 28.

Gajdos Éva
jegyző

4. napirendi pont:

ELŐTERJESZTÉS

a Homokhátság Fejlődéséért Nonprofit Kft.-vel kötendő közfeladat-ellátási / együttműködési megállapodás jóváhagyásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Szentkirály Község Önkormányzata a településüzemeltetési közfeladatok ellátását részben a 100%-os önkormányzati tulajdonban álló Homokhátság Fejlődéséért Nonprofit Kft. bevonásával biztosította eddig és a jövőben is így kívánja biztosítani.

Az Mötv. 13. § (1) bekezdés 2. pontja alapján a településüzemeltetés körébe tartozik különösen:

- a helyi közutak és tartozékaik kialakítása és fenntartása,
- közterületek fenntartása,
- parkfenntartási feladatok,
- valamint egyéb településüzemeltetési tevékenységek.

A nonprofit társaság jelenleg is részt vesz az önkormányzati feladatellátásban, azonban indokolt a feladatok, a működési támogatás, valamint a társaság közreműködésének részletes és átlátható szabályozása.

A közfeladat-ellátási / együttműködési megállapodás célja:

- a településüzemeltetési feladatok rendezett ellátása,
- a nonprofit társaság feladatkörének pontos meghatározása,
- a működési támogatás jogcímének és felhasználási céljának rögzítése, valamint
- az önkormányzati és társasági feladatellátás átlátható elkülönítése.

A megállapodás alapján a nonprofit társaság különösen:

- közterület-karbantartási,
- parkfenntartási,
- útfenntartási,
- tereprendezési,
- valamint egyéb településüzemeltetési feladatokat láthat el.

A megállapodás rögzíti továbbá, hogy:

- az önkormányzat működési támogatást biztosít a társaság részére,
- a támogatás a településüzemeltetési kapacitás fenntartását szolgálja, valamint
- a társaság az önkormányzati közfeladat-ellátás rendszerének részeként működik.

A megállapodás nem minősül általános vállalkozási szerződésnek. Az önálló beruházási vagy nagyobb kivitelezési munkák esetében a szükséges külön döntések és dokumentációk elkészítése továbbra is indokolt lehet.

Fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat

.../2026. (.....) határozat

a Homokhátság Fejlődéséért Nonprofit Kft.-vel kötendő közfeladat-ellátási együttműködési megállapodás jóváhagyásáról

1. Szentkirály Község Önkormányzatának Képviselő-testülete jóváhagyja a Homokhátság Fejlődéséért Nonprofit Kft.-vel kötendő közfeladat-ellátási / együttműködési megállapodást.
2. A Képviselő-testület rögzíti, hogy a nonprofit társaság az önkormányzati településüzemeltetési közfeladatok ellátásában működik közre.
3. A Képviselő-testület hozzájárul ahhoz, hogy az önkormányzat a közfeladat-ellátás biztosítása érdekében működési támogatást nyújtson a nonprofit társaság részére az önkormányzat mindenkor költségvetési rendeletében meghatározott előirányzat terhére.
4. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert:
 - a megállapodás aláírására,
 - szükség szerinti módosítására,
 - valamint a végrehajtáshoz szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Szabó Gellért polgármester

Határidő: folyamatos

Szabó Gellért
polgármester

KÖZFELADAT-ELLÁTÁSI MEGÁLLAPODÁS - **tervezet**

amely létrejött egyrészről

Szentkirály Község Önkormányzata (székhely: 6031 Szentkirály, Kossuth Lajos utca 13.
adószám: 15724708-2-03, képviseli: Szabó Gellért polgármester) mint Önkormányzat
másrészről a

Homokhátság Fejlődéséért Nonprofit Kft. (székhely: 6031 Szentkirály, Kossuth Lajos utca 13.
adószám: 14395419-2-03, cégjegyzékszám: 03 09 116456, képviseli: Retkes Csaba ügyvezető)
mint Közfeladatot Ellátó Társaság (a továbbiakban együtt: Felek)
között alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

I. A MEGÁLLAPODÁS CÉLJA

1./ A Felek rögzítik, hogy az Önkormányzat a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény alapján köteles gondoskodni a településüzemeltetési és egyéb önkormányzati közfeladatok ellátásáról.

2./ A Felek rögzítik, hogy az Önkormányzat a 100%-os tulajdonában álló Homokhátság Fejlődéséért Nonprofit Kft. közreműködésével kívánja biztosítani egyes önkormányzati közfeladatok folyamatos ellátását.

3./ A jelen megállapodás célja:

- az ellátandó közfeladatok meghatározása,
- a feladatellátás finanszírozási rendjének szabályozása,
- az önkormányzati kontroll biztosítása, valamint
- az úgynevezett in-house jogviszony feltételeinek dokumentálása.

II. A KÖZFELADATOK MEGHATÁROZÁSA

1./ A Társaság az alábbi közfeladatok ellátásában működik közre:

a) Településüzemeltetési feladatok

- közterület-karbantartás,
- játszótér és parkfenntartás,
- fűnyírás, kaszálás,
- köztisztasági feladatok,
- hóeltakarítás és síkosságmentesítés,
- önkormányzati ingatlanok környezetének fenntartása,
- településüzemeltetési kisegítő munkák.

b) Útfenntartási feladatok kül- és belterületen

- kátyúzási munkák,
- kisebb útjavítások, padkarendezés,
- útkarbantartási feladatok,
- csapadékvíz-elvezető árkok karbantartása,
- útfenntartási, tereprendezési és földmunkák végzése,
- közterület-fejlesztési és településüzemeltetési jellegű földmunkák, tereprendezés, útalap-kialakítás és kapcsolódó előkészítő munkák végzése

c) Közétkeztetési feladatok

Ez a feladatellátás a Felek között 2017. május 30-án kötött megállapodás keretében folyamatosan zajlik.

d) Egyéb önkormányzati közfeladatok

- rendezvényekhez kapcsolódó technikai feladatok,
- önkormányzati eszközök üzemeltetése,
- épület- és egyéb kisebb karbantartási munkák,

- közművek működtetéséhez és kialakításához kapcsolódó kiegészítő munkálatok (pl. régészeti feltáráshoz kapcsolódó földmunkák, árkok visszatemetése, tereprendezés)
- egyéb, az Önkormányzat által külön meghatározott településüzemeltetési feladatok.

2./ A Felek rögzítik, hogy a jelen megállapodás keretében a Társaság alapvetően folyamatos üzemeltetési és fenntartási jellegű feladatokat lát el.

3./ A Felek rögzítik, hogy:

- új út építése,
 - nagyobb beruházási munka,
 - értéknövelő felújítás,
 - engedélyköteles építési beruházás,
 - nagy értékű kivitelezési tevékenység
- nem tartozik automatikusan a jelen megállapodás szerinti általános közfeladat-ellátás körébe.

4./ A 3. pont szerinti feladatok kizárólag:

- külön képviselő-testületi döntés,
- külön megrendelés,
- valamint külön vállalkozási vagy kivitelezési szerződés alapján végezhetők.

III. A FELADATELLÁTÁS MÓDJA

1./ A Társaság a feladatellátást:

- saját munkavállalóival,
- saját vagy használatába adott eszközökkel,
- saját szervezeti keretei között végzi.

2./ A Társaság köteles:

- a feladatokat folyamatosan ellátni,
- a vonatkozó jogszabályokat betartani,
- az önkormányzati utasításokat figyelembe venni,
- a munkavédelmi és szakmai előírásokat alkalmazni.

3./ A Társaság köteles biztosítani a közfeladatok ellátásához szükséges személyi és tárgyi feltételeket.

IV. FINANSZÍROZÁS ÉS MŰKÖDÉSI TÁMOGATÁS

1./ Az Önkormányzat a jelen megállapodásban meghatározott közfeladatok folyamatos ellátása érdekében működési támogatást biztosít a Társaság részére.

2./ A működési támogatás célja különösen:

- a közfeladatok ellátásához szükséges munkabérek és járulékok finanszírozása,
- üzemeltetési költségek biztosítása,
- gépek és eszközök fenntartása,
- településüzemeltetési készenlét biztosítása,
- közétkeztetési és egyéb folyamatos feladatellátás működési költségeinek fedezése.

3./ A működési támogatás nem minősül automatikusan egyedi beruházási vagy kivitelezési munkák ellenértékének.

4./ A Felek rögzítik, hogy az egyedi beruházási és kivitelezési munkák külön szerződés, külön teljesítésigazolás és külön pénzügyi elszámolás alapján történnek.

5./ A működési támogatás éves összegét az Önkormányzat mindenkor költségvetési rendelete határozza meg.

6./ A működési támogatás folyósítása havi ütemezéssel történik.

7./ A támogatás folyósításának feltétele:

- a Társaság félévi és év végi szakmai beszámolója,
- pénzügyi kimutatása, valamint
- az Önkormányzat részéről történő jóváhagyás.

V. ELSZÁMOLÁS ÉS BESZÁMOLÁS

1./ A Társaság köteles a működési támogatás felhasználását elkülönítetten nyilvántartani.

2./ A Társaság a szakmai beszámolók keretében adatot szolgáltat:

- a feladatellátásról,
- a foglalkoztatásról,
- a felmerült költségekről.

3./ Az Önkormányzat jogosult:

- a támogatás felhasználását ellenőrizni,
- iratokba betekinteni,
- adatot kérni,
- helyszíni ellenőrzést tartani.

VI. AZ IN-HOUSE JOGVISZONYRA VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK

1./ A Felek rögzítik, hogy a Társaság az Önkormányzat 100%-os tulajdonában áll, abban magánszemélynek tulajdoni részesedése nincs.

2./ Az Önkormányzat:

- gyakorolja a taggyűlési jogokat,
- kinevezi az ügyvezetőt,
- elfogadja a Társaság üzleti tervét és beszámolóját,
- ellenőrzi a Társaság működését.

3./ A Társaság tevékenységének döntő része az Önkormányzat részére, illetve az önkormányzati közfeladatok ellátása érdekében történik.

4./ A Felek rögzítik, hogy a jelen megállapodás célja a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény szerinti in-house feltételek dokumentált biztosítása is.

5./ A Felek rögzítik, hogy az in-house jogviszony fennállása nem mentesíti őket:

- az egyedi beruházások esetén szükséges külön szerződéskötési,
- számlázási,
- teljesítésigazolási,
- valamint számviteli és adózási kötelezettségek alól.

VII. ÁFA- ÉS SZÁMLÁZÁSI SZABÁLYOK

1./ A Felek rögzítik, hogy az egyedi beruházási és kivitelezési munkák adózási megítélését minden esetben külön vizsgálni szükséges.

2./ A Felek rögzítik, hogy különösen útépítési és egyéb építési beruházások esetén vizsgálni kell:

- a fordított adózás alkalmazhatóságát,
- az önkormányzat adóalanyi minőségét, valamint
- az ÁFA levonási jog fennállását.

3./ A Társaság köteles a számlázást a mindenkor hatályos adójogszabályoknak megfelelően teljesíteni.

VIII. A MEGÁLLAPODÁS IDŐTARTAMA

- 1./ Jelen megállapodás 2026. június 1. napjától határozatlan időre jön létre.
- 2./ A megállapodást bármely fél írásban, 60 napos felmondási idővel jogosult megszüntetni.

IX. VEGYES RENDELKEZÉSEK

- 1./ A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben:
 - a Polgári Törvénykönyv,
 - a közbeszerzésekről szóló törvény,
 - az államháztartási jogszabályok,
 - valamint az önkormányzat vonatkozó rendeletei az irányadók.
- 2./ A Felek a jelen megállapodást elolvasták, megértették és mint akaratukkal mindenben megegyezőt írják alá.

Kelt:

.....
Szabó Gellért Gáspár polgármester
Szentkirály Község Önkormányzata

.....
Retkes Csaba ügyvezető
Homokhátság Fejlődéséért Nonprofit Kft.

5. napirendi pont:

Vállalkozási szerződés (egységes szerkezetben)

Közfeladat ellátási és konyha üzemeltetési megállapodás

amely létrejött egyrészről:

Szentkirály Község Önkormányzata (Képviseli: Szabó Gellért polgármester, adószám: 15724708-2-03, székhely: Szentkirály, Kossuth Lajos utca 13. **továbbiakban: Önkormányzat**), ~~mint bérbeadó~~
másrészről a:

Homokhátság Fejlődéséért Nonprofit Kft. (adószáma: 14395419-2-03) 6031 Szentkirály, Kossuth Lajos utca 13. ~~mint bérbevevő~~ (továbbiakban: Nonprofit Kft.) ~~között alulírott helyen és időben az alábbi feltételek mellett: megállapodnak a Szentkirály Község Önkormányzata tulajdonában lévő 6031 Szentkirály, Sallai utca 2. szám alatt található községi konyha üzemeltetése tárgyában.~~

Az Önkormányzat a tulajdonában álló 6031 Szentkirály, Sallai utca 2. szám alatt található községi konyha üzemeltetésével összefüggő közfeladatok ellátásába bevonja a 100%-os tulajdonában álló Homokhátság Fejlődéséért Nonprofit Kft.-t.

Felek rögzítik, hogy jelen megállapodás közfeladat-ellátási és üzemeltetési megállapodásnak minősül.

1. A ~~bérleti~~ jogviszony 2017. május 30. napjától határozatlan ideig áll fenn. Felmondani a szerződést bármelyik fél részéről a másik fél értesítésétől számított 30 nap felmondási idővel lehet.
2. ^{1,2}A ~~bérleti időszak alatt feladatellátás érdekében~~ 1 fő élelmészvezető, 2 fő szakács, 3 fő konyhai kisegítő a Nonprofit Kft. alkalmazásában áll 2018. február 1. napjától, a munkáltatói jog gyakorlója az ügyvezető, szakmai vezető az élelmészvezető. 3 fő konyhai kisegítő alkalmazását az Önkormányzat vállalja.

¹ Módosítva 2018. február 27.

² Módosítva 2019. november 19.

3. ³A 292 hrsz-ú ingatlanon található összesen 127,5 négyzetméter alapterületű konyha, előtér, öltöző és a 286 hrsz-ú ingatlanon található tároló helyiségeket az Önkormányzat ~~bérbe vesz~~ **használatba** adja a Nonprofit Kft.-nek, aki azt ~~bérbe vesz~~, üzemeltetésre átveszi.
4. A telephely engedélyről a Nonprofit Kft. gondoskodik.
5. A Nonprofit Kft. a ~~bérlményben~~ **használatába adott ingatlanban** főzőkonyhát működtetve az ~~Bérbeadó~~ **Önkormányzat** feladatkörébe tartozó gyermekétkeztetés, szociális étkeztetés, szünidei étkeztetés, vendégétkeztetés és munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben ellátást biztosít.
6. ^{4, 5, 6, 7}Az ingatlan ~~bérlési díja 2023. március 1. napjától bruttó 250.000.- Ft/hó~~ **használatáért a Nonprofit Kft. 2026. június 1. napjától 500.000 Ft díjat fizet**, amely magába foglalja az ~~épületrész víz, szennyvíz közmű és fűtési költségeit. A külön mérőn mért gáz és villamos közművek költségeit az Önkormányzat továbbszámlázza a Nonprofit Kft. felé.~~ **valamennyi közmű költségét.**
7. ⁸A Nonprofit Kft. minden tárgyhót követő hónap 5. napjáig számlát nyújt be az Önkormányzat felé a gyermekétkeztetés arányos munkabér és járulék költségeiről.
8. A ~~Bérbeadó~~ **használatba adott** ingatlanban a Nonprofit Kft. az 5. pontban foglaltakon túl éttermi és egyéb szolgáltatást az ~~Bérbeadó~~ **Önkormányzat** külön engedélye alapján végezhet.
9. A Nonprofit Kft. a főzőkonyha üzemeltetéséhez szükséges berendezési és felszerelési tárgyakat, sütő-főző gépeket a jelen szerződés aláírásával a megállapodás 1. mellékletét képező leltár szerint átveszi. Az ~~Bérbeadó~~ **Önkormányzat** a tulajdonát képező, de használatra átadott eszközök után használati díjat nem kér.
10. Jelen szerződés 2. mellékleteként a Nonprofit Kft. átveszi a készleten lévő nyersanyagot. A konyhai tisztítószeres biztosítása az Önkormányzat feladata.
11. A Nonprofit Kft. az ételt a mindenkor hatályos élelmezési nyersanyagnorma betartásával köteles elkészíteni, külön figyelve az életkori követelményekre és a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendeletre.
12. A Nonprofit Kft. felel a kiosztásra kerülő étel mennyisége és minősége iránt.
13. A Nonprofit Kft. a térítési díj számlázásához minden hónap 5-ig adatot szolgáltat az Önkormányzati Hivatal pénztárosa részére.
14. A Nonprofit Kft. köteles elkülönítetten kimutatni a gyermekétkeztetéssel összefüggésben felmerülő nyersanyagköltséget, ami alapján a térítési díj meghatározható.
15. ⁹A Nonprofit Kft. a kincstári adatszolgáltatás érdekében az erre a célra rendszeresített táblázat kitöltésével havonta analitikus adatokat szolgáltat a Hivatal költségvetési előadója részére.
16. 1. ¹⁰A Nonprofit Kft. jogosult a vendégebed beszedésére. A számlázás alapja az adagszám és az önkormányzat tárgyévi költségvetési rendeletében meghatározott rezsivel emelt térítési díj.
- 16.2. A Nonprofit Kft. az előző pontban nem sorolt minden étkezési forma esetében havonta, a tárgyhót követő hónap első munkanapján, étkezési formánként számlát állít ki az önkormányzat felé, melynek alapja az adagszám és az önkormányzat éves költségvetési rendeletében meghatározott térítési díj. A gyermekétkeztetéssel összefüggő számlán fel kell tüntetni a számlán szereplő adagszámú ételmennyiség előállításához szükséges élelmiszeranyag nettó értékét is.
17. Élelmiszerbiztonsági ellenőrzés esetén a munkafolyamatok körébe eső hiányosságok tekintetében a felelősség a Nonprofit Kft.-t, a Konyha felszerelése tekintetében az ~~Bérbeadó~~ **Önkormányzatot** terheli.
18. Munkaügyi ellenőrzés esetében a feltárt hiányosság miatti felelősséget a Nonprofit Kft. viseli.
19. A szerződő felek a szerződésből származó jogviták esetére kikötik a Kecskeméti Járásbíróság illetékességét.

³ Módosítva 2021. április 14.

⁴ Módosítva 2018. február 27.

⁵ Módosítva 2020. február 26.

⁶ Módosítva 2021. április 14.

⁷ Módosítva 2023. március 1.

⁸ Módosítva 2020. február 26.

⁹ Módosítva 2020. február 4.

¹⁰ Módosítva 2020. február 4.

20. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. szabályait kell alkalmazni. A felek a szerződést átolvasták, megértették és mint akaratukkal mindenben megegyezőt aláírták.

Szentkirály, 2021. április 14.

.....
Szabó Gellért
polgármester

.....
Retkes Csaba ügyvezető
Homokhátság Nonprofit Kft.

6. napirendi pont:

ELŐTERJESZTÉS
a Közös Önkormányzati Hivatal Szentkirály községre vonatkozó
2025. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadására

Tisztelt Képviselő-testület!

A Közös Önkormányzati Hivatal működésének célja, hogy a települési önkormányzatok feladatellátását jogszerűen, szakszerűen és folyamatosan biztosítsa, valamint elősegítse a lakosság ügyeinek hatékony intézését.

A helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezéseinek megfelelően elkészült a Közös Önkormányzati Hivatal Szentkirály községre vonatkozó 2025. évi tevékenységéről szóló beszámoló, amely részletesen bemutatja a hivatal által ellátott igazgatási, hatósági, pénzügyi, adóügyi, szociális és egyéb önkormányzati feladatokat, továbbá ismerteti az ügyforgalom alakulását, a feladatellátás tapasztalatait és a működés főbb jellemzőit.

A beszámoló összegzi a hivatal 2025. évben végzett munkáját, a feladatellátás során szerzett tapasztalatokat, valamint azokat a körülményeket, amelyek a működést és az ügyintézés befolyásolták.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a mellékelt beszámolót megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Szentkirály, 2026. május 20.

Gajdos Éva
jegyző

Határozati javaslat:

...../2026.(.....) határozat:

Közös Önkormányzati Hivatal Szentkirály községre vonatkozó 2026. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadásáról

Szentkirály Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Szentkirály Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Közös Önkormányzati Hivatal Szentkirály községre vonatkozó 2025. évi tevékenységéről szóló beszámolót megtárgyalta és elfogadja.

B E S Z Á M O L Ó
A SZENTKIRÁLYI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
2025. ÉVI TEVÉKENYSÉGÉRŐL

Bevezetés

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 41. § (2) bekezdése a polgármesteri hivatalt a képviselő-testület szervei között nevesíti.

Az Mötv. 84. § (1) bekezdése kimondja, hogy a helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester, illetőleg a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri

hivatalhoz létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

2013. január 1-i időponttal Szentkirály Község Önkormányzatának Képviselő-testülete és Tiszaug Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Közös Önkormányzati Hivatalhozott létre (továbbiakban: KÖH). A hivatal a Szentkirály, Kossuth Lajos utca 13. és a Tiszaug, Rákóczi Ferenc utca 51. szám alatti hivatali épületekben működik, az ügyintézés itt folyik. A települések önállósága az ügyintézés, az ügyfelek fogadása során is megőrzésre került.

Jelen beszámoló az elmúlt évekhez hasonlóan a KÖH Szentkirályon folyó munkájáról ad tájékoztatást, a Tiszaugi Kirendeltségben folyó 2025. évi munkáról Tiszaug Község Képviselő-testülete már értesült márciusi ülésükön.

Az Mőtv. 81. §-a értelmében a jegyző vezeti a polgármesteri hivatal és ellátja a törvényben felsorolt feladatokat. A Szentkirályi Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata szerint, valamint a Képviselő-testület munkarendje szerint a hivatal működéséről a jegyző évente beszámol. A 2025. év munkájáról jelen beszámoló készült.

Az önkormányzati hivatal munkája fő funkciók szerint önkormányzati és államigazgatási feladatokra oszlik, a beszámoló ennek szellemében készült.

I. A hivatal működésének általános bemutatása

Személyi állomány:

Szentkirály és Tiszaug községek Önkormányzatának Képviselő-testületei által az SZMSZ-ben meghatározott köztisztviselői álláshelyek száma 12 fő. A jogviszonyban állók közül 2025. évben 2 fő GYED-en volt.

A köztisztviselők rendelkeznek a vonatkozó törvényben és egyéb jogszabályokban meghatározott iskolai végzettséggel, illetőleg közigazgatási alapvizsgával, közigazgatási szakvizsgával. Az anyakönyvi feladatokat végző köztisztviselő és a helyettesítését ellátó köztisztviselő rendelkezik anyakönyvi szakvizsgával. A Közös Önkormányzati Hivatalnál 3 anyakönyvvezető van, kettő Szentkirályon és egy Tiszaugon.

Közszolgálati tisztviselők képzése

A közszolgálati tisztviselők számára 4 éves ciklusú szakmai továbbképzés 2014-ben került bevezetésre, amelyet a Nemzeti Közszolgálati Egyetem Probono online felületén keresztül biztosít.

A köztisztviselők a képzési időszakra vonatkozóan meghatározott képzési kötelezettséget teljesítettek. A felsőfokú végzettséggel rendelkező köztisztviselőnek a továbbképzési időszak alatt legalább 128 kredit pontot, a középfokú végzettséggel rendelkező tisztviselőnek legalább 64 kredit pontot kellett teljesítenie.

A köztisztviselők vonatkozásában a fentiek alapján 2025. évben a Hivatal a továbbképzési tervet elkészítette. A képzések és a vizsgák a Nemzeti Közszolgálati Egyetem Vezető és Továbbképzési Intézetének közreműködésével történtek, elsősorban e-learninges formában.

Munkaügyi feladatok

A munkaügyi adatok vezetése, bérek számfejtése a Magyar Államkincstár KIRA rendszerének segítségével történik. A szükséges személyi iratok, adatok módosításai elkészültek - mint minden évben - 2025-ben is. Az aktuális nyilatkozatok is beküldésre kerültek, hogy mindenki megkapja az igényelt adó- és járulékkedvezményeket, ilyen például a családi adókedvezmény, kompenzáció. A minden hónapban aktuális távollétek rögzítése, számfejtések és az év közbeni módosítások, új felvételek, megszűnések rendben, határidőre elkészültek. Az év közbeni adatszolgáltatások (statisztikák, bérterv, beszámolók, pályázatok kiírásai) is elkészültek az előírt dátumra.

A 2025. évi változások számokban:

	Év eleji átsorolás	felvétel	megszüntetés/ felmondás	hat.idő lejárt	év közti átsorolás
--	-----------------------	----------	----------------------------	----------------	-----------------------

Bölcsőde	8				
Óvoda	12				
Közös Hivatal	12	1	1		
Önkormányzat	25	1	1		

Diákmunka

2025-ben nyári diákmunka keretében nem volt foglalkoztatás.

Közfoglalkoztatás

2025. évben a közfoglalkoztatás címén Start mezőgazdasági program keretében 5 fő került alkalmazásra 2025. március 1-től 2026. február 28-ig. 2025. január, február hónapokban az előző évről áthúzódó szerződés volt érvényben. Egyidejűleg 5 főnél többen nem dolgoztak.

II. Szentkirály község Önkormányzata Képviselő-testületének és bizottságainak munkájához kapcsolódó hivatali feladatok, önkormányzati feladatok

A képviselő-testület 2025-ben 1 zárt ülést és 15 nyílt ülést tartott. Az ülések alkalmával a testület összesen 15 rendeletet alkotott vagy módosított és 100 határozatot hozott. A 15 ülésen összesen 16 képviselői hely maradt üresen, 16 képviselői hiányzás volt.

A képviselő-testület és a bizottságok anyagainak döntésre való előkészítése és a döntések végrehajtása a Polgármesteri Hivatal feladatát képezik.

Önkormányzati hatósági ügyek polgármester hatáskörébe kerültek át:

- Ápolási díj: 3 fő → összesen: 1.076.000.- Ft
- Újszülöttek egyszeri pénzbeli támogatása: 11 fő → összesen: 660.000.- Ft
- Gyógyszertámogatás: 15 fő → összesen: 1.630.000.- Ft
- fiatal házasok első lakásszerzési támogatása: 4 fő → összesen: 1.600.000.- Ft
- Rendkívüli támogatás 13 főnek 15 esetben → összesen: 580.000.- Ft
- Köztemetés: 1 fő → összesen: 215.000.- Ft
- Szociális tűzifa 42 fő → természetbeni támogatás

Támogatás: 1.519.000.- Ft (Összesen 52 m³) önerő: 213.000.- Ft

A szociális tűzifa pályázati támogatást a Magyar Államkincstár felé minden évben el kell számolni. Mellékelni kell a záradékolt számlákat, szerződéseket, átvételi jegyzéket, táblázatot, határozatokat, testületi határozatot.

- Beiskolázási támogatás: (2017-ben bevezetett támogatási forma)
167 fő általános iskolás számára → összesen: 2.505.000.- Ft

Képviselő-testületi hatáskörben:

- Idősek karácsonyi támogatása 314 fő → összesen: 1.570.000.- Ft
- BURSA támogatás 4 fő → összesen: 960.000.- Ft
- Útkezelői hozzájárulások, tulajdonosi hozzájárulások: 32 db

Temető – sírhely nyilvántartás: az önkormányzat tulajdonában lévő temető-nyilvántartás vezetése folyamatos. Az elmúlt évben összesen 4 db új sírhely megváltás és 2 új urnafülke váltás történt. Sírhely újraváltás: 2db, újraváltott sírhelyről igazolás kiállítása: 8 esetben, urnafülke váltásról igazolás: 2 esetben.

Igazgatás, jegyzői hatáskörben ellátandó államigazgatási feladatok

Iktatás:

Az iratkezelés a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény, és a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005.(XII.29.) Korm. rendelet szerint az „ASP” elnevezésű iratkezelési szoftver használatával történik, amely megfelel a jogszabályi előírásoknak, a közfeladatot ellátó szerveknél alkalmazható

iratkezelési szoftverekkel szemben támasztott követelményekről szóló 3/2018(II.21.) BM rendeletben foglaltaknak.

Az iratforgalomra egyre inkább az elektronikus forgalom jellemző, miután jogszabály a cégeknek, hivataloknak az elektronikus ügyintézkést kötelezővé tette. A természetes személy ügyfelek is egyre többet és szívesebben használják az elektronikus utat. A kérelmek, beadványok megkeresések hivatali kapun/ügyfélkapun, ASP rendszerben érkeznek, amelyet az ügyfelek az e-onkormányzat, e-papír alkalmazások segítségével juttathatnak el a hatáskör gyakorlójához. Jellemző még az e-mailen érkező iratforgalom, valamint bizonyos iratok átvétele internetes felületeken, alkalmazásokkal történik. Ilyen például a teljesség igénye nélkül a „Törvényességi Felügyelet Írásbeli Kapcsolattartás” modul, a választáskor, népszavazáskor használatos „Választási kapu”, „VÁKIR”, az „ÉTDR” (Építésügyi hatósági engedélyezési eljárásokat Támogató elektronikus Dokumentációs Rendszer).

A 2025. évi iratforgalom az előző évek összehasonlításában:

	Főszám	Alszám
2016	1798	3299
2017	1904	2592
2018	2223	5027
2019	5606	11050
2020	1806	4560
2021	1888	5333
2022	2006	5431
2023.	2210	5758
2024.	1891	4930
2025.	2104	4996

Az „ASP” rendszer már több mint egy iktatórendszer, kezeli az elektronikus kérelmeket, beadványokat, az ügyek kiadmányait, feladási igazolásokat, átvételi igazolásokat. A beadványok, megkeresések egy része ide érkezik, és lehetőség van a kiadmányok elektronikus kézbesítésére hivatali kapu, ügyfél kapu, cégkapu stb. segítségével. Mindez nap mint nap új kihívás elé állítja a rendszer használóit.

Anyakönyvi ügyek

Az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 2014. július 1. napjától hatályos rendelkezései értelmében az Országgyűlés annak érdekében, hogy az anyakönyvi eljárásban érvényre juttassa a szolgáltató közigazgatás követelményét, illetve az anyakönyvi rendszer hagyományainak és a modern közigazgatás vívmányainak összehangolásával biztosítsa az állami alapnyilvántartás hatékony és korszerű működését, létrehozta az Elektronikus Anyakönyvet (a továbbiakban: EAK).

Az EAK a személyazonosság, az anyakönyvi események bekövetkezésének, az azok alapján létrejövő családi kapcsolatok, valamint a házasság és a bejegyzett élettársi kapcsolatok megszűnésének igazolása céljából személyi alapnyilvántartásként nyilvántartja az érintett személyazonosító adatait és az anyakönyvi eseményekhez kapcsolódó adatokat.

A EAK rendszerben folyamatos verzió frissítések vannak a jogszabályi és használhatósági feltételeknek megfelelően.

Az EAK munkakosarában elektronikus úton érkeznek az anyakönyvi feladatok. A 2014. július 1-e előtt, még a hagyományos papír alapú anyakönyvben keletkezett adatok változás esetén kerülnek rögzítésre az elektronikus anyakönyvben, ez a mai napig többlet feladatot ad az anyakönyvvezetőknek. Az elektronikus anyakönyvnek köszönhetően a benne szereplő adatokról anyakönyvi kivonat bármelyik hivatalban kérhető, kapható.

2025. évben a számszerűsíthető adatok:

- *Házasságkötési engedély:*
- hivatali munkaidőn kívüli: 4 párnak,

- hivatali munkaidőn és 30 napos várakozás alóli felmentés: 1 párnak,
- igazolás kiadása bejelentett házassági szándékról: 1 db
- házasságkötés: 7 pár (2024-ben 13 pár)
- haláleset: 23 fő (2024-ben 16 fő)

Az anyakönyvezést akkor kell végezni, ha a településen hal meg valaki. 99 %-ban a temetkezési vállalkozó hozza az anyakönyvezéshez szükséges iratokat, ha hiányzik bármi is, akkor az anyakönyvvezető beszerzi az adatokat.

- születés: 0 fő. Itt helyben (Szentkirályon) születést kell érteni. Ritkán fordul elő, utoljára 2019-ben volt és 2023-ban 1 fő.

- házassági névviselési forma módosítása: 2 fő

A házassági név módosítható például válás után. Az EAK-ban a korábbi anyakönyvi eseményeket fel kell rögzíteni vagy rögzíttetni, ha máshol történt az anyakönyvi eseménye, ez után lehet elvégezni a névmódosítást.

- válás rögzítése: 7 fő (2023-ban: 2 fő).

Válás esetén a házasságkötését is rögzíteni kell, majd a válását, az alapíratot ügyszámmal ellátva az alapíratoknál elhelyezni, KSH-nak megküldeni a válás nyomtatványt.

- okmányiroda értesítése, iratok megküldése: 22 db
- anyakönyvi eseményről elektronikus adatszolgáltatás:

- Gyámhivatalnak: 2 db
- Nyugdíjfolyósítónak: 1 db
- Járásbíróságnak: 1 db
- Kormányhivatalnak: 1 db

- születési utónév módosítás iránti kérelem: 3 fő,
- ismeretlen személy ismertté válása, anyakönyvezése: 1 fő
- anyakönyvi kivonat kiadása kérelemre és hivatalból:

- születési akvi kivonat: 17 db
- házassági akvi kivonat: 13 db
- halotti akvi kivonat: 32 db

A kivonat kiállításának feltétele, hogy az EAK-ban szerepeljen már az adott anyakönyvi esemény. Ha nincs még berögzítve, akkor megkérjük az anyakönyvezés helye szerinti település anyakönyvvezetőjét, hogy rögzítse be ebbe a rendszerbe és utána már kiadható a kivonat.

Állampolgársági ügyek

A magyar állampolgárságról szóló 1993. LV. törvény változásaként 2013. március 1-től az anyakönyvvezető helyett a járási hivatalok előtt lehet benyújtani az állampolgárság megszerzésére irányuló kérelmeket. Az állampolgársági eskü/fogadalom letételének szabályai nem változtak. Többen településünket választották az eskü letételének helyszínéül, Szentkirály község polgármestere előtt tették le az esküt és váltak magyar állampolgárokká. 2025. évben 0 fő tett állampolgári esküt (2024. évben 2 fő).

A Köztársasági elnök Úr engedélyezi a honosítást, erről értesítést kapunk és az ügyfél kérelmére itt leteheti az állampolgársági esküt. Az esküről jegyzőkönyv készül, amit továbbítunk. Az eskü letétele után azonnal megkapja a részére korábban megrendelt SZIG-et és LIG-et. A honosítás tényét átvezetjük az SZL-en. KSH lapot kitöltünk róla és továbbítjuk azt.

Népesség-nyilvántartási ügyek

Szentkirályon az állandó lakosság száma 2025.12.31-én 1998 fő, lakónépesség 1923 fő. 2025. évben született 17 fő, elhunyt 17 fő.

Önkormányzatunk népességnyelvántartó programként a Helyi Vizuál Regisztert használja. A Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal küldi az aktuális karbantartó állományt, amit a programba karbantartásként be kell tölteni.

A lakosságszám változása 2017-2025. közötti években

	Állandó lakosság 12.31-én	Lakónépesség	Elhunyt	Született
2017	1942	1935	31	30
2018	1929	1868	32	19
2019	1916	1862	23	21
2020	1928	1862	30	24
2021	1921	1843	30	24
2022	1959	1869	21	24
2023	1959	1884	23	19
2024	1964	1888	20	21
2025	1998	1923	17	17

Hagyatéki ügyek

Hagyatéki leltár és póthagyatéki leltár felvétele vagy nemleges nyilatkozat hagyatékról és ezek elektronikus megküldése a feladat. Részletezve: új ügy felvétele 19 esetben, póthagyatéki leltár felvétele 3 esetben, tájékoztatást adtunk hatóságnak 4 esetben, iratátvitel 4 esetben történt.

A hagyatéki eljárás és póthagyatéki leltár elvégzéséhez szükséges az örökhagyó családjának felkutatása, mely sok esetben nagyon sok időt vesz igénybe. A közjegyzőknek elektronikus úton továbbítjuk az ASP rendszeren keresztül a hagyatéki leltárt.

Szociális és Gyermekvédelmi ügyek

- Rendszeres gyermekvédelmi támogatás: megállapítás 12 fő kérelmezőnek, akihez 27 gyermek tartozik. Hátrányos helyzet ill. halmozottan hátrányos helyzet megállapítása 25 gyermeknek, részükre a szünidei étkezés biztosítása.

Ipar, kereskedelem, szállás ügyek

Az utóbbi években megváltoztak a tevékenységek végzésének szabályai, csak szűk körben kell engedélyt kérni, a tevékenységek nagy része bejelentést, nyilvántartásba vételt követően végezhető. A kérelmek az ASP rendszerben (iratkezelő és kereskedelmi szakrendszer) és az Országos Kereskedelmi Nyilvántartásban, a <https://oknyir.kh.gov.hu> felületen kerülnek rögzítésre. A felületen az üzletek, kereskedők, vásárok, piacok, helyi termelői piacok, bevásárlóközpontok, üzletszerű társasházkezelői tevékenységet végzők, üzletszerű ingatlankezelői tevékenységet végzők, üzletszerű ingatlan-közvetítők, üzletszerű ingatlanvagyon-értékelők és -közvetítők nyilvántartásának vezetése, adatainak rögzítése történik.

2025. évben 6 bejelentés érkezett új ipari és kereskedelmi tevékenységgel kapcsolatosan, 1 esetben pedig a tevékenység megszűnését jelentették be.

- Új szálláshely 2025. évben nem létesült.
- Gépjármű tárolás esetén hatósági bizonyítvány kiadására 13 kérelem esetén került sor.

Vízügyi hatáskör ügyei

Vízügyi hatáskörben 2025. évben talajvízkút létesítésre, szennyvíztisztító telepítésére, szikkasztórendszer építésére 8 esetben kértek engedélyt. A kérelmek minden esetben visszautasításra kerültek, mert az engedélyeztetni kért berendezés **CE-megfelelőségi jelöléssel rendelkezik**, ezért a hivatkozott jogszabályi hely alapján **nem tartozik a jegyzői engedélyezési hatáskör alá**, valamint vízjogi engedélyezési kötelezettség sincs 72/1996. (V. 22.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 24. § (1) bekezdésének c) pontja alapján.

2025. évi eljárások:

- vízjogi létesítési engedély szennyvíz kezelés -tisztítás: 0
- vízjogi üzemeltetési engedély szennyvíz kezelés -tisztítás: 0
- vízjogi létesítési engedély víztisztítás ivóvíz: 5
- vízjogi üzemeltetési engedély víztisztítás ivóvíz: 0

Szakhatósági ügyek

2025-ban 11 db. Ezek jellemzően közművek fejlesztésére, bővítésére kiadott szakhatósági állásfoglalások.

Birtokvédelmi ügyek

2025. évben nem volt birtokvédelmi ügy.

Központi Cím Regiszter

A Kormány címképzésért felelős szervként az ingatlan fekvése szerint illetékes települési önkormányzat jegyzőjét jelöli ki, és a Központi Címregiszter (továbbiakban: KCR) létrehozásával és vezetésével kapcsolatos feladatok ellátását írta elő.

A KCR célja, hogy a címek egy központi rendszerbe kerüljenek, azaz a különböző nyilvántartásokban (ingatlan-nyilvántartás, lakcímnyilvántartás, postai címnyilvántartás) szereplő címadatok pontosak és naprakészek legyenek.

A rendelet meghatározza nemcsak azon ingatlanok körét, amelyeknek címmel kell rendelkezniük, hanem a címképzés folyamatát, valamint a már bejegyzett cím módosításának és törlésének szabályait is.

2025. évben jellemzően a változások – lakóház építés – átvezetése történt meg, illetve telekalakítás, koordináta változás miatti módosítás.

A még fel nem dolgozott címek esetébe – amely jellemzően külterületen van – a különböző hivataloknál ügyek intézéséhez cím igazolás kiadására kerül sor. Szentkirályon 1 db cím igazolást állított ki a hivatal 2025. évben.

Egyéb igazgatási feladatok:

1. 2025. évben kifüggesztések összesen 78 db, ebből
 - Haszonbérleti szerződés 15 db
 - Adásvételi szerződés 55 db
 - egyéb hirdetmény 8 db
2. Méhek bejelentése-nyilvántartás vezetés: 2025-ben 37 bejelentés érkezett.
3. TAKARNET és E-ING rendszer: 2025. évben 74 esetben használtuk a TAKARNET rendszert tulajdoni lap és térképmásolat lekérésére, de 2025.09.19-től már csak térképmásolat lekérésére szolgál. Az E-ING rendszerben további 45 tulajdoni lapot kértünk 2025-ben. TAKARNET rendszert 2024. évben 111 esetben, 2023. évben 68 esetben, 2022. évben 132 esetben, 2021. évben 213 esetben, 2020-ban 108 esetben használatunk. A területet adó- és értékbizonyítvány, hagyatéki eljárás, pályázati ügyekben használjuk főként.

III. Adóigazgatás, pénzügyi, könyvelési feladatok

Adóigazgatás

Adóbevételek és adóhátralékok 2025. december 31. napján

	Adózók száma	Előző évi hátralék	Folyó évi előírás	Folyó évre elszámolt befizetés
Kommunális adó	277	734.559	2.004.689	1.884.743
Iparüzési adó	440	5.788.870	302.225.548	284.287.623
Összesen	-	6.523.429.	304.230.237	286.172.366

Kommunális adó:

40 db kommunális adóbevallás feldolgozása történt 2025. évben.

Magánszemélyek kommunális adó bevétel alakulása 2012-2025. között

Év	Fizetendő adó (ezer Ft)	Befizetés (ezer Ft)	Befizetés és adó %-a
2012.	2.053	1.688	72
2013.	1.974	1.612	67
2014.	1.894	1.509	79
2015.	1.857	1.497	81

2016.	1.811	1.492	82
2017.	1.789	1.499	83
2018.	1.917	1.577	82
2019.	2.380	1.784	75
2020.	2.061	1.538	75
2021.	1.889	1.702	90
2022.	1.725	1.564	91
2023.	1.822	1.620	89
2024.	2.393	2.013	84
2025.	2.005	1.885	94

Helyi iparüzési adó:

Szentkirály Község Önkormányzata 2001. január 1-től vezette be a helyi iparüzési adót. Az adó mértéke 1,8 % volt az elmúlt évben, törvény szerinti maximum értéke 2 %.

Adóköteles az önkormányzat illetékességi területén végzett vállalkozási tevékenység, az adó alanya a vállalkozó, az ideiglenes jellegű iparüzési tevékenységi utáni adókötelezettség megszűnt. Adóköteles iparüzési tevékenység alatt a vállalkozó e minőségében végzett nyereség-, illetve jövedelemszerzésre irányuló tevékenysége értendő. Az adókötelezettség az iparüzési tevékenység megkezdésének napjával keletkezik és a tevékenység megszüntetésének napjával szűnik meg.

Szentkirály illetékességi területén helyi iparüzési adó fizetésére kötelezetteként jelenleg 440 gazdálkodót tartunk nyilván. Ebből 250 egyéni vállalkozó, 24 Bt., 135 Kft., 2 Kkt., 18 Zrt., 5 Nyrt. és 6 Szövetkezet.

2019. július 1. napjától az állami adó- és vámhatóság naponta, elektronikus úton minden a vállalkozással kapcsolatos változásról adatot szolgáltat az önkormányzati adóhatóság felé. 2025. év folyamán 671 db változás-bejelentés érkezett önkormányzatunkhoz.

2025-ben 295 db helyi iparüzési adó bevallás érkezett, 4 db adóigazolást kiadására került sor.

Helyi iparüzési adó bevételek alakulása

Év	Adóalanyok száma	Fizetendő adó (ezer Ft)	Befizetés (ezer Ft)	Befizetés és adó %-a
2012.	286	85.045	82.032	98
2013.	298	102.528	97.874	97
2014.	308	101.771	94.185	93
2015.	347	117.532	111.598	95
2016.	362	128.489	121.337	94
2017.	365	131.208	127.452	97
2018.	392	183.110	173.750	95
2019.	390	198.332	175.810	88
2020.	393	169.450	138.493	82
2021.	406	158.167	138.076	87
2022.	417	170.566	164.291	96
2023.	430	288.823	251.035	87
2024.	447	301.664	281.517	93
2025.	440	302.226	284.288	94

Gépjárműadó:

Az egyes adótörvények módosításáról szóló 2020. évi CXVIII. törvény több pontban is érintette a gépjárműadóztatást. A módosítás kapcsán az adóhatósági feladatokat a belföldi gépjárművek utáni gépjárműadó esetén 2021. január 1-jétől az állami adó- és vámhatóság (NAV) látja el. A 2021. január 1-jét megelőző időszakot érintő gépjárműadó ügyekben továbbra is Szentkirályi Közös Önkormányzati

Hivatal Adóhatósága rendelkezik hatáskörrel. A Magyar Államkincstár 2025. évet érintő gépjárműadó befizetésekkel kapcsolatos ellenőrzésének teljesítése 2026. január 20. napjáig határidőben megtörtént.

Adó- és értékbizonyítvány

2025-ben összesen 54 db irat került kiállításra. Ebből belföldi jogsegély keretében 26 db, saját hagyatéka 12 db, közigazgatási hatósági eljárás 2 db, vagyoni helyzet igazolás 6 db, végrehajtási eljárás 8 db.

Pénztár működése

A pénztár szerda kivételével minden nap 8.00-12.00 óráig és hétfő délután 13.00-16.00 óráig van nyitva.

A pénztár forgalma 2024.-2025. évben

	Számla kibocsátás db 2024	Számla kibocsátás db 2025	Pénztár-bizonylat db 2024	Pénztár-bizonylat db 2025	Pénztár nyitás db 2024	Pénztár nyitás db 2025
Önkormányzat	3024	3027	2843	2421	191	189
Óvoda	8	6	84	61	34	29
Közös Hivatal	9	7	64	21	31	12
Bölcsőde	327	281	172	135	61	52

Könyvelés

A költségvetéssel kapcsolatos feladatokról, a költségvetés számadatairól az év során folyamatosan kap tájékoztatást a képviselő-testület. A Közös Önkormányzati Hivatal könyvelését, beszámolóját Szentkirályon készítik.

Felügyeleti szervek ellenőrzései

2025. évben átfogó felügyeleti ellenőrzésre nem került sor.

IV. Összegzés

A beszámolóban – az egyes munkaterületeken végighaladva – igyekeztünk számot adni a Közös Hivatal Szentkirályon végzett 2025. évi tevékenységéről.

A Hivatal dolgozói sokasodó, gyakran változó jogszabályi környezetben a munkájukat lelkiismeretesen, felelősségtudattal látták el. A munka határidőre, jogszabályoknak megfelelő elvégzése megköveteli, hogy tudásunkat mindig növeljük. A változások követésére, újabb ismeretek megszerzésére valamennyi dolgozó fogékony. Ennek eredményeként sikerült a 2025. évi feladatokat jó színvonalon ellátni, az ellenőrzések által feltárt hibákat javítani, a jövőre nézve ennek megfelelően végezni.

Összességében igaz a hivatali munkára a Kormányhivatal átfogó gyámhatósági ellenőrzésének megállapítása, amely szerint

„Az egyes ügyek vizsgálata alapján megállapítható, hogy a közigazgatási hatóság az ügyfelek számára biztosítja, hogy jogaiokról és kötelezettségeikről tudomást szerezzenek, és előmozdítja az ügyféli jogok gyakorlását.”

„Az ellenőrzés során hiányosság, jogszabálysértés, határidő túllépés nem volt megállapítható. Az eljáró hatóság döntései gyorsak, megalapozottak és jogszerűek.”

Összességében elmondhatom, hogy a Hivatal munkatársai nagy felelősségtudattal, együttműködő hozzáállással, az ügyfelek érdekeit szem előtt tartva látják el feladataikat.

Ezúton szeretném megköszönni a Képviselő-testületnek és a Polgármester Úrnak, hogy biztosítják a Hivatal zavartalan munkavégzésének feltételeit, illetve köszönöm a Hivatalban dolgozó összes munkatársnak a jelen beszámolóhoz nyújtott segítségét, az egész éves munkáját.

Szentkirály, 2026. május 20.

Gajdos Éva
jegyző

7. napirendi pont:

Tanyagondnoki beszámoló

I. körzet

2025.05.05.-2026.04.30.

Szolgálatunk célja: a külterületen élő lakosok hátrányainak enyhítése, alapvető szükségleteinek kielégítése, valamint az alapszolgáltatáshoz való hozzájutásának biztosítása.

Az I. körzet tanyagondnokaként dolgozom, feladatellátásomban 2026. januárjáig a Peugeot Boxer (NHE-453) kisbusz állt rendelkezésemre, ami eladásra került, azóta különböző járművekkel látom el a feladatokat: VW Transporter (MTG-302), Toyota Hilux (JLM-471), Toyota Proace Verso (AEBA-950). A mindennapos, rendszeres autóváltás nem könnyíti meg a feladatellátásomat, mivel minden dokumentumot naprakészen vezetni kell, körülményes az egyik autóból a másikba átrakodni, illetve időhiány miatt (betegszállításból későn érkezés).

Napi feladatkörömet az alábbi rendszeres tevékenységek képezik:

- ételkiszállítás
- hetente igény szerinti szakrendelésre való szállítás a kecskeméti egészségügyi központba
- napi fogyasztási cikkek beszerzése, vásárlása, kiszállítása
- bevásárlásra való beszállítás
- gyermek-, felnőtt- és fogorvosi rendelőbe való szállítás
- gyógyszerek kiírása, kiváltása, kiadagolása
- gyógyászati segédeszközök beszerzése, kijuttatása
- temetőlátogatásra szállítás
- temetésre való szállítás
- hivatalos ügyintézés segítése (csekk befizetés, banki ügyintézés, kormányablakba szállítás)
- lakhely körül felmerülő problémák megoldásában segítségnyújtás (vízszelvény, házi vízmű javítás, zárcsere, fahasogatás, tüzelő-bekészítés)
- mentális támogatás, segítő beszélgetés
- információnyújtás, tájékoztatás hivatali ügyekben
- hivatal munkájának segítése (szemétszállítás, fűnyírás)

Egyéb tevékenységeim közé tartozik:

- ételszállítás gyermekétkeztetés keretében
- együttműködés a családsegítővel
- együttműködés a védőnővel
- mezőri szolgálattal való együttműködés
- étel- illetve ruhaadomány kiszállítása, gyűjtőhelyre szállítása
- tanyagondnoki egyesülettel kapcsolattartás, rendezvényeken való részvétel
- gépkocsi tisztántartása, karbantartása
- közösségi programra való beszállítás
- családi kapcsolattartás elősegítése
- közösségi programokban való részvétel, szervezés
- közösségi munkában való részvétel (plébánia kert, tájház)

Működési területem az I. körzetben: az Alsó tanya, Olasz dűlő, Szolnoki dűlő, az ellátottak létszáma: 387 fő (előző évben 373 fő).

Ellátottaim közül sajnos 3 fő elhunyt az elmúlt időszakban: Tari Pálné, Nagy László, Kis János Imre.

Ebédszállítás havi lebontásban:

hónap	adag szociális	adag gyerekétk.	adag vendég
2025. május	401	-	89
június	331	24	76
július	444	88	102
augusztus	228 (5 nap Kocsérről)	64	32
szeptember	365	-	76
október	379	30	76
november	294	-	61
december	355	15	59
2026. január	328	-	61
február	316	-	54
március	346	-	83
április	348	18	86
összesen:	4135	239	855
Mindösszesen: 5229 adag			

Személyszállítás egészségügyi intézménybe havi lebontásban:

hónap	fő
2025. május	24
június	13
július	23
augusztus	10
szeptember	13
október	25
november	25
december	21
2026. január	20
február	29
március	21
április	32
összesen:	256

Megtett km havi lebontásban:

hónap	km
2025. május	1820
június	1379
július	2054
augusztus	1097
szeptember	1413
október	1974
november	1719
december	1609
2026. január	2269
február	1954
március	2152
április	2290
összesen:	21 730

Szabadságom vagy egyéb távollétem ideje alatt Kutasi István és Faragó László oldja meg a helyettesítésemet. A beszámoló adatai sajnos nem teljesek, mivel a helyettesítést végző kolléga többszöri kérésem ellenére sem vezeti a kötelező dokumentációt, így az ő adatai nem állnak rendelkezésemre.

A megelőző években a szociális gondozót havi rendszerességgel vérnyomás, illetve vércukor ellenőrzésre szállítottam az arra rászoruló külterületi ellátottakhoz, az utóbbi időben ez sajnos teljesen elmaradt, pedig igény mutatkozna rá most is.

Folyamatosan figyelemmel kísérem az útjaink állapotát és jelzem az illetékesnek az állapotromlást és a jogtalan használatot nehéz gépkocsik és kamionok esetében.

Bízom benne, hogy munkámmal segítségére lehetek a lakosságnak.

Kérem beszámolóom szíves elfogadását!

Deák Béla sk.

.....

Tanyagondnoki beszámoló
2025. május 5.- 2026. április 30.
II. körzet
Tanyagondnoki szolgáltatás

A tanyagondnok jogszabály szerinti feladatai:

Közvetlen személyes feladatok - ALAPFELADATOK

a) közreműködés

- az étkeztetésben,
- a házi segítségnyújtásban,
- a közösségi és szociális információk szolgáltatásában,

b) az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása, így

- a háziorvosi rendelésre szállítás,
- az egyéb egészségügyi intézménybe szállítás,
- a gyógyszerkiváltás és a gyógyászati segédeszközökhöz való hozzájutás biztosítása

Közvetlen személyes feladatok - KIEGÉSZÍTŐ FELADATOK

- az egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása
- az egyéb lakossági szolgáltatások, az előzőekben meghatározottakon kívüli egyéb alapszolgáltatások biztosításában való közreműködés

KÖZVETETT FELADATOK:

- az önkormányzati információk közvetítése a lakosság részére,
- a falugondnoki szolgálat működésével kapcsolatos teendők ellátása.

Tanyagondnoki tevékenységemet Szentkirály II. tanyagondnoki körzetében végzem (Szentkirály-Felső, a Jász-dűlő, a Hori-dűlő és az Ifjúsági lakótelep). Feladatellátásomat Mitsubishi típusú terepjáró gépkocsi (NFG-650) segíti, időnként pedig a Toyota Hiluxot (JLM-471) használom.

Az ellátandók száma a jelenlegi népességnyilvántartási adatokban 373 fő (tavalyi 356 fő), a múlt évihez képest pozitív változás, növekedés tapasztalható.

Javarészt a tanyavilágban végzem a munkámat, ellátottaim nagy része hátrányos helyzetű vagy idős, egyedülálló, hozzátartozó nélküli személy. Egészségi állapotuk megromlott, kimozdulásuk nehézkes, így ennek okán kérik a segítségemet ügyeik intézésében. Másik célcsoportba a nevelési- és oktatási intézményekbe járó gyermekek tartoznak, akiknek a napi hazajutásuk az intézményekből a segítségemmel oldható meg.

A napi úthasználatom során megállapítható:

- a „kocséri kövesút” állapota aggasztó, helyenként asztalnyi darabokban válik fel az aszfalt, és 20-30 cm mély kátyúk nehezítik a továbbjutást, ennek ellenére az úton nagy az átmenő

forgalom, ami lassítja a haladást

- a földútjainkat a nagy kiterjedésű erdőkitermelések miatt a fát szállító, túlterhelt teherautók továbbra is tönkre teszik
- ugyanúgy probléma maradt egyes gazdák felelőtlensége, amikor a forgók helyett a földutakat használják munkagépeik megfordulásakor (a biciklisek számára lehetetlenné téve a kerekezést)
- szokatlan nehézséget jelent, hogy az elkészült M44 úton csak a felüljárókon lehet keresztüljutni (megszűntek a „bejáratott praktikus” dűlőutak), így csak nagy kerülővel lehet átjutni, ami nagy idővesztéssel jár
- pozitívként említhető meg, hogy a földutakra belógó gallyakat a kft. munkatársai évente több alkalommal visszavágják, így segítve a beláthatóságot és a haladást

A munkámról számokban:

Kiszállított ételadagok

	szociális + vendég + gyerekétk.	Édes Alkony Idősothton
2025. május	726	460
június	740	460
július	858	529
augusztus	644 (5 nap Kocsérről)	253
szeptember	634	506
október	646	-
november	649	-
december	626	-
2026. január	645	-
február	671	-
március	764	-
április	725	-
összesen:	8328	2208
Mindösszesen	10536	

Napi rendszeres tevékenységem az ebéd kiszállítása, amelynek időtartalma néha elhúzódik, mivel sokan igénylik az ebéd asztalig szállítását, illetve a napi beszélgetést, törődést. Az „Édes Alkony” Gondozóház októbertől nem igényli az ebédszállítási szolgáltatást.

A szolgálat ellátásával kapcsolatban megtett km 2025. májusától 2026. április végéig a GPS nyilvántartása szerint 25 337 km.

Végzett tevékenységeim (gyakoriság sorrendjében)

- Ebéd kiszállítás (szociális + gyermekétkeztetés + vendég)
- Napi ebédszállítás az „Édes Alkony” Gondozóházba októberig
- Gyermek bölcsődei, óvodai, iskolai szállítása
- Bevásárlás, kiszállítás
- Gyógyszerírás, kiváltás, kiszállítás
- Közmunkás szállítása
- Adminisztráció
- Orvoshoz, fogorvoshoz szállítás
- Elmosogatott ételek szállítása (konyhára)
- Takarmány-, gázpalack vásárlás, kiszállítás
- Csekk befizetése, hivatalos ügyek intézése (kormányhivatali-, rendőrségi-, banki ügyintézés stb.)

- Családlátogatás (segítő beszélgetés)
- Családlátogatás (családsegítővel, védőnővel, intézményvezetővel)
- Autómosás, takarítás
- Egyéb feladatok (listák elkészítése és frissítése a jogszabályban foglaltak szerint a rendszeresen végzett tevékenységekről, étkezési térítési díj beszédese, Hírmondó kézbesítése, plakát kihelyezése, értesítők kézbesítése, temetőlátogatás, parkfenntartási munkák segítése (pl. fűnyírás, parköntözés), favágás, anyagbeszerzés, üzemanyag vásárlás stb.)
- Gyógyszertámogatások kézbesítése

Szabadságom vagy egyéb távollétem ideje alatt helyettesítésemet Kovács László és Kutasi István kollégám végezte.

Helyettesítés 2025. év	
Május hónapban	1 nap
Június hónapban	0 nap
Július hónapban	8 nap
Augusztus hónapban	8 nap
Szeptember hónapban	0 nap
Október hónapban	2 nap
November hónapban	1 nap
December hónapban	1 nap
Helyettesítés 2026. év	
Január hónapban	0 nap
Február hónapban	0 nap
Március hónapban	3 nap
Április hónapban	2 nap

Az elvégzendő feladatokat egymásnak szóban adjuk át, a tevékenységnaplót naprakészen, folyamatosan vezetjük, kérésem ellenére egy kollégánk nem vezeti a tevékenységi naplót naprakészen, ami fennakadást okozhat a dokumentálásban. 2025. májustól menetlevelet nem vezettünk, a szolgálattal kapcsolatos megtett kilométer adatokat a GPS nyilvántartásban lehet megtalálni.

Az SZSZH épületében található a tanyagondnoki iroda, benne számítógép és internet elérhetőség áll rendelkezésünkre. Az akadálymentes épületben a rászorulóknak részére mosatási és fürdési lehetőséget is tudunk biztosítani.

Rendszeres feladataim mellett az alábbi tevékenységeket végeztem az elmúlt hónapok során:

- a Család- és Gyermekvédelmi Szolgálat jelzőrendszeri tagjaként részt veszek a szakmaközi megbeszéléseken, együttműködök a családsegítővel
- szünidei gyermekétkeztetésben ételkiszállítás
- a síttelep kulcskezelése, rendelkezésre állás
- falunapi készülődés
- karácsonyi ajándécsomagok, Máltai Sz.Sz. csomagok, RSZTOP csomagok kézbesítése, gyermekjóléti csomagok összeállítása, kézbesítése
- karácsonyfa és betlehem állítás szervezése, kivitelezése
- szociális és egyéb tűzifa kiszállítása, bekészítése
- szakmai rendezvényeken, továbbképzéseken való részvétel: 2025. november 24.- 26. - Falugondnok segítők kulcsszerepben (10 kredit pont)

Az elmúlt hónapok során 4 fő, (Csuka Jenő, Magurán Pálné, Tormási László, Bimbó Jánosné) távozott el közülünk. Nyugodjanak Békében!

Közvetlen munkatársaimmal, a hivatali dolgozókkal, háziorvossal, gyógyszerésszel, védőnővel, családsegítővel és az intézményvezetőkkel való együttműködésünket eredményesnek ítélem.

Jó a kapcsolatom a helyi civil szervezetekkel, a polgárőrséggel, valamint a rendőrséggel.

A hozzám érkező visszajelzések alapján úgy érzem munkámmal segítem a külterületen élők és a község lakóinak mindennapjait, igyekszem a feladatokat átlátni és a leghatékonyabban megoldani.

Kérem éves beszámolóom szíves elfogadását!

Kovács Pál sk.

8. napirendi pont:

ELŐTERJESZTÉS

A Szentkirályi Közös Önkormányzati Hivatal és az önkormányzati intézmények belső kontrollrendszerének minőségéről szóló vezetői nyilatkozatok jóváhagyása

Tisztelt Képviselő-testület!

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.) 11. § (1) bekezdése értelmében a költségvetési szerv vezetője köteles a Bkr. 1. melléklete szerinti nyilatkozatban értékelni a költségvetési szerv belső kontrollrendszerének minőségét.

A Bkr. 11. § (2) bekezdése alapján a vezetői nyilatkozatot a költségvetési szerv vezetője az éves költségvetési beszámolóval együtt küldi meg az irányító szervnek. A helyi önkormányzati költségvetési szerv vezetője a nyilatkozatot az éves költségvetési beszámolóval együtt küldi meg a jegyzőnek, aki azt alátámasztó dokumentumokkal együtt továbbítja az irányító szerv vezetőjének.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 69. § (1) bekezdése szerint a belső kontrollrendszer a kockázatok kezelése és tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, amely azt a célt szolgálja, hogy: a) a működés és gazdálkodás során a tevékenységeket szabályszerűen, gazdaságosan, hatékonyan, eredményesen hajtsák végre, b) az elszámolási kötelezettségeket teljesítsék, és c) megvédjék az erőforrásokat a veszteségektől, károktól és nem rendeltetésszerű használatától.

Az Áht. 69. § (2) bekezdése alapján a belső kontrollrendszer létrehozásáért, működtetéséért és fejlesztéséért a költségvetési szerv vezetője felelős az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók figyelembevételével.

A Szentkirályi Közös Önkormányzati Hivatal és az önkormányzat fenntartásában működő alábbi önálló költségvetési intézmények vezetői elkészítették a 2025. évre vonatkozó vezetői nyilatkozataikat a belső kontrollrendszer minőségéről:

1. Szentkirályi Közös Önkormányzati Hivatal
2. Szentkirályi Napköziotthonos Óvoda
3. Kis Vuk Bölcsőde

A vezetői nyilatkozatok jelen előterjesztés mellékleteit képezik. A nyilatkozatok tartalmazzák a belső kontrollrendszer valamennyi elemének értékelését, valamint a fejlesztendő területeket és a tervezett intézkedéseket.

A belső kontrollrendszer öt eleme:

1. kontrollkörnyezet
2. kockázatkezelési rendszer
3. kontrolltevékenységek
4. információs és kommunikációs rendszer
5. nyomon követési rendszer (monitoring)

A vezetői nyilatkozatok alapján megállapítható, hogy az önkormányzat és intézményei belső kontrollrendszere alapvetően megfelelően működik, azonban egyes területeken fejlesztésre szorul. A fejlesztendő területek és a tervezett intézkedések részletesen szerepelnek az egyes vezetői nyilatkozatokban.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést mellékleteivel együtt megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Szentkirály, 2026. május 7.

Szabó Gellért
polgármester

Mellékletek:

1. sz. melléklet: Szentkirályi Közös Önkormányzati Hivatal vezetői nyilatkozata
2. sz. melléklet: Szentkirályi Napköziotthonos Óvoda vezetői nyilatkozata
3. sz. melléklet: Kis Vuk Bölcsőde vezetői nyilatkozata

Határozati javaslat:

...../2026.(V. 28.) határozat:

A Szentkirályi Közös Önkormányzati Hivatal és az önkormányzati intézmények belső kontrollrendszerének minőségéről szóló vezetői nyilatkozatok jóváhagyásáról

1. Szentkirály Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 11. § (1) bekezdése alapján a Szentkirályi Közös Önkormányzati Hivatal és az önkormányzat fenntartásában működő önálló költségvetési intézmények belső kontrollrendszerének minőségéről szóló, az intézményvezetők által elkészített és jelen határozat mellékleteit képező vezetői nyilatkozatokat megtárgyalta és jóváhagyja.
2. A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a jóváhagyott vezetői nyilatkozatokat az éves költségvetési beszámolókkal együtt küldje meg az irányító szerv részére.
3. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, a jegyzőt és az intézményvezetőket, hogy a belső kontrollrendszer fejlesztése érdekében a vezetői nyilatkozatokban meghatározott intézkedéseket hajtsák végre, és azok eredményéről a 2026. évi vezetői nyilatkozatok elkészítésekor számoljanak be.
4. A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a belső ellenőrzés keretében kísérje figyelemmel a belső kontrollrendszer fejlesztésére tett intézkedések végrehajtását, és erről a 2026. évi belső ellenőrzési jelentésben számoljon be.

Határidő: 2026. május 31. (a nyilatkozatok megküldésére) 2026. december 31. (az intézkedések végrehajtására)

Felelős: polgármester, jegyző, intézményvezetők

Nyilatkozat

Alulírott Gajdos Éva, a Szentkirályi Közös Önkormányzati Hivatal vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően vezetem a költségvetési szervet. Az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- a költségvetési szerv vagyongazdálkodásáról, használatába adott vagyon rendeltetésszerű igénybeviteléről, az alapító okiratban előírt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatoknak a célnak megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,

- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

Kontrollkörnyezet:

A)

A Szentkirályi Közös Önkormányzati Hivatalban rendelkezésre áll a költségvetési szervek egységes szervezetbe foglalt Alapító Okirata, továbbá rendelkezésre áll az érvényes jogszabályoknak megfelelően a Szentkirályi Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata, valamint Szentkirály Község Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzata.

B)

A Közös Önkormányzati Hivatal, valamint az Önkormányzat, valamint az irányítása alá tartozó költségvetési szerv rendelkezik a jogszabályokban előírt szabályzatokkal. Így:

- a Számviteli törvény által előírt Számlarenddel, Bizonylati renddel, a Számviteli Politikával, valamint annak keretében elkészített Eszközök és Források Leltárkészítési és Leltározási Szabályzatával, Eszközök és Források Értékelési Szabályzatával, Önköltségszámítás rendjével, valamint Pénzkezelési Szabályzattal.
- a Kbt. Által előírt Közbeszerzési Szabályzattal,
- a közérdekű adatok megismerésére irányuló tevékenységek rendjét rögzítő szabályzattal,
- tűzvédelmi szabályzattal,
- munkavédelmi szabályzattal.

2025. évben elkészült a Közzszolgálati szabályzat, az Adatvédelmi szabályzat és az Információbiztonsági szabályzat, valamint a másolatkészítési szabályzat.

Felülvizsgálatot követően új Iratkezelési szabályzat készült.

C)

A belső szabályzatban rendezettek voltak a működéshez kapcsolódó pénzügyi kihatással bíró, jogszabályban nem szabályozott kérdések különösen az alábbiak tekintetében:

- tervezéssel, gazdálkodással, ellenőrzési, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok teljesítésével kapcsolatos előírások szabályozása, különös tekintettel a kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, teljesítésigazolás, érvényesítés, utalványozás gyakorlatának módjával, eljárási és dokumentációs részletszabályaival,
- beszerzések lebonyolításával kapcsolatos eljárásrend kialakítása,
- belföldi és külföldi kiküldetések elrendelési, lebonyolítási, elszámolási szabályai,
- gépjárművek igénybevételének és használatának rendje,
- vezetékes és rádiótelefonok használata,
- közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendje.

D)

A jogszabályi kötelezettségeknek megfelelő ellenőrzési nyomvonalak kialakításra és rögzítésre kerültek.

E)

Kialakításra került a szabálytalanságok kezelésének eljárásrendje.

F)

Rendelkezésre áll a Belső Ellenőrzési Kézikönyv. Aktualizálása 2025. márciusban megtörtént a jogszabályi előírásoknak megfelelően.

G)

Valamennyi munkavállaló rendelkezik munkaköri leírással, amelyek aláírásra kerültek.

H)

Kialakításra került a jogszabályi kötelezettségeknek megfelelő teljesítmény-értékelési rendszer.

A fenti dokumentumok érintettek általi megismerése és megértése biztosított volt, a szervezeti célok teljesítéséhez szükséges erőforrások (humánerőforrás, eszközök, információ stb.) rendelkezésre állt.

Kockázatkezelési rendszer:

Szentkirály Község Önkormányzata és az irányítása alatt álló költségvetési szervek rendelkeznek Kockázatkezelési Szabályzattal és minden évben felmérésre kerül a tevékenységben, gazdálkodásban rejlő kockázatok felmérése, megállapítása (kockázatelemzési tábla).

A kockázatkezelési rendszer egyes elemeinek kialakítása, szabályozása és működése biztosított volt (kockázati tényezők meghatározása, kockázati események és azok bekövetkezési valószínűségének és a hatások meghatározása, elemzése, kockázati tűréshatár meghatározása, kockázatok rangsorolása - kockázati térkép elkészítése -).

A kockázatkezelés folyamán a kockázatelemzési tábla elkészült, amely mátrix számítás alapján meghatározta a magas, közepes, illetve alacsony kockázatú folyamatokat.

A kockázatfelmérés során elemzésre és meghatározásra kerültek a kockázatos folyamatok hatása és bekövetkezésének valószínűsége.

Kontrolltevékenységek:

A kontrolltevékenységek részeként biztosított volt a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés.

- biztosított volt a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés a pénzügyi döntések dokumentumainak elkészítése vonatkozásában (ideértve a költségvetési tervezés, a kötelezettségvállalások, a szerződések, a kifizetések, a támogatásokkal való elszámolás, a szabálytalanság miatti visszafizettetések dokumentumai),
- biztosított volt a költségvetési gazdálkodás az előzetes és utólagos pénzügyi ellenőrzés, a pénzügyi döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, illetve ellenjegyzése során,
- biztosított volt a gazdasági események elszámolásának kontrollja (hatályos jogszabályoknak megfelelő könyvvizetés és beszámolás),
- biztosított volt a hivatal belső szabályzataiban a felelősségi körök meghatározásával az engedélyezési, jóváhagyási és kontroll eljárások szabályozása, és a beszámolási eljárások szabályozása.

Információs és kommunikációs rendszer:

Az Önkormányzat közzétette honlapján a közérdekű adatokra vonatkozó tájékoztatási kötelezettségét, mely tartalmazta a gazdálkodási adatokat, a szervezeti felépítésre vonatkozó adatokat, az önkormányzat költségvetési rendeletét, beszámolóját és mellékleteit, stb.

A honlapon megjelenítésre kerülnek továbbá a közbeszerzési eljárással érintett szerződések.

Nyomon követési rendszer (monitoring):

Az operatív tevékenységektől független belső ellenőrzés kialakításáról és megfelelő működtetéséről az Önkormányzat gondoskodott úgy, hogy a belső ellenőrzési feladat ellátását társulás keretében biztosítja.

A belső ellenőrzés működéséhez szükséges forrás biztosított volt.

Az Önkormányzat gondoskodott a külső ellenőrzések koordinációjáról, valamint a külső ellenőrzésekről vezetett nyilvántartás rendelkezésre állt a Bkr. 14. §-ában előírtak szerint.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője eleget tett tárgyévben esedékes továbbképzési kötelezettségének a belső kontrollok témakörében:

Nem.

Szentkirály, 2026. május 07.

Gajdos Éva
jegyző

.....
VEZETŐI NYILATKOZAT

A) Alulírott Hádingerné Harnos Ildikó a Szentkirályi Napközi Otthonos Óvoda költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2025. évben/időszakban az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

1. a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
2. olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
3. a költségvetési szerv vagyongazdálkodásába, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
4. a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
5. a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
6. a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
7. a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
8. az intézményi számviteli rendről,
9. olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
10. olyan szabályzatok kiadásáról, valamint a szervezeten belül olyan folyamatok kialakításáról, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források eredményes felhasználását,
11. – a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 8. § (2) bekezdés b) pontjában előírtak szerint – a kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítéséről a döntések eredményességi szempontú megalapozottsága vonatkozásában,
12. arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat, és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az általam vezetett költségvetési szervnél történő érvényesülését az alábbiak szerint értékelem:

a) Kontrollkörnyezet:

A Szervezeti és Működési Szabályzatunk tartalmazza az intézmény szerkezeti felépítését, a felelősség és hatásköröket, a működés szabályait. A dokumentum megismerése és elérhetősége minden munkatárs számára biztosított. Intézményünk kiemelt feladatának tartja céljainak elérését, értékrendjének biztosítását. Munkatársaink elkötelezettek a célok elérésében és az integritás érvényesítésének megvalósításában. Intézményünk gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szervként működik, a gazdálkodási feladatokat a fenntartó Szentkirály Község Önkormányzata látja el. A gazdálkodással összefüggő szabályzatokat minden munkatárs megismerte, ezt aláírásával is tanúsította.

Az intézmény által elkészített szabályzatok felülvizsgálata jogszabályi változásoknak megfelelően ill., belső és külső ellenőrzések észrevételei, javaslatai alapján történik. A feladatok ellátásához minden munkatárs rendelkezik a megfelelő végzettséggel. A munkatársak valamennyien rendelkeznek munkaköri leírással, feladat és hatáskörük szabályozásra került. Jogszabályi változás esetén ill., szükség szerint a munkaköri leírások aktualizálása is megtörténik.

b) Integrált kockázatkezelési rendszer:

Az intézmény tevékenységére vonatkozó célokra negatív hatások, elszalasztott lehetőségek felismerése, elemzése és kezelése a kockázatkezeléssel válik lehetővé. A kockázatok forrását tekintve, ha külső és belső kockázatok azonosíthatók be, akkor azokra intézkedéseknek kell történnie, hogy a negatív hatások ellensúlyozására válaszlépések történjenek.

c) Kontrolltevékenységek:

Az intézményben 2025-ben a belső és külső ellenőrzések folyamatosak voltak. A feltárt hiányosságokat a javasolt intézkedések megvalósítása követte, mely növelte a feladatok ellátásának hatékonyságát is.

d) Információs és kommunikációs rendszer:

Az Intézmény kiemelt feladatának tekinti az irat-, adatkezeléssel és szolgáltatással, ill., továbbítással kapcsolatos belső szabályozás megfelelő végrehajtását. A szervezeten belül szabályozott az információáramlás útja és módja. Az intézmény rendelkezik adatkezelési szabályzattal. A kommunikáció folyamatosan biztosított szóbeli és elektronikus formában is.

e) Nyomonkövetési rendszer (monitoring):

Az intézmény monitoring tevékenysége belső és külső ellenőrzések során valósul meg. Az ellenőrzések eredményéről a jogszabályok alapján írásos dokumentáció készül. A munkatársak munkaköri kötelessége feladataik figyelemmel kísérése, nyomon követése, a szükséges dokumentáció elkészítése, valamint az intézményvezetés felé a szükséges beavatkozások céljából az információk átadása.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljeskörűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

B1) Nyilatkozom, hogy a 20... évben részt vettem a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy

B2) Nyilatkozom, hogy a 20... évben az általam írásban kijelölt személy (név, beosztás, munkakör) vett részt a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy

B3) Nyilatkozom, hogy a 20... évben nem voltam képzésre kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírtak alapján.

C1) Nyilatkozom, hogy a 20... évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (név, beosztás, munkakör) részt vett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy

C2) Nyilatkozom, hogy a 20... évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (név, beosztás, munkakör) nem volt képzésre kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírtak alapján.

vagy

C3) Nyilatkozom, hogy az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági szervezettel nem rendelkezik.

D1) Nyilatkozom, hogy – képzésre kötelezettként – a 20... évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (név, beosztás, munkakör) nem vett részt a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.

D2) Nyilatkozom, hogy – képzésre kötelezettként – a 20... évben a költségvetési szerv vezetőjeként (név, beosztás, munkakör) nem vettem részt a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és

belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírt továbbképzésen.

Szentkirály, 2026. 05. 12.

Hádingerné Harnos Ildikó
igazgató sk.

.....
Kis Vuk Bölcsőde: Az Óvoda igazgatójával megegyező fenti tartalmú nyilatkozatot juttatott el Rátfai-Takács Renáta a Kis Vuk Bölcsőde intézményvezető helyettese/megbízott intézményvezetője a 2025. január 1. és 2025. augusztus 31. közötti időszakra, valamint Agárdiné Kovács Anikó kinevezett intézményvezető a 2025. szeptember 1. és 2025. december 31. napja közötti időszakra. Kérem azok figyelembe vételét is.

9. napirendi pont:

Kérelem

Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Képviselő-testület!

A Szentkirályi Napközi Otthonos Óvodába 2026. 04. 28.-án és 29.-én megtörtént a gyerekek beíratása a 2026/2027-es nevelési évre vonatkozóan. A felvett gyermekek száma: **18 fő**

A 2026/2027-es nevelési évre várható gyermeklétszám összesen: **71 fő**

Az intézmény Alapító Okirata szerinti férőhelyek száma: **63 fő**

1. Az intézményben indítható csoportok számának meghatározása

A Nemzeti Köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (2) bekezdés d) pontja értelmében az indítható csoportok számát a fenntartó határozza meg. A törvény 4. sz. melléklete alapján az átlag óvodai csoportlétszám: 20 fő, a minimum csoportlétszám 13, a maximum 25 fő. A gyermekek létszáma **3 csoport** indítását teszi indokolttá a 2026-2027-es nevelési évre.

2. Maximális csoportlétszám-túllépés

A Nemzeti Köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 25. § (7) bekezdése szerint az óvodai csoportra megállapított maximális létszám a nevelési év indításánál a fenntartó engedélyével legfeljebb 20 százalékkal átléphető. A fenti adatok ismeretében ez idén is szükségessé válik mindhárom csoportban. A jelenlegi beíratkozási adatok alapján kérem a fenntartói engedélyt 3 csoport indítására, továbbá mindhárom csoport vonatkozásban a maximális létszám 20%-kal történő meghaladására. Kérem az alábbi határozat-tervezet elfogadását.

Hádingerné Harnos Ildikó igazgató sk.

/2026. (V.28.) önk. hat.

Napközi Otthonos Óvoda csoportlétszámait
eltérésének engedélyezéséről

H a t á r o z a t

Szentkirály önkormányzatának képviselő-testülete az általa fenntartott Napközi Otthonos Óvoda esetében a 2026-2027-es nevelési évben 3 óvodai csoport indítását engedélyezi. Egyben felhatalmazza az igazgatót, hogy a felvett gyermekek száma a 2026-2027-es nevelési évben csoportonként az engedélyezett létszámot 20 %-kal meghaladja.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Szabó Gellért polgármester

.....
Hádingerné Harnos Ildikó igazgató tájékoztatót juttatott el a 2026-2027-es nevelési évben tervezett pedagógus-továbbképzési programról.

Eszerint a következő nevelési évben 2 fő, Horváth-Agárdi Mónika („Környezeti nevelés, a külső világ tevékeny megismerése” címmel) és Szabóné Tóth Andrea („Iskolára felkészítő – a sikeres óvoda-iskola átmenet, az iskolaérettség kritériumainak tartalma” címmel) óvodapedagógusok esetében egyenként 30 kreditértékű tartalmi megújító képzést terveznek. Nevezett óvodapedagógusok helyettesítése a képzés idejére nem szükséges.

Kérem a képviselő-testületet, hogy fenntartóként hagyja jóvá a továbbképzési tervet.

10. napirendi pont: A Duna–Tisza közti Nagytérési Konzorcium Tulajdonközösségének osztatlan közös tulajdonában lévő vagyon helyzetének felülvizsgálata, a vagyonrendezés lehetséges módjainak vizsgálata, valamint a szükséges döntés-előkészítő intézkedések megtétele

I. ELŐZMÉNYEK

A Cegléd Város gesztorálásával létrejött **Duna–Tisza közti Nagytérési Konzorciumot** a részes önkormányzatok a térségi hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése, megvalósítása, valamint az ahhoz kapcsolódó infrastruktúra működtetése érdekében hozták létre. A projekt keretében megvalósult létesítmények, eszközök és vagyonelemek jelenleg a tagönkormányzatok osztatlan közös tulajdonát képezik. A vagyon üzemeltetését az Alföld Konzorcium jogutódjaként a DTKH Nonprofit Kft. látja el a koncessziós társaság partnereként.

A projekt fenntartási időszaka lezárult, a projekt célja megvalósult, ugyanakkor a tulajdonközösség továbbra is fennmaradt. A működés jelenleg kizárólag polgári jogi alapokon történik, vagyis a tulajdonközösség önálló jogi személyiséggel nem rendelkezik.

A fenntartási időszak elteltével mellett a vagyonrendezés lehetőségeinek vizsgálatát indokolja azon jogszabályváltozás is, hogy a hulladékgazdálkodási feladat ellátása az önkormányzati feladatkörből állami feladatkörbe került át, az utóbbi 2,5 évben a hazai hulladékgazdálkodási ágazat pedig teljes mértékben átalakult, 2023. július 01. napjától a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt., mint koncessziós társaság irányításával működik. Ebben a struktúrában az önkormányzatok tulajdonában álló hulladékgazdálkodási vagyonelemek helyzete és szerepe is megváltozott.

II. A VAGYONRENDEZÉS SZÜKSÉGESSÉGE

A jelenlegi tulajdonosi konstrukció keretében az érintett vagyonelemekkel összefüggésben megállapítható, hogy:

- minden vagyonelemnek 49 tulajdonosa van (osztatlan közös tulajdon)
- a vagyonnal való rendelkezés döntéshozatal ezáltal hosszadalmas és rugalmatlan,
- az operatív vagyongazdálkodási döntések meghozatala korlátozott,
- a fejlesztési és finanszírozási lehetőségek korlátozottak,
- a hulladékgazdálkodási közfeladatok országos rendszerének átalakulása új működési kereteket teremtett.

A jelenlegi tulajdoni forma sajátosságából adódóan a vagyonelemekkel kapcsolatos döntéshozatal több tulajdonos együttes közreműködését igényli, amely időigényes, bonyolult, adminisztratív folyamatokkal terhelt és a hatékony vagyongazdálkodást jelentősen megnehezítheti.

Mindezek alapján indokolt annak áttekintése, hogy a közös tulajdon fenntartása hosszú távon megfelelően szolgálja-e a vagyon megfelelő működtetését, a közszolgáltatási feladatok ellátását, valamint a tulajdonosi önkormányzatok érdekeit. A tulajdonviszonyok rendezése a térség önkormányzatainak közös érdeke, egyben elősegítheti a térségben végzett hatékony közszolgáltatás ellátását, annak fenntarthatóságát.

A fenti körülményekre tekintettel szükséges megvizsgálni, hogy a tulajdonközösség vagyonának rendezése milyen módon, milyen jogi és gazdasági konstrukció keretében valósítható meg.

III. SZÜKSÉGES INTÉZKEDÉSEK

A megalapozott döntéshozatal érdekében indokolt felhatalmazni Cegléd Város Önkormányzatát, mint Gesztor Önkormányzatot arra, hogy koordinálja a vagyonrendezési folyamat előkészítését, és ennek keretében:

- vizsgálja meg a vagyonrendezés lehetséges jogi és gazdasági formáit;
- készíttesen aktualizált vagyonértékelést a közös tulajdonban álló vagyonelemekről;
- mérje fel a tulajdoni hányadok, nyilvántartások és vagyonelemek jelenlegi helyzetét;
- szükség szerint folytasson egyeztetést a tagönkormányzatokkal;
- készítse döntés-előkészítő szakmai anyagot és javaslatot a Konzorciumi Tanács részére;
- terjesszen elő koncepciót arra vonatkozóan, hogy milyen módon célszerű a vagyonrendezést végrehajtani.

IV. ÖSSZEGRÖZÉS

A közös tulajdonban álló hulladékgyazdálkodási vagyron hosszú távú, hatékony és átlátható mőködttetése a részes önkormányzatok közös érdeke. Ennek érdekében első lépésként nem konkrét végrehajtási döntés meghozatala indokolt, hanem a lehetséges megoldások teljes körő vizsgálata, az érintettek bevonásával kialakított szakmai koncepció elkészítése.

V. HATÁROZATI JAVASLAT

Szentkirály község Önkormányzatának Képviselő-testőlete az alábbi határozatot hozza:

1. kezdeményezi a Duna–Tisza közti Nagytérsegi Konzorcium Tulajdonközössége közös tulajdonában álló vagyron helyzetének felőlvizsgálatát és a vagyronrendezés módjának vizsgálatát;
2. felhatalmazza Cegléd Város Önkormányzatának, mint Gesztor Önkormányzatnak a polgármesterét, hogy a jelenlegi őzemeltető, vagyis a DTKH Nonprofit Kft. bevonásával készítse elő a vagyronrendezés módjára vonatkozó koncepciót;
3. felkéri a Gesztor Önkormányzatot, hogy gondoskodjon a vagyronelemek aktualizált értébecslésének, szükség esetén szakértői vizsgálatok elkészíttetéséről, megelőlegezve annak költségeit;
4. felkéri a Gesztor Önkormányzatot, hogy a vizsgálat eredményéről és a lehetséges megoldási javaslatokról terjessen elő tájékoztatót és döntési javaslatot a Konzorciumi Tanács őlésére;
5. rögzíti, hogy jelen döntés kizárólag az előkészítő folyamat megindítására irányul, a végleges vagyronrendezési megoldásról későbbi döntés keretében határoz.

Határidő: azonnal – a döntés Gesztornak történő eljuttatására

Felelős: Szabó Gellért polgármester

11. napirendi pont:

TÁJÉKOZTATÓ

a Duna-Tisza közti Hulladékgyazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás 2025. ővi mőködéséről

A Duna-Tisza közti Hulladékgyazdálkodási és Környezetvédelmi Társulás (a továbbiakban: Társulás) Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata szervezésében 2017. szeptember 29-én 97 önkormányzat részvételével jött létre, majd 2018. február 1-től további 4 önkormányzat csatlakozásával 101 tagra bővőlt.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. ővi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mőtv.) 93. § 14. pontja alapján és a Társulás létrehozásáról rendelkező Társulási Megállapodás IX. fejezet 1.11. pontja szerint a Társulási Tanács tagjai ővente legalább egy alkalommal kötelesek képviselő-testőleteiknek beszámolni a Társulás mőködéséről, szakmai tevékenységéről.

A Társulás alapításkor meghatározott elsődleges feladata a tagokat alkotó 101 telepőlésen ellátandó hulladékgyazdálkodási közszolgáltatás biztosítása, a KEHOP-3.2.1 konstrukcióra benyőjtandó, „Komplex hulladékgyazdálkodási rendszer fejlesztése a Duna-Tisza közti régióban, különös tekintettel az elkőlönített hulladékgyőjtési, szállítási és előkezelő rendszerre” elnevezéső pályázati felhívásra benyőjtott pályázat (a továbbiakban: Projekt) megvalósítása és a Társulás folyamatos mőködésének biztosítása.

A hulladékgyazdálkodás rendszere 2023. július 1-től alapjaiban alakult át.

Az egyes energetikai és hulladékgyazdálkodási tárgyú törvények módosításáról szóló 2021. ővi II. törvény 22. § a) pontja 2023. július 1-ével hatályon kívül helyezte az Mőtv. 13. § (1) bekezdés 19. pontját, eszerint megszűnt az önkormányzatok hulladékgyazdálkodási feladatköre.

A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény - 2023. július 1. napjától hatályos - 92/A. § (4) bekezdése szerint a települési önkormányzatok hulladékgazdálkodási feladatainak ellátáshoz használt létesítmény, eszköz és vagyonelem vagyonelem kezelése céljából, a települési önkormányzatok társulásai mindaddig fennmaradhatnak, ameddig az érintett létesítmény, eszköz vagy vagyonelem az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátásához igénybevételekre kerül.

A jogszabálymódosítás alapján a Társulás hulladékgazdálkodási közszolgáltatás megszervezésével kapcsolatos feladatai is megszűntek, amelyre tekintettel a társult önkormányzatok a Társulási Megállapodást 2023. július 1-i hatállyal módosították. A módosítás alapján a Társulás feladata a tagok közigazgatási területére irányuló környezetvédelmi feladatok részét képező hulladékgazdálkodási rendszer bővítését, fejlesztését szolgáló pályázat vagy pályázatok benyújtása és az elnyert támogatások alapján a támogatott projektek - különösen a Projekt - végrehajtása és a pályázatok eredményeként létrejövő, a Társulás, mint a Projekt kedvezményezettje tulajdonába kerülő vagyonelemek cél szerinti üzemeltetése.

1. A Társulási Tanács szervezete és 2025. évi munkája

A Társulási Tanács szervezetében 2025. évben nem volt változás.

A Társulási Tanács elnöke dr. Fekete Gábor Domicián, Kecskemét Megyei Jogú Város Alpolgármestere

Alelnökei:

- Dr. Csáky András, Cegléd város polgármestere,
- Tarr-Sipos Zsuzsanna, Dömsöd város polgármestere,
- Dorner Gábor, Nagykáta város polgármestere, valamint
- Németh István, Solt város polgármestere

A Társulás Pénzügyi Ellenőrző Bizottsága

Elnök: Darázi Kálmán, Monor város polgármestere,

Tagok: Lesi Árpád, Kunszentmiklós város polgármestere,

Tóth János, Tiszakécske város polgármestere,

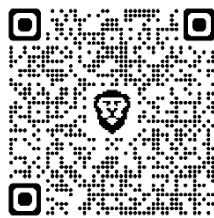
Dr. Kővári Alexandra, Pécel város polgármestere

2025-ben a Társulási Tanács 6 ülést tartott és 17 határozatot fogadott el.

A Társulási Tanács Pénzügyi Ellenőrző Bizottsága 3 ülést tartott és 11 határozatot hozott.

A Társulási tanács és a Pénzügyi Ellenőrző Bizottság határozatai, jegyzőkönyvei, illetve az üléseken tárgyalt előterjesztések megtalálhatók az alábbi linken:

<https://kecskemett.hu/varoshaza/onkormanyzat/tarsulasok/duna-tisza-kozi-hulladeggazdalkodasi-es-kornyeztvedelmi-tarsulas>



A Társulási Tanács fontosabb döntései a következők voltak:

4/2025. (II.13.) határozata

Duna-Tisza közti Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás 2025. évi költségvetése

5/2025. (II.13.) határozata

A Duna-Tisza közti Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás 2025. évi közbeszerzési tervének elfogadása

6/2025. (II.13.) határozata

Üzemeltetési megállapodás megkötése a DTKH Nonprofit Kft.-vel

9/2025. (IV.30.) határozata

A KEHOP-3.2.1.-15-2017-00027 azonosítószámú „Komplex hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése a Duna-Tisza közí régióban, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre” elnevezésű projekt vonatkozásában megkötött „Vállalkozási szerződés keretében a „Komplex hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése a Duna-Tisza közí régióban, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre” elnevezésű KEHOP-3.2.1-15-2017- 00027 azonosítószámú projekt kivitelezési feladatainak teljes körű ellátása a FIDIC Sárga Könyv feltételei szerint” tárgyú szerződés 2. számú módosításának jóváhagyása

12/2025. (V.28.) határozata

A Duna-Tisza közí Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás 2024. évi költségvetésének végrehajtása és a 2024. évi maradvány megállapítása (zárszámadás)

15/2025. (XI.6.) határozata

Üzemeltetési megállapodás megkötése a DTKH Nonprofit Kft.-vel

2. A Projekt megvalósítása érdekében elvégzett feladatok

A Projekt tervezése és megvalósítása két uniós programozási időszakot is érintett.

2017. november 23-tól 2024. december 1-ig a Projekt első szakasza a KEHOP-3.2.1-15-2017-00027 számú, „Komplex hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése a Duna-Tisza közí régióban, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre” megnevezésű támogatási konstrukció részeként valósult meg.

A Projekt második pénzügyi szakasza és ezzel a teljes projekt 2025. szeptember 30. napján zárult.

A projekt teljes összköltsége nettó 15.522.574.834 Ft, amelyből az uniós támogatás összege nettó 13.582.511.055 Ft volt. A Projekt megvalósításának vezetője az Építési és Közlekedési Minisztérium (ÉKM), mint konzorciumvezető volt.

A Projekt legnagyobb eleme a Társulás működési területéről származó vegyesen és szelektíven gyűjtött hulladékok korszerű kezelése, a lerakóra kerülő hulladékok mennyiségének csökkentése és a másodlagos hasznosítás elősegítése érdekében korszerű hulladékkezelési létesítmények megépítése összesen nettó 11.499.958.959 Ft értékben.

Az építési projektelem megvalósítására - az ÉKM által lefolytatott közbeszerzési eljárás eredményeként - a Társulás a KÖZGÉP Zrt.-ével (amely időközben DUNA NRG Zrt.-ére változtatta a nevét) kötött szerződést, amely 2023. január 31-én lépett hatályba.

Az építési projektelem részeként az alábbi létesítmények épültek meg.

Kecskemét (nettó 9.815.259.498 Ft bekerülési költséggel)

Kecskeméten kettő hulladékválogató mű épült meg.

Az első a vegyes hulladékokból kikerülő hasznanyagok kiválogatására, a második a szelektív válogatás automatizálására.

Műszaki tartalom:

Az építési munkával érintett ingatlanok adatai

Ingtalanok helyrajzi számai: 0737/12, 0737/13, 0737/14

Létesítmények

1.) Mechanikai biológiai hulladékválogató csarnok a vegyes hulladékok válogatására, amely később igény szerint képes a szelektív hulladékok kezelésére is.

- 1 db acélváz, vagy vasbeton vázas fűtetlen csarnok minimum 6000 m² alapterületen
- 200 m² szociális épület
- Bálatároló: 2000 m²
- Biológiai kezelőtér
- Beton közlekedő utak
- Térbeton, biológiai stabilizáló technológiával

- Kerítés
- Tervvilágítás
- Tűzivíz medence
- Új csurgalékvíz medence

A mechanikai biológiai hulladékválogató csarnok főbb gépészeti elemei, berendezései:

- Zsáknyitó berendezés
- Rosta
- Szállító szalagok
- Mágnesezhető fém leválasztó és örvényáramú szeparátor
- Légszeparátor berendezés
- Szín szerinti kamerával felszerelt optikai válogató berendezések (NIR)
- Ballisztikus szeparátor (2D és 3D frakció szétválasztására)
- Utóaprító (finomaprító)
- Kompresszor
- Porleválasztó (Por elszívását nem szükséges a teljes technológiai soron kiépíteni, de minimum a dobrostáról és a ballisztikus szeparátorról kell gondoskodni.)

2.) Meglévő, elkülönítetten gyűjtött szelektív hulladékot feldolgozó üzem (válogató mű) bővítése
A válogató mű főbb gépészeti elemei, berendezései:

- Zsáknyitó berendezés
- Mágneses szeparátor (a meglévő átalakításával, áthelyezésével)
- Örvényáramú szeparátor
- Méret szerinti osztályozó berendezés (a meglévő átalakításával, áthelyezésével)
- Szalagok (a meglévő átalakításával, áthelyezésével)
- Ballisztikus szeparátor
- Optikai szeparátorok kompresszor állomással és sűrített levegő hálózattal
- Kézi válogató kabin (a meglévő átalakításával)
- Bálázó berendezés (a meglévő átalakításával)
- Porleválasztó

3.) Véderdő

4.) Útépítés (hulladéktelepre vezető út felújítása)

Cegléd (nettó 481.370.170 Ft bekerülési költség)

Létesítmények

- 1 db komposztáló tér, csapadék-, és csurgalékvíz gyűjtő rendszerrel

A ceglédi létesítmények műszaki átadás-átvételi eljárása 2024. december 31-én lezárult.

A kecskeméti és a ceglédi létesítmények üzemeltetésére a DTKH Nonprofit Kft. és a Társulás - a Társulási Tanács 6/2025. (II.13.) határozata szerinti tartalommal - szerződést kötött.

A szerződés, annak MOHU Zrt. általi elfogadását követően 2025. október 1. napján lépett hatályba.

A MOHU Zrt. a Projekt részeként megvalósult zöldhulladék gazdálkodási létesítmények üzemeltetésére nem kötött létesítményüzemeltetési szerződést a DTKH Nonprofit Kft.-vel, indoklásuk szerint ugyanis a zöldhulladék kezelése nem tartozik a MOHU Zrt. koncessziós kötelezettségeinek körébe.

Monor (nettó 1.203.329.291 Ft bekerülési költség)

Létesítmények

- 1 db komposztáló tér, csapadék-, és csurgalékvíz gyűjtő rendszerrel
- Átrakó állomás konténerrel

A monori létesítmények üzemeltetésére a Társulás a Társulási Tanács 15/2025. (XI.6.) határozata alapján szerződést kötött a DTKH Nonprofit Kft.-ével, amely szerződés a MOHU Zrt. engedélyét követően 2026. március 1. napján lépett hatályba.

A Projekt további adatai, eredményeinek részletes ismertetése az alábbi linkeken érhető el.

<https://kecskemet.hu/varoshaza/onkormanyzat/tarsulasok/duna-tisza-kozi-hulladekgazdalkodasi-es-kornyezetvedelmi-tarsulas/kehopplusz-2310-24-2024-000-13>

és a <https://kecskemet.hu/varoshaza/onkormanyzat/tarsulasok/duna-tisza-kozi-hulladekgazdalkodasi-es-kornyezetvedelmi-tarsulas/kehop-321-15-2017-00027-komplex-hulladekgazdalkodasi-rendszer-fejlesztese-a-duna-tisza-kozi-regioban-kulonos-tekintettel-az-elkulonitett-hulladekgyujtesi-szallitasi-es-elokezelo-rendszerre-pr/kehop-321-15-2017-00027-komp>



A Projekt fizikai megvalósítása mellett szemléletformálási és kommunikációs feladatok is történtek. A Nemzeti Kommunikációs Hivatal (NKO) élve a hatályos jogszabályi rendelkezésekkel a projekt kommunikációs feladatainak ellátására irányuló kiválasztási eljárás lefolytatását magához rendelte. Az NKO hosszas (mintegy 3 éves) előkészítő munkájának végén - többszöri sürgetésünket követően - az NKO által kiválasztott Redboxcom Kft. (Pécel) végezte el a Projekt eredménykommunikációjára és a záró rendezvény megszervezésére irányuló feladatokat.

Mindezek alapján a sajtónyilvános projektzáró eseményre 2025. szeptember 17-én került sor.



A Projekt megvalósulását jelenleg az Európai Támogatásokat Auditáló Főigazgatóság auditálja.

Kecskemét, 2026. május 6.

Dr. Fekete Gábor Domicián
elnök s.k.

12. napirendi pont:

B e s z á m o l ó - átfogó értékelés a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok 2025. évi ellátásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. (továbbiakban: Gyvt.) 96. § (6) bekezdése alapján minden év május 31. napjáig kell teljesíteni a település gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról készített gyermekvédelmi beszámolót. Az értékelést a képviselő-testület általi megtárgyalást követően meg kell küldeni a gyámhivatalnak. Az értékelés tartalmi követelményeit a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX.10.) Korm. rendelet 10. számú melléklete tartalmazza.

Önkormányzati feladat a gyermekek védelme, helyi ellátó rendszer kiépítése és működtetése, illetve a területen lakó gyermekek ellátásának megszervezése.

A települési önkormányzat a törvényben foglaltak szerint biztosítja a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményt, az önkormányzati támogatást gyermeket nevelő szülők részére, gyermekjóléti szolgáltatást, a gyermekek napközbeni ellátását, szervezi és közvetíti a máshol igénybe vehető ellátásokhoz való hozzájárulást.

I. Település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira

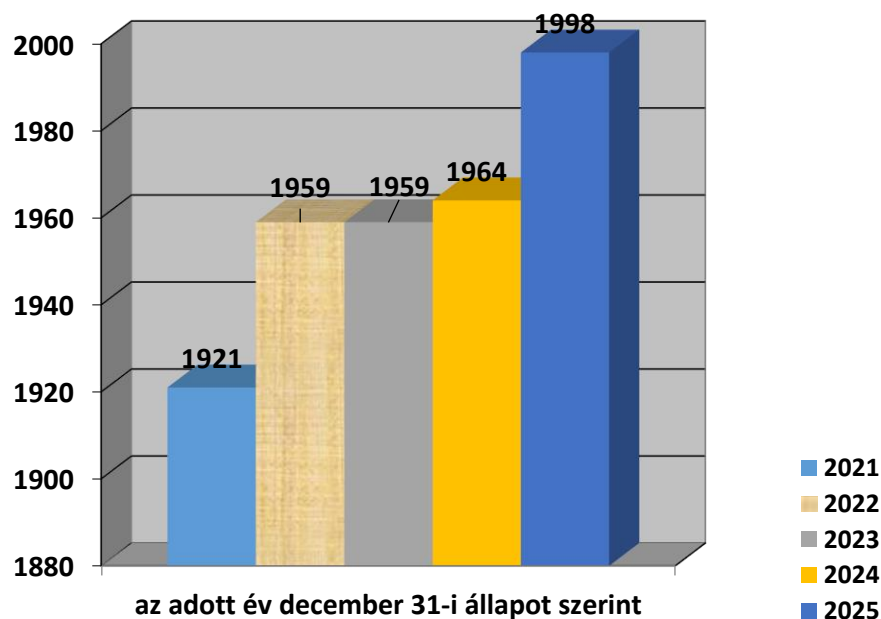
2025. évre vonatkozóan a lakónépesség alakulása:

Korcsoport	férfi	nő	együtt
0-2	36	21	57
3-5	43	39	82
6-13	90	92	182
14-17	41	31	72
A fentiekben túlmenően			
18 év felett	767	763	1530
A község lakónépessége:	977	946	1923

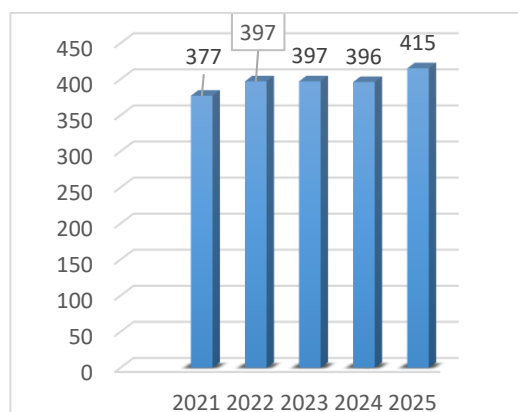
Lakónépesség: az adott területen lakóhellyel rendelkező, de másutt tartózkodási hellyel nem rendelkező személyek, valamint az ugyanezen területen tartózkodási hellyel rendelkező személyek együttes száma.

A település állandó lakosság számának alakulása (lakóhelye):

Állandó népesség: Az adott területen bejelentett lakóhellyel (állandó lakással) rendelkező személyek adatait tartalmazza, függetlenül attól, hogy van-e máshol bejelentett tartózkodási helyük (ideiglenes lakásuk). Ebbe a csoportba tartoznak azok a személyek is, akik valamely okból (munkavállalás, tanulás, diplomáciai, kereskedelmi, tudományos megbízás teljesítése stb.) az eszmei időpontban átmenetileg külföldön tartózkodtak, de bejelentett lakóhelyük (lakásuk) az adott területen volt.



A gyermekek és fiatalok számának alakulása 0-18 éves állandó lakosság körében:



II. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátások biztosítása:

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény:

A gyámhatóság megállapítja a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát, amennyiben a gyermeket gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg

a) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének (a továbbiakban: az öregségi nyugdíj legkisebb összege) a 245%-át, ha

aa) a gyermeket egyedülálló szülő vagy más törvényes képviselő gondozza,

ab) a gyermek tartósan beteg, illetve súlyosan fogyatékos, vagy

ac) a nagykorúvá vált gyermek megfelel a 20. § (2) bekezdésében foglalt feltételeknek;

b) az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 225%-át az a) pont alá nem tartozó esetben, feltéve, hogy a vagyoni helyzet vizsgálata során az egy főre jutó vagyon értéke nem haladja meg külön-külön vagy együttesen a (7) bekezdésben meghatározott értéket.

A Gyvt. 19 - 20. §-a alapján a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult

a) a 151. § (5) bekezdésének a) és b) pontjában meghatározott gyermekétkeztetés normatív kedvezményének,

b) a 20/A. §-ban meghatározott természetbeni támogatásnak,

c) az e törvényben és más jogszabályban meghatározott egyéb kedvezményeknek az igénybevételeire.

A gyámhatóság annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága

a) a tárgyév augusztus 1-jén fennáll, a tárgyév augusztus hónapjára tekintettel,

b) a tárgyév november 1-jén fennáll, a tárgyév november hónapjára tekintettel

alapösszegű pénzbeli támogatást (6.000.-Ft/fő) folyósít, feltéve, hogy a gyermek, fiatal felnőtt az a) és b) pont szerinti időpontban a gyámhatóság határozata alapján nem minősül a 67/A. §-ban foglaltak szerint hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetűnek.

A gyámhatóság annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek a 67/A. § szerinti hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzete és rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága a gyámhatóság határozata alapján

a) a tárgyév augusztus 1-jén fennáll, a tárgyév augusztus hónapjára tekintettel,

b) a tárgyév november 1-jén fennáll, a tárgyév november hónapjára tekintettel

emelt összegű pénzbeli támogatást (6.500.-Ft) folyósít.

2025-ben támogatásban részesült 12 család, melyben 27 gyermek a kedvezményezett. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők részére augusztus és november hónapban pénzbeli támogatás címen 295.000.- Ft került kifizetésre, amelynek a teljes összege visszaigényelhető volt, az önkormányzatot ezzel kapcsolatban kiadás nem terhelte.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak száma korcsoportos bontásban 2025. évben.

korcsoport	0-2 év	3-5 év	6-13 év	14-17 év	18- év	összesen
száma:	4	5	15	3	0	27
ebből: tartósan beteg						

A támogatás megállapításának célja, hogy a nehéz szociális helyzetben lévő gyermekek részére étkezési kedvezményt, ingyenes tankönyvhöz jutást, és egyéb kedvezményeket biztosítson.

Egyéb a gyermekvédelmi törvényben nem szabályozott pénzbeli vagy természetbeni juttatások:

A képviselő-testület a Szt. rendelkezései alapján nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátások kiegészítéseként, önkormányzati rendeletben meghatározott feltételek alapján – pénzbeli vagy

természetbeni formában – települési támogatást nyújt. A szociális ellátásokról szóló 9/2024. (VIII.30.) önkormányzati rendelete rendelkezik a települési támogatásról.

9/2024. (VIII.30.) önkormányzati rendelet 3. §-a alapján települési támogatás adható:

- ápolási célú támogatásként,
- gyógyszer-támogatásként,
- gyermekszületési támogatás,
- rendkívüli települési támogatás,
- köztemetés költségeinek megtérítése alóli mentesítés céljára.

Rendkívüli települési támogatásban részesülhet az a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan, vagy tartós létfenntartási gondokkal küzdő személy:

- akinek családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem éri el a szociális vetítési alap 300 %-át,
- a gyermekét(eit) egyedül nevelő szülő, valamint olyan család, ahol fogyatékos vagy tartósan és súlyosan beteg személy él, és a családban az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem éri el a szociális vetítési alap 400 %-át,
- egyedül élőnél, ahol a havi nettó jövedelem nem éri el a szociális vetítési alap 400 %-át.

Rendszeres kiadások viseléséhez létfenntartási gondjaik enyhítésére 13 főnek 15 esetben nyújtottunk rendkívüli települési támogatást 580.000.- Ft összegben.

A 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozójának az ápolását, gondozását végző személy részére 3 főnek biztosítottunk támogatást összesen 1.076.000.- összegben. Gyógyszer-támogatással segítettünk 15 főnek összesen 1.630.000.-Ft összeggel.

A 9/2024. (VIII.30.) önkormányzati rendelet alapján minden év szeptember hónapjában települési támogatásban (tanévkezdési támogatás) részesülnek az általános iskolás gyermekek, 2025-ben 167 diák összesen 2.505.000.-Ft támogatást kapott.

Gyermekszületési támogatás:

Egyszeri gyermekszületési települési támogatás nyújtható a Szentkirály településen állandó lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező és életvitelszerűen a településen élő család számára a gyermeket nevelő szülő, anya vagy apa kérelmére a gyermek születését követően, annak hat hónapos koráig, amennyiben a család egy főre eső jövedelme a szociális vetítési alap tizenkétszeresét nem haladja meg. A gyermekszületési támogatás összege az első szülött gyermekre 40.000.- Ft, a második gyermekre 60.000.- Ft, a harmadikra 80.000.- Ft, a negyedik és minden további gyermekre 100.000.- Ft.

Újszülöttek egyszeri pénzbeli támogatásában 11 család részesült összesen 660.000.-Ft összegben (közülük 4 baba első szülöttként, további 4-et már a testvére is várt haza, 2 baba harmadikként, és 1 baba negyedikként érkezett a családba).

Fiatal házások első lakásszerzésének egyszeri támogatása:

A lakáscélú helyi támogatásról szóló 12/2011. (XII.21.) önkormányzati rendelet alapján lakásvásárláshoz és lakásépítéshez nyújtható a támogatás, melyről a polgármester dönt. A támogatás azon házastársaknak adható, ahol a házastársak egyike nem töltötte be a 40. életévét a kérelem benyújtásának évében, valamint nem rendelkeznek lakástulajdonnal, résztulajdonnal, haszonélvezeti joggal. Fiatal házások első lakásszerzése egyszeri támogatásának kérelmét a lakásvásárlás esetében az adásvételi szerződés megkötésétől számítva 6 hónapon belül, lakásépítés esetén az építéshatósághoz tett bejelentést követő 6 hónapon belül lehet benyújtani. 2025-ben 4 család kérelmezte ezt a típusú támogatást és részükre összesen 1.600.000.- Ft kifizetésre került.

Ösztöndíj jellegű támogatások (pl: BURSA Hungarica,): 4 fiatal tanulót támogat önkormányzatunk 960.000.-Ft összeggel.

Kiemelkedő tanulmányi eredményű középfokú és felsőfokú tanulmányokat folytató tanulók támogatása a Szentkirályért Közalapítványon keresztül történik minden évben a falunapon (évvégi bizonyítvány alapján), aki az azt követő tanév félévi bizonyítványában is teljesíti az alapítvány által meghatározott szintet az megkapja az évvégi összeg 50 %-át. Így 2025-ben 18 tanuló részesült 790.000.- Ft összegű támogatásban.

2025. évben karácsonyra az önkormányzat minden 65 év fölötti idősnek egységesen egy jelképes összeggel és karácsonyi üzenettel kívánt boldog ünnepeket, így 314 fő részesült támogatásban, összesen 1.570.000.- Ft lett kifizetve részükre. A településünkön intézménybe járó bölcsődés, óvodás és általános iskolás gyermekek pedig ajándécsomagot kaptak karácsonyra.

Gyermekétkeztetés megoldásának módja:

Az önkormányzat a gyermekek étkeztetését a helyi óvoda konyhájában történő főzéssel oldja meg. Törekedve az egészséges, friss és helyben termelt alapanyagok feldolgozására, felhasználására.

Gyermekétkeztetés:

Ingyenes és kedvezményes intézményi gyermekétkeztetés

21/B. § (1) Az intézményi gyermekétkeztetést ingyenesen kell biztosítani

a) a bölcsődei ellátásban vagy óvodai nevelésben részesülő gyermek számára, ha

aa) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,

ab) tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,

ac) olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek,

ad) olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkel csökkentett összegének 130%-át vagy

ae) nevelésbe vették;

b) az 1–8. évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha

ba) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, vagy

bb) nevelésbe vették;

c) azon a) és b) pont szerinti életkorú, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek számára, akit fogyatékos gyermekek számára nappali ellátást nyújtó, az Szt. hatálya alá tartozó fogyatékosok nappali intézményében helyeztek el;

d) az 1–8. évfolyamon felül nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha

da) nevelésbe vették, vagy

db) utógondozói ellátásban részesül.

(2) Az intézményi gyermekétkeztetést az intézményi térítési díj 50%-os normatív kedvezményével kell biztosítani

a) az 1–8. évfolyamon felül nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül;

b) az 1–8. és az azon felüli évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek, feltéve, hogy az (1) bekezdés b) pont ba) alpontja alapján a tanuló nem részesül ingyenes intézményi gyermekétkeztetésben;

c) az (1) bekezdés a), b) és d) pontja szerinti életkorú, tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek számára, feltéve, hogy az (1) bekezdés alapján a gyermek nem részesül ingyenes intézményi gyermekétkeztetésben.

(3) Az (1) bekezdés a) pont ac) alpontja és (2) bekezdés b) pontja szerinti ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetés biztosításához közös háztartásban élőként kell figyelembe venni

a) a tizennyolc éven aluli,

b) a huszonöt évesnél fiatalabb, köznevelési intézményben nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő, a nappali oktatás munkarendje szerint szervezett felnőttoktatásban részt vevő vagy felsőoktatási intézményben nappali képzésben tanuló, és

c) életkortól függetlenül a tartósan beteg vagy súlyos fogyatékos

gyermeket, kivéve a nevelőszülőnél ideiglenes hatállyal elhelyezett gyermeket, valamint a nevelőszülőnél elhelyezett nevelésbe vett gyermeket és utógondozói ellátásban részesülő fiatal felnőttet.

2025. évi állami normatív támogatás elszámolása során:

- **100%-os normatív kedvezményben részesülők száma**

- négyszeri étkezésben részesülők: 14 fő

- háromszori étkezésben részesülők (napközi) 57 fő),

- tízórai+ebédben részesülők 0 fő

- csak ebédben részesülők (menza) 0 fő

- 50%-os kedvezményben részesülők száma

- négyszeri étkezésben részesülők száma: 0 fő
- háromszori étkezésben részesülők (napközi) 31 fő
- tízórai+ebédben részesülők 14 fő
- csak ebédben részesülők (menza) 7 fő

- Normatív kedvezményben nem részesülők létszáma:

- négyszeri étkezésben részesülők száma: 2 fő
- háromszori étkezésben részesülők (napközi) 32 fő
- tízórai+ebédben részesülők 26 fő
- csak ebédben részesülők (menza) 16 fő

A kedvezményre jogosultságot minden esetben az illetékes önkormányzati hivatal jegyzőjének határozata igazolja.

Szünidei gyermekétkeztetés időszaka:

Tavaszi szünet: 2025.04.17.-től 2025.04.25.-ig: 5 munkanapra 13 főnek

Nyári szünet: 2025.06.23.-től 2025.08.22. ig: 44 munkanapra 14 fő

Őszi szünet: 2025.10.27.-től 2025.10.31-ig: 5 munkanapra 14 fő

Téli szünet: 2025.12. 22.-től 2026. 01.04-ig: 5 munkanapra 14 fő

III. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása:

Gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja:

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Szentkirály és Tiszaug településeken látja el feladatait heti összesen 40 órában, melyből Szentkirályon 20 óra, Tiszaugon szintén 20 óra kerül biztosításra. Mindkét településen heti 10-10 órában történik ügyfélfogadás, a fennmaradó munkaidőben családlátogatások, ügyintéзések, esetkezelések, valamint a jelzőrendszeri tagokkal való kapcsolattartás valósul meg.

A szolgáltatás célja a gyermekek testi, lelki és értelmi fejlődésének elősegítése, a veszélyeztetettség megelőzése, valamint a kialakult problémák kezelése. A családsegítő munka során fontos szerepet kap a családok támogatása, az ügyintéзésekben való segítségnyújtás, valamint a gyermekek biztonságos családi környezetben történő nevelkedésének elősegítése.

Településünkön 2 család részesült alapellátásban, továbbá 1 család esetében állt fenn védelemben vétel. A tapasztalatok alapján a gyermekek veszélyeztetettségének legfőbb okai elsősorban a családi konfliktusok, a szülők nem megfelelő életvitele, az együttműködés hiányosságai, valamint az instabil családi háttér. Egyes esetekben az anyagi nehézségek és a gyermeknevelési problémák is hozzájárulnak a veszélyeztetettség kialakulásához.

Várandós anya gondozására, illetve családból kiemelt gyermek szüleinek gondozására az elmúlt időszakban nem került sor.

A szolgálat együttműködik a Tiszaújszászi Család- és Gyermekjóléti Központtal, a Pedagógiai Szakszolgálattal, a RÉV Szenvedélybeteg-segítő Szolgálattal, a Magyar Vöröskereszt munkatársaival, valamint a helyi intézményekkel és szakemberekkel.

A jelzőrendszer működése a tavalyi évhez képest javuló tendenciát mutat, azonban továbbra is szükség van az együttműködés erősítésére és a rendszeres kommunikációra. A jelzőrendszeri tagoktól érkező jelzések száma ugyan növekedett, de továbbra is tapasztalható, hogy az intézmények sok esetben saját kereteiken belül próbálják kezelni a problémákat, és csak súlyosabb esetekben élnek hivatalos jelzéssel.

Az elmúlt év során a szolgálat kiemelt figyelmet fordított a rászoruló családok támogatására. A településen évente négy alkalommal került megrendezésre ruhabörze, amely sok család számára jelentett segítséget. Emellett folyamatosan érkeztek különböző felajánlások, többek között élelmiszerek, bútorok, szőnyegek, háztartási eszközök, gyermekruhák és egyéb használati tárgyak formájában. Az adományok kiosztása minden esetben az aktuális szükségletek figyelembevételével történt.

A szolgálat munkája során kiemelt szerepet kapott a személyes segítségnyújtás, a hivatalos ügyek intézésében való támogatás, valamint a családokkal történő folyamatos kapcsolattartás. A családlátogatások továbbra is fontos részét képezik a munkának, mivel ezek során lehetőség nyílik a családok élethelyzetének pontosabb megismerésére és a problémák időbeni felismerésére.

Az elmúlt évben a családok részéről leggyakrabban ügyintéзéssel, támogatásokkal, kérelmek kitöltésével, valamint életvezetési problémákkal kapcsolatban érkezett segítségkérés. A szolgálat

törekedett arra, hogy a felmerülő problémák kezelésében segítséget nyújtson, illetve szükség esetén a megfelelő szakemberekhez vagy intézményekhez irányítsa az érintetteket.

A jövőben továbbra is fontos cél a családokkal való együttműködés fenntartása, a jelzőrendszeri kapcsolatok erősítése, valamint a településen élő gyermekek és családok támogatása.

VI. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatai:

2025. évben felügyeleti szervek által végzett szakmai ellenőrzés nem volt.

VII. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján:

Az elmúlt évekhez képest hasonló azoknak a családoknak a száma, ahol a mindennapi megélhetés problémát jelent, ezért nagyobb hangsúlyt kell fektetni e családok feltérképezésére, és a hatékony segítségnyújtásra.

A fiatalok számára pozitív jövőképet kell kialakítani, a szülőket ösztönözni kell, hogy munkavállalással, nyugodt családi légkör megteremtésével tegyék lehetővé gyermekük megfelelő fejlődését. A gyermekjóléti szolgálatnak is a munkavállaláshoz információnyújtásban, internet használatban, ügyintézésben kell segítséget nyújtania a rászoruló családoknak. A problémák időben történő kezeléséhez cél a gyermekvédelmi szakemberekkel történő szorosabb munkakapcsolat fenntartása.

Célként jelölhető meg a fiatalok életviteli problémájának feltárása, és kezelése, mert általános jelenség az élvezeti cikkek elterjedése körükben. Ennek megakadályozása érdekében a káros szenvedélyek elleni felvilágosító munkát kell előtérbe helyezni.

Továbbra is figyelmet kell fordítani az iskolai hiányzásokra, hogy az érintettek negatív irányú viselkedését - szabálysértés, és bűncselekmény elkövetését - megakadályozhassuk.

A nyári szünetben a gyermekeket hasznos szabadidős programokkal kell lekötni, tekintettel arra, hogy a szülőknek gondot jelent megoldani a gyermekeik nyári felügyeletét. A szabadidő hasznos eltöltését célozza a községi könyvtár, amely az érdeklődő korosztály kulturális és szórakozási igényeit szolgálja. A könyvtárban internet hozzáféréssel ellátott számítógépek találhatóak. Az internetezés népszerű a gyermekek és fiatal felnőttek körében, amely során ellenőrzött körülmények között széleskörű ismeretanyaghoz jutnak, illetve az iskolai felkészülésükben is segítséget kapnak. Népszerű már évek óta a Kovács tábor is.

A rendőrséggel történő együttműködés keretében tartott tájékoztató előadások, prevenció programok segítségével a bűnmegelőzésre is nagy hangsúlyt kell fektetni. A fiatalok káros szenvedélyek elleni felvilágosító munkája kiemelt szerepet tölt be a veszélyeztetett korosztályok az általános iskolás (12-14 éves), és tinédzserkorosztály (14-18 évesek) körében.

Az önkormányzat a jövőben is céljának tekinti ruhaneműk, játékok stb. gyűjtésével a rászorulókon való segítségnyújtást. A lehetőségeinkhez mérten folyamatosan pályázunk.

VIII. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása

A helyi általános iskola bűnmegelőzéssel kapcsolatos programokat minden évben megszervezi. Az elmúlt évben közös szervezésben valósította meg az iskola és a gyermekjóléti szolgálat munkatársa. A helyi általános iskola felső tagozatos gyermekeinek játékosan bemutatva, valamint előadás formájában a rendőrség négy munkatársa tartott tájékoztatót. A tájékoztató két témakör köré csoportosult, így az első: a bűn, a harag és az agresszió. A másik témakör: a gyermek mit nézzen, és mit ne nézzen.

Maradandó élményt nyújtott a gyermekeknek a tájékoztató, így a következő években is folytatják a hasonló előadások szervezését.

IX. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés

A csoportokban tevékenykedő emberek a helyi közösség különböző érdekeinek érvényesítését szolgálják. A civil szervezetek szerepet vállalnak a kultúra közvetítésében, egészségügyi felvilágosításban, szabadidő hasznos eltöltésében. Tevékenységükre jellemző rendezvények, összejövetelek szervezése.

Hagyományossá vált rendezvények a településen:

- az önkormányzat által megrendezett majális (május elseje)
- Szentkirályi Egészségéért és Sportjáért Egyesület szervezésében a korosztályoknak futóverseny
- augusztus 20.-i falunap
- gyermeknap a szülői munkaközösség és az egyházak szervezésében,
- szüreti felvonulás és bál az önkormányzat szervezésében,
- óvodás, iskolás bál a SZMK szervezésében,
- nyugdíjas bál
- táncos bál (farsangi)
- szilveszteri bál
- a „Vágó János” Gazdakör szervezésében a március 15.-i ünnepi megemlékezés
- traktoros felvonulás

A településen működő civil szervezetek a „Vágó János” Gazdakör, JITAKYOE SE. Sankukai Karate Do (karate sportegyesület), Szentkirályi Polgárőr Szervezet, Szent Hubertus Vadásztársaság, Szentkirályi Egészségéért és Sportjáért Egyesület (SZESE).

Szentkirály, 2026. május 21.

Szabó Gellért
polgármester

13. napirendi pont:

Agárdiné Kovács Anikó a Kis Vuk Bölcsődébe szóló intézményvezetői megbízását öt évvel ezelőtt 2026. július 31-ig szóló határozott időre kapta.

A jogszabályi előírásoknak megfelelően az intézményvezetői állásra pályázatot kell kiírni, melynek szövegtervezetét az ülésen terjesztem elő.

14. napirendi pont:

Urbán Ferenc, a polgárőr egyesület elnöke egy kérelmet jutatott el az önkormányzathoz, amiben 500.000.- Ft vissza nem térítendő támogatás biztosítását kéri. Kérelmet a testületi ülésen ismertettem.

S z e n t k i r á l y, 2025. május 16.


polgármester